



MANUAL DO ÓRGÃO PROMOTOR

B3MNET

JULHO/2025

Sumário

MANUAL ÓRGÃO PROMOTOR	2
1 - Como criar e publicar um edital - Dados do Edital (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)	2
2 - Como criar e publicar um edital - Criar os lotes manualmente (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)	6
3 - Como criar e publicar um edital - Criar os lotes por meio de arquivo (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)	11
4 - Como criar e publicar um edital - Inserir o arquivo do Edital e documentos complementares (PREGÃO e CONCORRÊNCIA).....	14
5 - Como criar e publicar um edital (DISPENSA).....	16
6 - Como publicar e conduzir um CREDENCIAMENTO.....	26
7 - Como publicar e conduzir uma CONCORRÊNCIA TÉCNICA E PREÇO	29
8 - Como republicar um edital (TODAS AS MODALIDADES)	38
9 - Como retornar um edital encerrado (TODAS AS MODALIDADES).....	42
10 - Como analisar as propostas (PREGÃO e CONCORRÊNCIA).....	44
11 - Como conduzir a fase de Lances (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)	50
12 - Como conduzir a fase de Julgamento e Aceitação das Propostas (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)	53
13 - Como conduzir a fase de Habilitação (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)	58
14 - Como julgar um recurso, adjudicar e homologar (PREGÃO e CONCORRÊNCIA) ...	60
15 - Como conduzir um desempate - ME/EPP, Local Regional e Empate 14.133 (PREGÃO e CONCORRÊNCIA).....	67
16 - Como conduzir uma DISPENSA	72
17 - Como baixar Atas, Relatórios e Documentos de Recurso (TODAS AS MODALIDADES)	80
18 - Como responder Esclarecimentos ou Impugnações (TODAS AS MODALIDADES) .	81
19 - Como cadastrar ou pesquisar um Apenado/Impedido (TODAS AS MODALIDADES)	85
20 - Como enviar os Contratos ou Atas de Registro de Preço ao PNCP (TODAS AS MODALIDADES)	87
21 - Como abrir cadastro de reserva nas licitações por Registro de Preço	91
22 - Como convocar o vencedor da Cota Principal para os lotes de Cota Reservada (PREGÃO e DISPENSA).....	93

MANUAL ÓRGÃO PROMOTOR

As telas exibidas neste tutorial foram capturadas em ambiente de treinamento e têm finalidade exclusivamente didática. As informações, datas e horários registrados nos prints são meramente ilustrativos e podem não apresentar os prazos mínimos estabelecidos pela legislação vigente.

1 - Como criar e publicar um edital - Dados do Edital (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)

Para criar um edital nas modalidades de Pregão ou Concorrência, acesse o menu Editais e Processos e depois clique em **ADICIONAR**.

The screenshot shows the BOMNET interface for a municipal government. The left sidebar menu has 'Editais e Processos' highlighted with a red circle. In the main content area, the 'ADICIONAR' button is highlighted with a red arrow. The interface includes various filters and a table of existing bids.

ÓRGÃO PROMOTOR	UNIDADE COMPRADORA	UF	EDITAL	NÚMERO DO PROCESSO	OBJETO	DATA DE PUBLICAÇÃO	DATA INÍCIO PROPOSTA	DATA DE REALIZAÇÃO	MODALIDADE (Critério de Julgamento)	SITUAÇÃO	DATA DE CRIAÇÃO	OPÇÕES
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	PR	29.05	123456	Prestação de serviços méd.	29/05/2025 09:33:15	29/05/2025 09:35:00	29/05/2025 09:35:00	Credenciamento (Preço Fixo)	Publicado	29/05/2025	
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	PR	2205	0522	teste	22/05/2025 09:33:15	22/05/2025 09:35:00	22/05/2025 09:35:00	Pregão (Setor público)	Publicado	22/05/2025	

São 3 abas a serem preenchidas para concluir.

The screenshot shows the 'CADASTRAR EDITAL' form. Three tabs are highlighted with red boxes: 'DADOS DO EDITAL', 'DADOS DO LOTE/ITEM', and 'DOCUMENTOS - EDITAIS, ANEXOS E OUTROS'. Below the tabs, the 'Nome do Órgão Promotor' and 'CNPJ' are displayed as 'PM Andrada e Silva' and '10.149.329/0001-72' respectively.

Na primeira aba **DADOS DO EDITAL** preencheremos as informações gerais, começando pela **MODALIDADE** e **FINALIDADE DA LICITAÇÃO**.

The screenshot shows two dropdown menus. The first is labeled 'MODALIDADE *' and has 'Pregão (Setor público)' selected. The second is labeled 'FINALIDADE DA LICITAÇÃO/OPERAÇÃO *' and has 'Aquisição de Bens Comuns' selected.

Na escolha por **UTILIZAR VERBA FEDERAL**, caso seja selecionada a opção SIM, o sistema faz a integração dos dados com a plataforma Transfere Gov. Nesse caso, abrem-se 3 campos obrigatórios que devem ser preenchidos - o **NÚMERO DO INSTRUMENTO**, o **ANO DO INSTRUMENTO** e o **ANO DO PROCESSO**. Essas informações devem ser obtidas internamente junto com a sua secretaria de administração.

DADOS DO EDITAL | DADOS DO LOTE/ITEM | DOCUMENTOS - EDITAIS, ANEXOS E OUTROS

Nome do Órgão Promotor CNPJ
PM Andrada e Silva 10.149.329/0001-72

Informamos que a plataforma Transfere Gov que processa informações de transferências de recursos da União passou a receber informações de licitação 14.133/2021. Dessa forma, essa licitação será informada à plataforma TransfereGov (+BRASIL) do Governo Federal e no PNCP-Portal Nacional de Contratação (PREGÃO).

MODALIDADE *
Pregão (Setor público)

UTILIZAREI VERBA FEDERAL Sim Não

AMPARO LEGAL *
Lei 14.133/2021
= Caso a Lei com cadastro inativado no

FINALIDADE DA LICITAÇÃO/OPERAÇÃO *
Aquisição de Bens Comuns

NÚMERO DO EDITAL *
Informe o nº do edital

TRANSFEREGOV

NÚMERO INSTRUMENTO *
Informe o nº do instrumento

ANO INSTRUMENTO *
Informe o ano do instrumento

ANO PROCESSO *
Informe o ano do processo

Depois, preencha o **NÚMERO DO EDITAL**. Recomenda-se colocar o ano ao lado do número. Preencha o **NÚMERO DO PROCESSO**, caso não haja apenas repita o número do edital.

NÚMERO DO EDITAL *
001/2025

NÚMERO DO PROCESSO *
001/2025

Preencha quem será o pregoeiro ou **AGENTE DE CONTRATAÇÃO**, e a **UNIDADE COMPRADORA**. Selecione quais os usuários farão parte da **EQUIPE DE APOIO**.

Agente de Contratação*

AGENTE DE CONTRATAÇÃO *
Joaquim Aurélio Barreto Nabuco de Araújo

TELEFONE
(11) 3113-1950

EMAIL
anderson@bimnet.com.br

UNIDADE COMPRADORA *
PM Andrada e Silva

CEP
83030-970

ENDEREÇO
Rua União da Vitória

NÚMERO
557

COMPLEMENTO
Apto., Conjunto, Torre, Bloco e etc.

BAIRRO
Silveira da Motta

CIDADE
São José dos Pinhais

ESTADO
PR

Equipe de Apoio*

André Pinto Rebouças
 Comprador da Silva
 André Pinto Rebouças

Licitante PF Leandro
 Jaqueline Neves
 Josefa Cecilia da Mata

Preencha a **DESCRIÇÃO DO OBJETO DO EDITAL** de forma completa, e logo abaixo, escolha na lista para facilitar nas buscas qual o **OBJETO** e **SEGMENTO** da licitação. É possível preencher mais de um objeto/segmento clicando no sinal de **MAIS (+)**.

No **CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA E LANCE**, escolha entre MENOR PREÇO e MAIOR DESCONTO. No Menor Preço, vai vencer o licitante que der o menor preço em reais, e no Maior Desconto vencerá quem der o maior percentual de desconto sobre um determinado preço de referência, que será cadastrado no momento da criação dos lotes.

Dependendo da finalidade da licitação, ainda é possível escolher o modo de MAIOR PREÇO, como nos casos de concessões de uso de bens públicos, ou em situações específicas onde o objetivo é obter a maior receita para a administração pública. Nesse caso, quando a **FINALIDADE DA LICITAÇÃO** prevista em lei é escolhida, a opção de Maior Preço aparece para seleção.

A **VALIDADE DA PROPOSTA** por padrão vem preenchida com 60 dias, podendo ser editada.

O sistema permite fazer a inversão da fase de Habilitação conforme o parágrafo 1º do Artigo 17 da lei 14133 . Ao selecionar o Sim no campo **FASE HABILITAÇÃO ANTECEDE JULGAMENTO**, os licitantes poderão cadastrar seus documentos de habilitação junto com a proposta, e estes documentos poderão ser analisados antes da fase de Lances. Para isso é necessário que o edital de licitação preveja

expressamente essa possibilidade e que o ato motivado que a autorize explique os benefícios decorrentes.

Julgamento e Validade da Proposta

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA E LANCE *

Menor Preço

VALIDADE DA PROPOSTA *

60 Dias

FASE HABILITAÇÃO ANTECEDE JULGAMENTO * @

Fase Habilitação Antecede Julgamento

Agora preencha as datas e horários da licitação.

Comece preenchendo qual **DIA E HORÁRIO** os licitantes poderão começar a cadastrar suas propostas e quando esse prazo se encerrará. Pelo menos 8 dias úteis de cadastro de proposta são necessários, porém é necessário observar o disposto no artigo 55 da lei 14133, pois em muitos casos o prazo poderá ser maior.

Depois, preencha a data e hora para o início da análise das propostas e para a fase de lances. O sistema avança de fase automaticamente conforme as datas e horas preenchidas, exceto para o início dos lances. O pregoeiro ou agente de contratação iniciará cada lote de forma manual na Sala de Negociação.

Data e Hora referente a:

INÍCIO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS *	TÉRMINO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS *	ABERTURA E ANÁLISE DE PROPOSTAS *	INÍCIO DE LANCES *
09/06/2025 15:00	20/06/2025 15:00	20/06/2025 15:01	20/06/2025 15:30

No **MODO DE DISPUTA** poderá ser escolhido entre ABERTO ou ABERTO E FECHADO.

Sala

MODO DE DISPUTA *

Selecione o modo de disputa

Aberto

Aberto e Fechado

No modo de disputa ABERTO, a fase de lances tem 10 minutos que serão prorrogados por mais 2 minutos automaticamente sempre que algum participante der um lance durante os últimos 2 minutos.

No modo de disputa ABERTO E FECHADO a fase de lances terá 15 minutos. Depois, há um período randômico, quando o sistema fechará aleatoriamente a qualquer momento num prazo máximo de até 10 minutos. E depois disso, o sistema vai convocar para um último lance fechado que será revelado após 5 minutos, o

vencedor e as empresas que tiverem lances até 10% superiores. Não havendo no mínimo 3 ofertas nessas condições, o sistema convocará os autores dos melhores valores subsequentes até no máximo de 3.

Para o momento da disputa, você pode escolher se os licitantes devem dar seus lances pelo valor **GLOBAL DO LOTE** ou **UNITÁRIO**. Por exemplo, se o lote possui 10 unidades de um determinado produto a um preço hipotético de 2 reais cada, se for escolhido o valor global, os licitantes vão disputar seus preços baseados num preço de referência de 20 reais, e se for escolhido o valor unitário, eles vão disputar seus preços baseados no valor de uma única unidade, nesse caso em torno de 2 reais.

Por fim, você pode **DESATIVAR O CHAT** da Sala de Negociação em todas as fases ou em fases específicas. Avalie bem a necessidade de utilizar esse recurso, na dúvida o recomendado é não desativar pois assim os licitantes poderão se comunicar mediante o chat, otimizando assim o contato com a administração.



Assim que estiver tudo preenchido nessa primeira parte, clique no **SALVAR** para depois prosseguir com o preenchimento da segunda aba para criação dos lotes.

2 - Como criar e publicar um edital - Criar os lotes manualmente (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)

Clique agora na aba **DADOS DO LOTE/ITEM** para criar os lotes do seu edital.

Existem 2 formas de criar os lotes:

- **PREENCHENDO MANUALMENTE**, ou
- **AUTOMÁTICO POR MEIO DE PLANILHA/TXT** (importação de um arquivo).

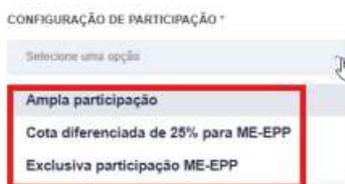
Para preencher de forma manual, selecione essa primeira opção.



Antes de começar a criar os lotes, você pode selecionar a opção de **DEFINIR CONJUNTO DE REGRAS NAS CONFIGURAÇÃO PARA OS PRÓXIMOS LOTES CRIADOS**. Então, tudo o que você preencher nos próximos campos serão padrão para todos os lotes, ou seja, isso vai facilitar pois não será preciso preencher esses campos lote por lote.



Comece preenchendo o tipo de participação permitida para os licitantes - **AMPLA PARTICIPAÇÃO, COTA DIFERENCIADA 25% PARA ME-EPP**, ou **PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME-EPP**.



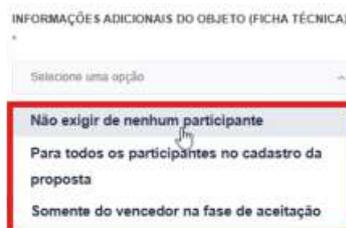
DIREITO DE PRIORIDADE ME-EPP LOCAL E REGIONAL: é uma disposição legal que dá preferência a micro e pequenas empresas sediadas no município ou na região. A área de abrangência deve estar definida em edital. Então caso você utilize essa lei, deixe essa opção marcada e, ao final da etapa de lances, se houver uma empresa local regional com um preço até 10% acima do vencedor que não se declarou como tal, o sistema vai considerar esta empresa a vencedora do certame.



Na opção de **EXIGIR A MARCA DOS ITENS OFERTADOS** deixe essa opção selecionada caso queira disponibilizar um campo para os licitantes preencherem suas marcas. E selecione se você deseja **DIVULGAR O PREÇO DE REFERÊNCIA**.



Na **FICHA TÉCNICA** você pode definir se quer exigir um arquivo **PARA TODOS OS PARTICIPANTES NO CADASTRO DA PROPOSTA**, se quer exigir **SOMENTE DO VENCEDOR** da licitação ou se **NÃO DESEJA EXIGIR DE NENHUM PARTICIPANTE**. É importante definir em edital que tipo de arquivo você quer receber dos licitantes, inclusive nos anexos do edital você pode estabelecer um modelo a ser preenchido se necessário.



Depois defina a **QUANTIDADE DE CASAS DECIMAIS**, geralmente são duas. E também escolha se quer definir um **INTERVALO MÍNIMO ENTRE OS LANCES**. Esse intervalo pode ser em reais ou em percentual. Definir esse limite é particularmente interessante quando o valor de referência é alto. Assim, um intervalo razoável agiliza os lances. Por outro lado, disputas com valores muito baixos podem inviabilizar a disputa. Portanto, avalie internamente sobre a definição desse intervalo.

A "intervalo mínimo entre os lances" é a variação dos valores mínimos aceitos entre os lances dos participantes. O pregoeiro deve definir criteriosamente esse intervalo de valores entre lances na fase de disputa, sob o risco de comprometer o bom andamento do certame.

ATENÇÃO:

- Os intervalos de valores muito pequenos podem acarretar uma grande demora nas finalizações das disputas (a licitação ficará lenta), e
- Intervalos de valores muito altos podem inviabilizar a busca de melhores lances de preços dos fornecedores, prejudicando a eficiência da disputa
- Encontre um ponto de equilíbrio para definir esse intervalo de lances. Esse campo é de preenchimento obrigatório

Intervalo Mínimo entre Lances

Em reais R\$ 0,00

Em percentual 00%

Por fim, clique em **CRIAR NOVO LOTE** para criarmos o primeiro lote. Veja que os campos anteriormente definidos já aparecem preenchidos.

Lotes / Itens

CRIAR NOVO LOTE +

Lote 1 **REMOVER ESTE LOTE**

CONFIGURAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

Ampla participação Direito de Prioridade NE-EPP Local e Regional Exigir marca dos itens ofertados Divulgar o preço de referência

INFORMAÇÕES ADICIONAIS DO OBJETO (FICHA TÉCNICA)

Para todos os participantes no cadastr... QTD. DE CASAS DECIMAS 2

Intervalo Mínimo entre Lances

Em reais R\$ 1,00

Em percentual 0,00%

Então agora comece colocando um **CÓDIGO DE PRODUTO**. Esse campo é opcional, caso não tenha um número interno para o produto pode deixar em branco. Depois, digite a descrição completa do **PRODUTO** ou serviço, digite a **QUANTIDADE**, a **UNIDADE DE MEDIDA** e o **PREÇO DE REFERÊNCIA**. O valor total será preenchido automaticamente.

Se for necessário colocar mais de um produto/serviço dentro do mesmo lote clique no botão de **MAIS (+)**. Essa opção só é possível se na aba anterior foi preenchida a opção de lance GLOBAL PARA O LOTE.

Por fim, clique para **SALVAR** o lote. Agora repita a operação para todos os lotes que deseja criar.

Item	Código do Produto	Produto *	QUANTIDADE *	UNIDADE DE MEDIDA *	PREÇO REFERÊNCIA *	VALOR TOTAL
1		Produto teste	1,000	Unidade	R\$ 1,00	R\$ 0,10

SALVAR

Se após preencher todos os lotes houver a necessidade de alterar um campo específico, dá para fazer essa alteração automaticamente em todos os lotes.

DADOS DO EDITAL DADOS DO LOTE/ITEM DOCUMENTOS - EDITAIS, ANEXOS E OUTROS

Configurações gerais para cadastrar os lotes e/ou itens

Preenchimento manual
 Automático por meio de planilha/TXT

Definir conjunto de regras nas configuração para os próximos lotes criados

Atualizar regra de configuração em todos os lotes

Por exemplo, se você não quer mais pedir a **FICHA TÉCNICA** em nenhum lote, selecione essa opção, clique no **MAIS (+)**, faça a alteração e clique para **ATUALIZAR TODOS OS LOTES**.

Atualizar regra de configuração em todos os lotes

CAMPO PARA ALTERAR EM TODOS OS LOTES*

Informações adicionais do objeto (FICHA TÉCNICA)

+

Informações adicionais do objeto (FICHA TÉCNICA)*

Não exigir de nenhum participante

ATUALIZAR TODOS OS LOTES

Você também pode fazer alterações específicas somente em um lote. Para isso, selecione o lote desejado, e mude os campos necessários. Depois, clique para Salvar Configurações do Lote.

Lote 2 REMOVER ESTE LOTE

CONFIGURAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

Exclusiva participação ME-EPP Direito de Prioridade ME-EPP Local e Regional Exigir a marca dos itens ofertados Divulgar o preço de referência

INFORMAÇÕES ADICIONAIS DO OBJETO (FICHA TÉCNICA) QTDE. DE CASAS DECIMAIS INTERVALO MÍNIMO ENTRE LANCES

Para todos os participantes no cadastr... 2 Em reais R\$ 1,00

Em percentual 0,00%

SALVAR CONFIGURAÇÕES DO LOTE

Se a alteração for na descrição do produto/serviço, quantidade, unidade de medida ou preço de referência, primeiro clique no ícone amarelo para editar, faça a alteração necessária, e clique no ícone azul para salvar. Lembrando que essas alterações nos lotes só são possíveis antes do edital estar publicado.

Item	Código do Produto	Produto*	QUANTIDADE*	UNIDADE DE MEDIDA*	PREÇO REFERÊNCIA*	VALOR TOTAL	Editar Item
1		Produto teste 5	100,000	Unidade	R\$ 70,00	R\$ 7.000,00	

Item	Código do Produto	Produto*	QUANTIDADE*	UNIDADE DE MEDIDA*	PREÇO REFERÊNCIA*	VALOR TOTAL
1		Produto teste 5	100.000	Unidade	R\$ 50,00	R\$ 5.000,00

3 - Como criar e publicar um edital - Criar os lotes por meio de arquivo (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)

Se for criar os lotes por meio de importação de arquivo, esse arquivo pode ser a planilha-modelo do BBMNET (Excel) ou, caso você utilize um sistema interno (ERP), poderá carregar o arquivo com os dados previamente preenchidos. Nesse último caso, escolha se é um arquivo **COMPLETO** ou **RESUMIDO** de acordo com as configurações instruídas pelo seu ERP.

The screenshot shows the 'EDITAR EDITAL' screen with the 'DADOS DO LOTE/ITEM' tab selected. Under 'Configurações gerais para cadastrar os lotes e/ou itens', the 'Automático por meio de planilha/TXT' option is selected. The 'TIPO DE ARQUIVO' dropdown is set to 'Completo'. The 'Importar Arquivo de Lotes' button is also visible.

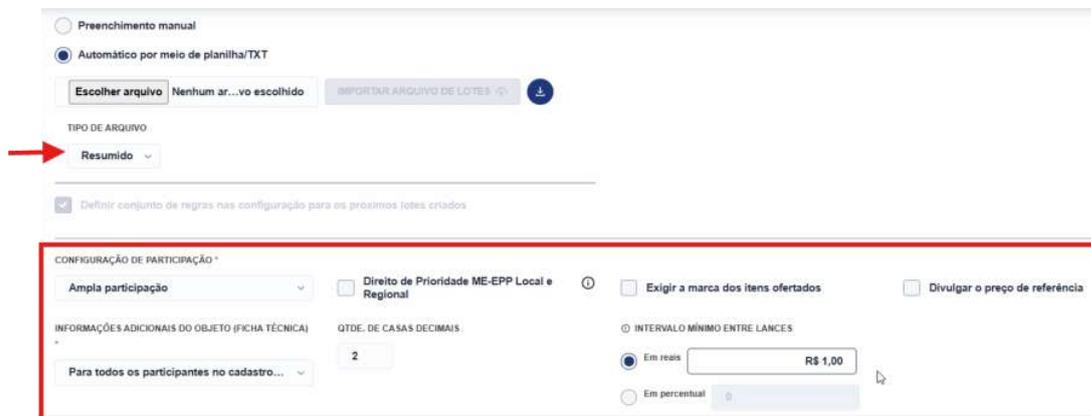
O arquivo COMPLETO traz todas as configurações dos Lotes, e o RESUMIDO não traz o preenchimento de alguns campos, sendo necessário configurar manualmente.

Antes de iniciar a criação de um Edital, verifique se o seu sistema interno (ERP) já tem integração com nossa Plataforma.

No exemplo a seguir vamos subir um arquivo completo. Mantenha selecionada a opção automática e clique em **ESCOLHER ARQUIVO** para procurar o arquivo no seu computador. Clique para **IMPORTAR O ARQUIVO DE LOTES** e aguarde o carregamento. Todos os itens vão carregar automaticamente com todos os campos preenchidos.



Já no caso de um arquivo **RESUMIDO**, escolha essa opção e antes de carregar o arquivo, preencha os campos mostrados abaixo.



Depois, clique para **ESCOLHER O ARQUIVO** no seu computador e clique para **IMPORTAR ARQUIVO DE LOTES**.



O outro modo de carregar os lotes por meio de arquivo é utilizando a planilha Excel do BBMNET. Nesse caso, clique no botão azul ao lado de IMPORTAR ARQUIVOS DE LOTES para baixar a planilha-modelo. Essa opção é muito útil para licitações que possuem muitos lotes.



Após baixar a planilha-modelo, abra o arquivo e preencha conforme esse exemplo:

Lote	Item	Descrição Produto	Descrição Técnica Produto	Quantidade	Descrição unidade	Preço de Referência	Valor Total	Exigir Marca do Produto	Ativar Arquivos Técnicos	Divulgar Preço de Referência	Quantidade de Casas Decimais	Variação Mínima	Participação do Licitante	
2	1	Produto teste 1	Produto teste 1	100	Unidade	800,00	80.000,00	Sim	PROP	Não	2	1,00	Ampla Participação	
3	1	Produto teste 2	Produto teste 2	100	Unidade	500,00	50.000,00	Sim	PROP	Não	2	1,00	Ampla Participação	
4	1	Produto teste 3	Produto teste 3	100	Unidade	10,00	1.000,00	Sim	PROP	Não	2	1,00	Ampla Participação	
5	1	Produto teste 4	Produto teste 4	100	Unidade	50,00	5.000,00	Sim	PROP	Não	2	1,00	Ampla Participação	
6	2	1	Produto teste 5	Produto teste 5	100	Unidade	50,00	5.000,00	Sim	PROP	Não	2	1,00	Participação exclusiva ME/EPP/COOP
7	3	1	Produto teste 5	Produto teste 5	100	Unidade	60,00	6.000,00	Sim	PROP	Não	2	1,00	Participação exclusiva ME/EPP/COOP

Comece preenchendo o lote e o número do item. Aqui nesse exemplo o lote 1 possui 4 itens, ou seja, 4 produtos diferentes dentro do mesmo lote. Depois, o lote 2 tem apenas 1 e o lote 3 apenas 1 também.

Depois, coloque a **descrição** do produto e repita na **descrição técnica**.

Preencha a **quantidade** e escolha a **unidade de medida** por meio da lista. Depois, preencha o **preço de referência** e o **valor total** será preenchido automaticamente. Você pode exigir ou não a **marca** do produto. A **Ficha técnica** você pode exigir na proposta, somente do vencedor ou não exigir nenhuma ficha. Você pode divulgar o **preço de referência** ou não, definir a quantidade de **casas decimais** e preencher uma **variação mínima** para que os licitantes possam obedecer entre os lances. Depois, defina a **participação do licitante** que pode ser Ampla, Cota de 25% para ME-EPP e Participação Exclusiva ME-EPP.

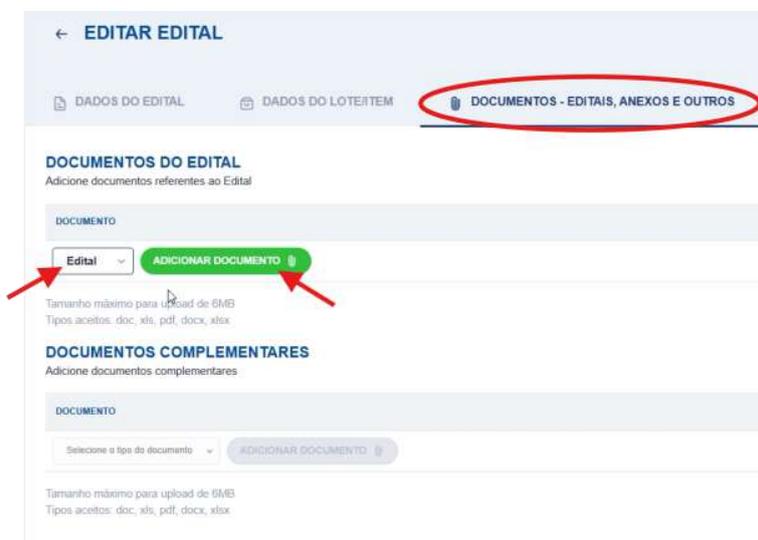
Após salvar a planilha, volte ao sistema e clique para **ESCOLHER O ARQUIVO** do seu computador e clique para **IMPORTAR ARQUIVO DE LOTES**. Aguarde o carregamento, e pronto, os lotes foram salvos. Agora é só clicar na última aba "Documentos - Editais, anexos e outros" para inserir o arquivo do seu edital e demais anexos.



4 - Como criar e publicar um edital - Inserir o arquivo do Edital e documentos complementares (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)

Na última aba da criação do edital - **DOCUMENTOS - EDITAIS, ANEXOS E OUTROS** você pode inserir o PDF do edital, além de todos os anexos complementares necessários.

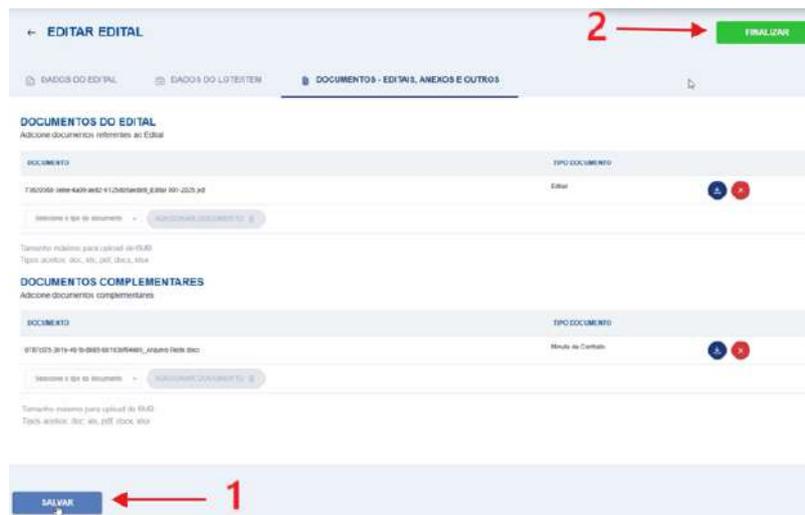
Para inserir o edital, selecione a opção **EDITAL**, clique em **ADICIONAR DOCUMENTO** para procurar o arquivo no seu computador e pronto. Após a publicação, não é mais possível excluir esse documento, somente será permitido inserir novos arquivos na área de Documentos Complementares.



Nos **DOCUMENTOS COMPLEMENTARES** podem-se colocar todos os demais arquivos necessários, como por exemplo a Minuta do Contrato, Termo de Referência, dentre outros.



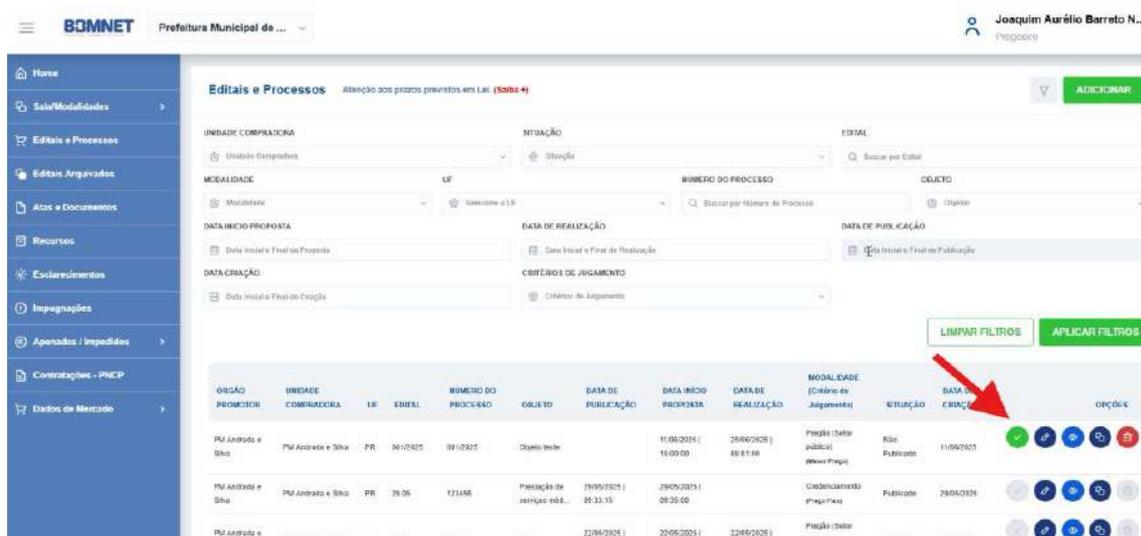
Por fim, clique em **SALVAR**. E depois em **FINALIZAR**.



Nesse momento, foi concluída a criação do seu edital e ele está pronto para a publicação. Então basta voltar na setinha no canto esquerdo superior, ou então clicar novamente em **EDITAIS E PROCESSOS**.



E depois no botão verde para **PUBLICAR**.



Após a publicação, no botão **EDITAR**, somente alguns dados são possíveis de serem alterados, como por exemplo o **pregoeiro** ou **agente de contratação**,

equipe de apoio, e as datas de fim de recebimento de proposta, início da análise das propostas e início dos lances. Essas datas só podem ser modificadas para datas futuras. Ou ainda é possível anexar **documentos complementares**.



Lembre-se que se você fez alguma alteração de dados como por exemplo, alteração do pregoeiro, equipe de apoio ou datas, será necessário clicar no botão verde para atualizar os dados na Sala de negociação.



Outro botão bastante útil é o botão de **COPIAR**. Caso você queira publicar um edital semelhante a um anteriormente publicado, ao invés de preencher os dados pelo botão Adicionar, você pode utilizar o botão Copiar. Todos os dados já virão preenchidos conforme o edital anterior, e você só precisará preencher o **número do novo edital**, o **número do processo**, as **datas** e inserir o **arquivo PDF do edital**.



5 - Como criar e publicar um edital (DISPENSA)

Para criar um edital na modalidade DISPENSA, acesse o menu **EDITAIS E PROCESSOS** e depois clique em **ADICIONAR**.

The screenshot shows the BOMNET interface for 'Prefeitura Municipal de ...'. The left sidebar has a menu with 'Editais e Processos' highlighted in red. The main area is titled 'Editais e Processos' with a subtitle 'Atenção aos prazos previstos em Lei. (Saiba +)'. A red arrow points to a green 'ADICIONAR' button in the top right. Below the header are several filter sections: 'UNIDADE COMPRADORA', 'SITUAÇÃO', 'EDITAL', 'MODALIDADE', 'UF', 'NÚMERO DO PROCESSO', 'OBJETO', 'DATA INÍCIO PROPOSTA', 'DATA DE REALIZAÇÃO', 'DATA DE PUBLICAÇÃO', and 'DATA CRIAÇÃO'. At the bottom, there is a table with columns: ÓRGÃO PROMOTOR, UNIDADE COMPRADORA, UF, EDITAL, NÚMERO DO PROCESSO, OBJETO, DATA DE PUBLICAÇÃO, DATA INÍCIO PROPOSTA, DATA DE REALIZAÇÃO, MODALIDADE (Critério de Julgamento), SITUAÇÃO, DATA DE CRIAÇÃO, and OPÇÕES.

ÓRGÃO PROMOTOR	UNIDADE COMPRADORA	UF	EDITAL	NÚMERO DO PROCESSO	OBJETO	DATA DE PUBLICAÇÃO	DATA INÍCIO PROPOSTA	DATA DE REALIZAÇÃO	MODALIDADE (Critério de Julgamento)	SITUAÇÃO	DATA DE CRIAÇÃO	OPÇÕES
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	PR	29.05	12456	Prestação de serviços méd.	29/05/2025 09:33:15	29/05/2025 09:35:00		Credenciamento (Preço Fixo)	Publicado	29/05/2025	
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	PR	2295	6522	teste	22/05/2025	22/05/2025	22/05/2025	Preço (Setor público)	Publicado	22/05/2025	

São 3 abas a serem preenchidas para concluir.

The screenshot shows the 'CADASTRAR EDITAL' screen. At the top, there is a back arrow and the title 'CADASTRAR EDITAL'. Below the title are three tabs: 'DADOS DO EDITAL', 'DADOS DO LOTE/ITEM', and 'DOCUMENTOS - EDITAIS, ANEXOS E OUTROS'. Below the tabs, there is a form with the following text: 'Nome do Órgão Promotor CNPJ' followed by 'PM Andrada e Silva' and '10.149.329/0001-72'.

Na primeira aba **DADOS DO EDITAL** preencheremos as informações gerais, começando pela **MODALIDADE** e **FINALIDADE DA LICITAÇÃO**.

The screenshot shows two dropdown menus. The first is labeled 'MODALIDADE *' and has 'Dispensa' selected. The second is labeled 'FINALIDADE DA LICITAÇÃO/OPERAÇÃO *' and has 'Aquisição de Bens' selected.

Na escolha por **UTILIZAR VERBA FEDERAL**, caso seja selecionada a opção SIM, o sistema faz a integração dos dados com a plataforma Transfere Gov. Nesse caso, abrem-se 4 campos obrigatórios que devem ser preenchidos - o **NÚMERO DO INSTRUMENTO**, o **ANO DO INSTRUMENTO**, o **ANO DO PROCESSO** e a **DATA DA SOLICITAÇÃO DE RECONHECIMENTO**. Essas informações devem ser obtidas internamente junto com a sua secretaria de administração.

DADOS DO EDITAL DADOS DO LICITANTE DOCUMENTOS - EDITAIS, ANEXOS E OUTROS

Nome do Órgão Promotor: CNPJ
PM Andrada e Silva 10.149.329/0001-72

ⓘ Essa Licitação está programada com uma Legislação diversa da Lei 14.133/21. Sendo assim, não será informada e/ou publicada no PNCP - Plataforma Nacional de Contratações Públicas. No Portal BIMNET os procedimentos para a realização da dispensa atendem aos requisitos previstos na IN (Instrução Normativa) Soges/Ministério da Economia nº 67, de 8 de julho de 2021.

MODALIDADE * UTILIZAREI VERBA FEDERAL AMPARO LEGAL *

Dispensa Sim Não 8.866/1993 - Lei Geral de Licitações

FINALIDADE DA LICITAÇÃO/OPERAÇÃO * CONTÉM LOTES PARA AGRICULTURA FAMILIAR NÚMERO DO EDITAL * NÚMERO DO PROCESSO

Aquisição de Bens Sim Não Informe o nº do edital Informe o nº do processo

PRAZO DE ENTREGA *
 Dias

TRANSFEREGOV

NÚMERO INSTRUMENTO * ANO INSTRUMENTO * ANO PROCESSO * Data de Solicitação de Reconhecimento *

Informe o nº do instrumento Informe o ano do instrumento Informe o ano do processo DD/MM/AAAA

Em **AMPARO LEGAL**, selecione o item da lei que ampara o seu edital.

AMPARO LEGAL *

Selecione a lei

- Lei 14.133/2021, Art. 75, XIII
- Lei 14.133/2021, Art. 75, X
- Lei 14.133/2021, Art. 75, III, a
- Lei 14.133/2021, Art. 75, IV, a
- Lei 14.133/2021, Art. 75, IV, a
- Lei 14.133/2021, Art. 75, IV, f
- Lei 14.133/2021, Art. 75, IV, d
- Lei 14.133/2021, Art. 75, VI
- Lei 14.133/2021, Art. 75, V
- Lei 14.133/2021, Art. 75, XI
- Lei 14.133/2021, Art. 75, XVI

Depois, selecione se houver lotes para **AGRICULTURA FAMILIAR**.

CONTÉM LOTES PARA AGRICULTURA FAMILIAR

Sim Não

Preencha o **NÚMERO DO EDITAL**. Recomenda-se colocar o ano ao lado do número. Preencha o **NÚMERO DO PROCESSO**, caso não haja apenas repita o número do edital.

NÚMERO DO EDITAL * NÚMERO DO PROCESSO *

001/2025 001/2025

Preencha o **PRAZO DE ENTREGA**.

PRAZO DE ENTREGA *

30 Dias

Selecione quem será o **AGENTE DE CONTRATAÇÃO**, a **UNIDADE COMPRADORA** e os usuários farão parte da **EQUIPE DE APOIO**.

Agente de Contratação*

AGENTE DE CONTRATAÇÃO*: Joaquim Aurélio Barreto Nabuco de Araújo

TELEFONE: (11) 3113-1908

EMAIL: anderson@samnet.com.br

UNIDADE COMPRADORA*: PM Andrada e Silva

CEP: 83300-870

ENDEREÇO: Rua União da Vitória

NÚMERO: 867

COMPLEMENTO: Apto., Conjunta, Torre, Bloco e etc.

BAIRRO: Silveira da Mota

CIDADE: São José dos Pinhais

ESTADO: PR

Equipe de Apoio

André Pinto Rebouças

Comprador da Silva

André Pinto Rebouças

Licitante PF Leandro

Jaqueline Neves

Josefa Cecilia da Mata

Preencha a **DESCRIÇÃO DO OBJETO DO EDITAL** de forma completa, e logo abaixo, escolha na lista para facilitar nas buscas qual o **OBJETO** e **SEGMENTO** da licitação. É possível preencher mais de um objeto/segmento clicando no sinal de **MAIS (+)**.

Descrição do Objeto do Edital

DESCRIÇÃO DO OBJETO DO EDITAL*: Objeto completo

Caracteres restantes: 5105

Objeto e Segmentação da Licitação

OBJETOS: Alimentação

SEGMENTOS: Cesta básica

OBJETOS: Alimentação

SEGMENTOS: Gêneros alimentícios

No **CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA E LANCE**, escolha entre MENOR PREÇO e MAIOR DESCONTO. No Menor Preço, vai vencer o licitante que der o menor preço em reais, e no Maior Desconto vencerá quem der o maior percentual de desconto sobre um determinado preço de referência, que será cadastrado no momento da criação dos lotes.

Já a **VALIDADE DA PROPOSTA** por padrão vem preenchida com 60 dias, podendo ser editada.

Julgamento e Validade da Proposta

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA E LANCE*: Menor Preço

VALIDADE DA PROPOSTA*: 60 Dias

Agora preencha as **DATAS** e **HORÁRIOS** da licitação. Na Dispensa, só podem ser preenchidos horários entre 8 e 18 horas.

Comece preenchendo qual dia e horário os licitantes poderão começar a cadastrar suas propostas e quando esse prazo se encerrará. Pelo menos 3 dias úteis de cadastro de proposta são necessários.

Depois, preencha a data e hora para o início da fase de lances e selecione qual o tempo de **DURAÇÃO DOS LANCES**, que poderá ser de 6 a 10 horas.

Data e Hora referente a: ⓘ

INÍCIO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS *	TÉRMINO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS *	INÍCIO DE LANCES *	DURAÇÃO DE LANCES *	TÉRMINO DE LANCES *
12/06/2025 08:00	18/06/2025 08:00	18/06/2025 09:00	6 horas	18/06/2025 15:00

No **MODO DE DISPUTA** poderá ser escolhido entre: PRORROGAÇÃO, SEM LANCE ou SEM PRORROGAÇÃO.

Sala

MODO DE DISPUTA *

Selecione o modo de disputa

- Prorrogação
- Sem Lance
- Sem Prorrogação

Na **PRORROGAÇÃO**, faltando 2 minutos para encerrar os lances, o sistema começará a contagem "dou-lhe uma", faltando 1 minuto o sistema informará "dou-lhe duas", e no horário definido irá fechar. Sempre que algum licitante der novo lance nos últimos 2 minutos, o sistema prorrogará por mais 2 minutos.

Se for escolhido **SEM PRORROGAÇÃO**, o sistema vai encerrar exatamente no horário definido.

E se for **SEM LANCE**, não haverá a etapa de Lances. Nesse caso, assim que encerrar o recebimento de propostas o sistema avança direto para a fase de Julgamento e Aceitação das Propostas.

Para o momento da disputa, você pode escolher se os licitantes devem dar seus lances pelo **VALOR GLOBAL** do lote ou **UNITÁRIO**. Por exemplo, se o lote possui 10 unidades de um determinado produto a um preço hipotético de 2 reais cada, se for escolhido o valor global, os licitantes vão disputar seus preços baseados num preço de referência de 20 reais, e se for escolhido o valor unitário, eles vão disputar seus preços baseados no valor de uma única unidade, nesse caso em torno de 2 reais.

Por fim, você pode **DESATIVAR O CHAT** da Sala de Negociação em todas as fases ou em fases específicas. Avalie bem a necessidade de utilizar esse recurso, na dúvida o recomendado é não desativar pois assim os licitantes poderão se comunicar mediante o chat, otimizando assim o contato com a administração.

OS LANCES DEVEREM CONSIDERAR O VALOR *

Selecione o valor

Global do Lote
Unitário para o Item

DESATIVAR CHAT DOS LICITANTES NAS SEQUENTES FASES *

Sim Não

Selecione a fase

Assim que estiver tudo preenchido nessa primeira parte, clique no **SALVAR** para depois prosseguir com o preenchimento da segunda aba para criação dos lotes.

ira Municipal de ...

Joaquim Aurélio Barreto N...
Pregoeiro

Data e Hora referente a: ⓘ

INÍCIO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS* 12/06/2025 08:00

TÉRMINO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS* 18/06/2025 08:00

INÍCIO DE LANCES* 18/06/2025 09:00

DURAÇÃO DE LANCES* 6 horas

TÉRMINO DE LANCES* 13/06/2025 12:00

Sala

MODOS DE DESLUTA* Prorrogação

OS LANCES DEVEREM CONSIDERAR O VALOR* Unitário para o Item

DESATIVAR CHAT DOS LICITANTES NAS SEQUENTES FASES* Sim Não

Selecione a fase

REDEFINIÇÃO AUTOMÁTICA DOS VALORES DOS ITENS APÓS O TÉRMINO DA LICITAÇÃO* Sim

SALVAR

Clique agora na aba **DADOS DO LOTE/ITEM** para criar os lotes do seu edital.

Antes de começar a criar os lotes, você pode selecionar a opção de **DEFINIR CONJUNTO DE REGRAS NAS CONFIGURAÇÃO PARA OS PRÓXIMOS LOTES CRIADOS**. Então, tudo o que você preencher nos próximos campos serão padrão para todos os lotes, ou seja, isso vai facilitar pois não será preciso preencher esses campos lote por lote.

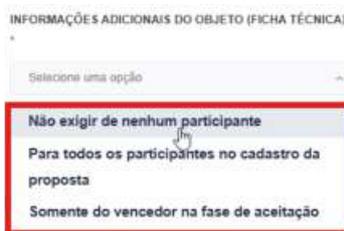
Comece preenchendo o tipo de participação permitida para os licitantes - **AMPLA PARTICIPAÇÃO, COTA DIFERENCIADA 25% PARA ME-EPP, ou PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME-EPP.**

DIREITO DE PRIORIDADE ME-EPP LOCAL E REGIONAL: é uma disposição legal que dá preferência a micro e pequenas empresas sediadas no município ou na região. A área de abrangência deve estar definida em edital. Então caso você utilize essa lei, deixe essa opção marcada e, ao final da etapa de lances, se houver uma empresa local regional com um preço até 10% acima do vencedor que não se declarou como tal, o sistema vai considerar esta empresa a vencedora do certame.

Na opção de **EXIGIR A MARCA DOS ITENS OFERTADOS** deixe essa opção selecionada caso queira disponibilizar um campo para os licitantes preencherem suas marcas. E selecione se você deseja **DIVULGAR O PREÇO DE REFERÊNCIA.**

Na **FICHA TÉCNICA** você pode definir se quer exigir um arquivo PARA TODOS OS PARTICIPANTES NO CADASTRO DA PROPOSTA, se quer exigir SOMENTE DO VENCEDOR da licitação ou se NÃO DESEJA EXIGIR DE NENHUM PARTICIPANTE. É

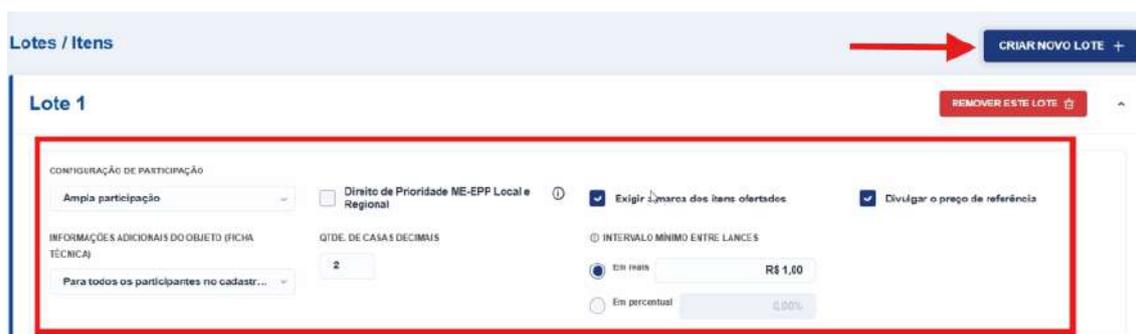
importante definir em edital que tipo de arquivo você quer receber dos licitantes, inclusive nos anexos do edital você pode estabelecer um modelo a ser preenchido se necessário.



Depois defina a **QUANTIDADE DE CASAS DECIMAIS**, geralmente são duas. E também escolha se quer definir um **INTERVALO MÍNIMO ENTRE OS LANCES**. Esse intervalo pode ser em reais ou em percentual. Definir esse limite é particularmente interessante quando o valor de referência é alto. Assim, um intervalo razoável agiliza os lances. Por outro lado, disputas com valores muito baixos podem inviabilizar a disputa. Portanto, avalie internamente sobre a definição desse intervalo.



Por fim, clique em **CRIAR NOVO LOTE** para criarmos o primeiro lote. Veja que os campos anteriormente definidos já aparecem preenchidos.



Então agora comece colocando um **CÓDIGO DE PRODUTO**. Esse campo é opcional, caso não tenha um número interno para o produto pode deixar em branco. Depois, digite a descrição completa do **PRODUTO** ou serviço, digite a **QUANTIDADE**, a **UNIDADE DE MEDIDA** e o **PREÇO DE REFERÊNCIA**. O valor total será preenchido automaticamente.

Se for necessário colocar mais de um produto/serviço dentro do mesmo lote clique no botão de **MAIS (+)**. Essa opção só é possível se na aba anterior foi preenchida a opção de lance GLOBAL PARA O LOTE.

Por fim, clique para **SALVAR** o lote. Agora repita a operação para todos os lotes que deseja criar.

The screenshot shows a form for adding a product to a lot. The fields are: 'Item' (1), 'Código do Produto' (empty), 'Produto' (Produto teste), 'QUANTIDADE' (1,000), 'UNIDADE DE MEDIDA' (Unidade), 'PREÇO REFERÊNCIA' (R\$ 1,00), and 'VALOR TOTAL' (R\$ 0,10). A green plus button is on the right. Below the form is a green 'SALVAR' button with a red arrow pointing to it.

Na última aba da criação do edital - **DOCUMENTOS - EDITAIS, ANEXOS E OUTROS** você pode inserir o PDF do edital, além de todos os anexos complementares necessários.

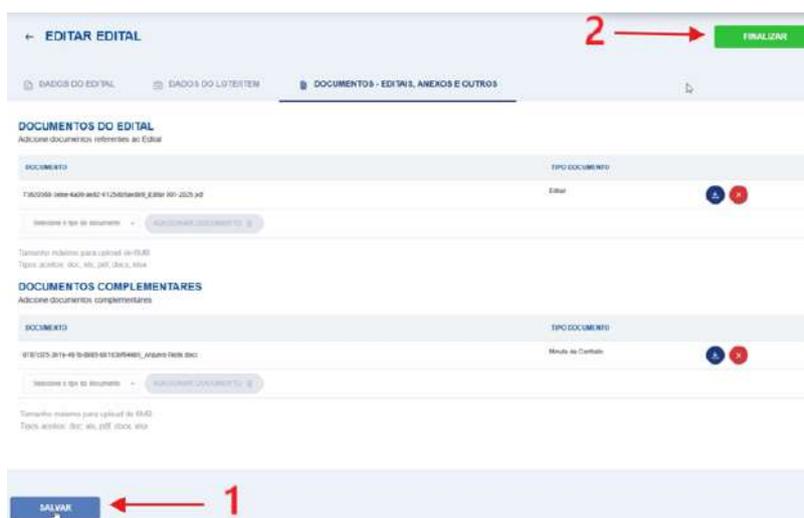
Para inserir o edital, selecione a opção **EDITAL**, clique em **ADICIONAR DOCUMENTO** para procurar o arquivo no seu computador e pronto. Após a publicação, não é mais possível excluir esse documento, somente será permitido inserir novos arquivos na área de Documentos Complementares.

The screenshot shows the 'EDITAR EDITAL' screen. At the top, there are three tabs: 'DADOS DO EDITAL', 'DADOS DO LOTE/ITEM', and 'DOCUMENTOS - EDITAIS, ANEXOS E OUTROS' (circled in red). Below the tabs, there are two sections: 'DOCUMENTOS DO EDITAL' and 'DOCUMENTOS COMPLEMENTARES'. In the 'DOCUMENTOS DO EDITAL' section, there is a dropdown menu with 'Edital' selected and a green 'ADICIONAR DOCUMENTO' button. Red arrows point to the dropdown and the button. Below this section, there is a note: 'Tamanho máximo para upload de 6MB. Tipos aceitos: doc, xls, pdf, docx, xlsx'. The 'DOCUMENTOS COMPLEMENTARES' section has a similar layout with a dropdown menu and an 'ADICIONAR DOCUMENTO' button.

Nos **DOCUMENTOS COMPLEMENTARES** podem-se colocar todos os demais arquivos necessários, como por exemplo a Minuta do Contrato, Termo de Referência, dentre outros.



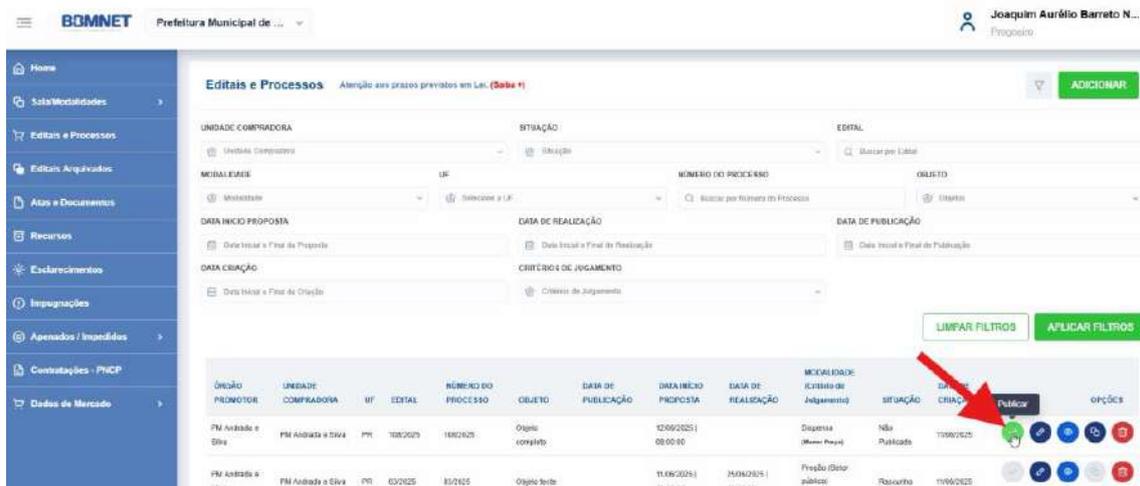
Por fim, clique em **SALVAR**. E depois em **FINALIZAR**.



Nesse momento, foi concluída a criação do seu edital e ele está pronto para a publicação. Então basta voltar na setinha no canto esquerdo superior, ou então clicar novamente em **EDITAIS E PROCESSOS**.

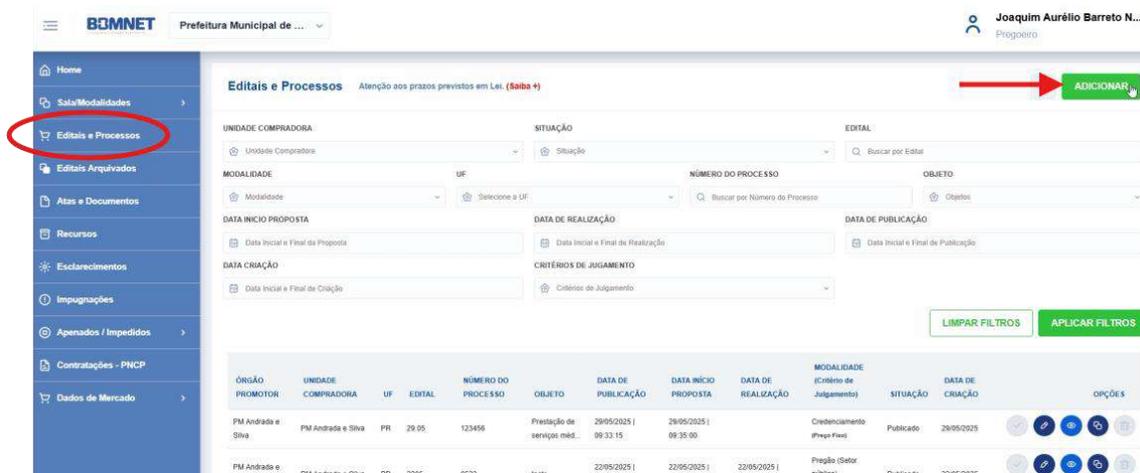


E depois no botão verde para **PUBLICAR**.



6 - Como publicar e conduzir um CREDENCIAMENTO

Para cadastrar e publicar um credenciamento no BOMNET, acesse o mesmo menu utilizado para cadastrar qualquer licitação - **EDITAIS E PROCESSOS** e clique no **ADICIONAR**.



E como de costume preencha todas as informações das 3 abas - os **Dados gerais do Edital**, a **Criação dos Lotes**, e a **inserção do arquivo do edital e demais anexos**.

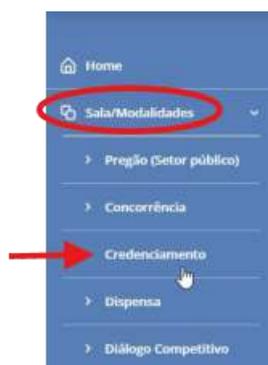


O CREDENCIAMENTO pode ou não ter um prazo definido para o fim do recebimento de propostas. Caso seja **SEM PRAZO**, clique no SIM. Caso contrário, clique NÃO e informe a data e hora para o término das propostas.

Data e Hora referente a:

INÍCIO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS DD/MM/AAAA hh:mm	SEM PRAZO <input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	TÉRMINO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS DD/MM/AAAA hh:mm
--	---	---

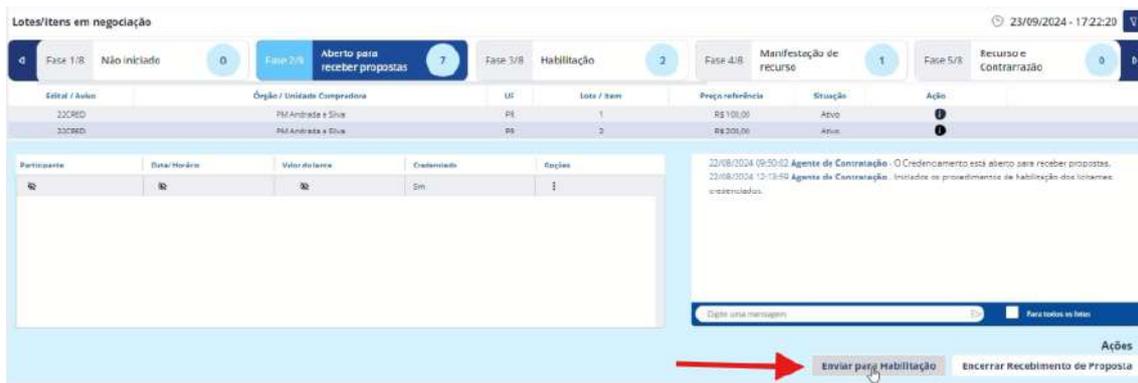
Após publicar, acesse a **SALA/MODALIDADES** e clique em **CREDENCIAMENTO**.



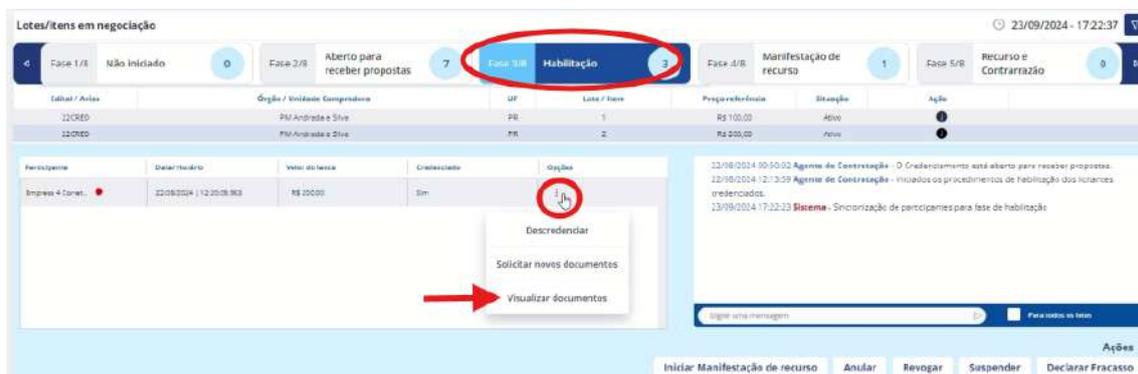
Se o seu Credenciamento tiver um prazo definido para o término de recebimento de propostas, aguarde a sua finalização, e os lotes irão automaticamente para a fase 3 HABILITAÇÃO. Caso contrário, se não tiver um prazo definido para o encerramento, você poderá encerrar o lote manualmente por meio do botão ENCERRAR RECEBIMENTO DE PROPOSTA.

Edital / Anúnc	Objeto / Descrição	UF	Lote / Itens	Preço referênciada	Situação	Ação
202480	PM Anápolis e São	SP	1	R\$ 100,00	Aberto	Encerrar Recebimento de Proposta
202480	PM Anápolis e São	SP	2	R\$ 200,00	Aberto	
202480	PM Anápolis e São	SP	1	R\$ 100,00	Aberto	
202480	PM Anápolis e São	SP	2	R\$ 200,00	Aberto	
202480	PM Anápolis e São	SP	1	R\$ 100,00	Aberto	
202480	PM Anápolis e São	SP	2	R\$ 200,00	Aberto	

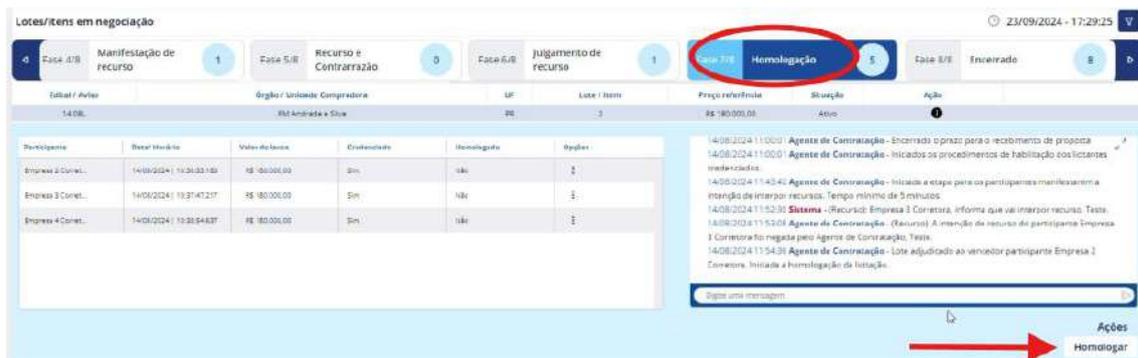
A medida em que as propostas forem cadastradas, você pode, nesse caso, **ENVIAR PARA A HABILITAÇÃO**. O lote permanecerá aberto para receber propostas e ao mesmo tempo aparecerá na fase 3 com a proposta do licitante que você enviou para a Habilitação.



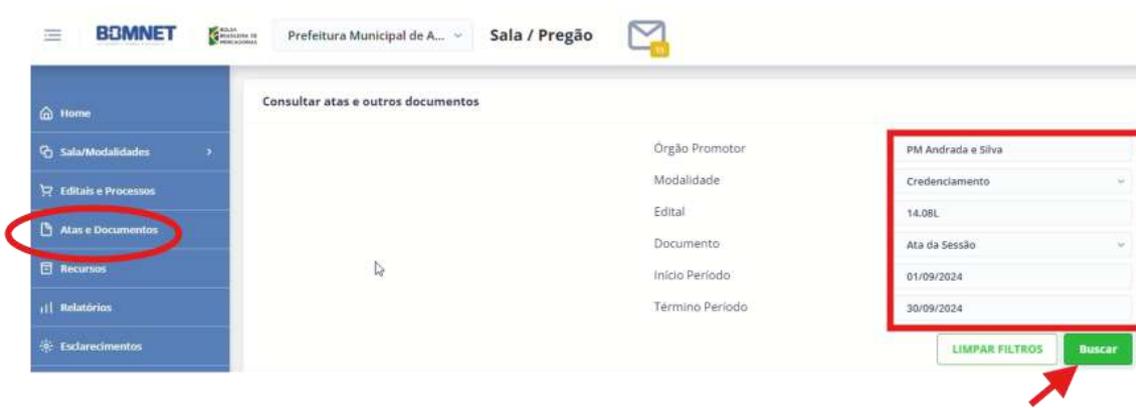
Na fase de HABILITAÇÃO, nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) ao lado do participante, é possível **VISUALIZAR OS DOCUMENTOS** anexados por ele. Clicar no **DESCRENCIAR** se não atender as exigências. E também **SOLICITAR NOVOS DOCUMENTOS**.



Após as fases de recurso, a autoridade competente deve acessar o sistema na fase de HOMOLOGAÇÃO para **HOMOLOGAR** os lotes desejados.

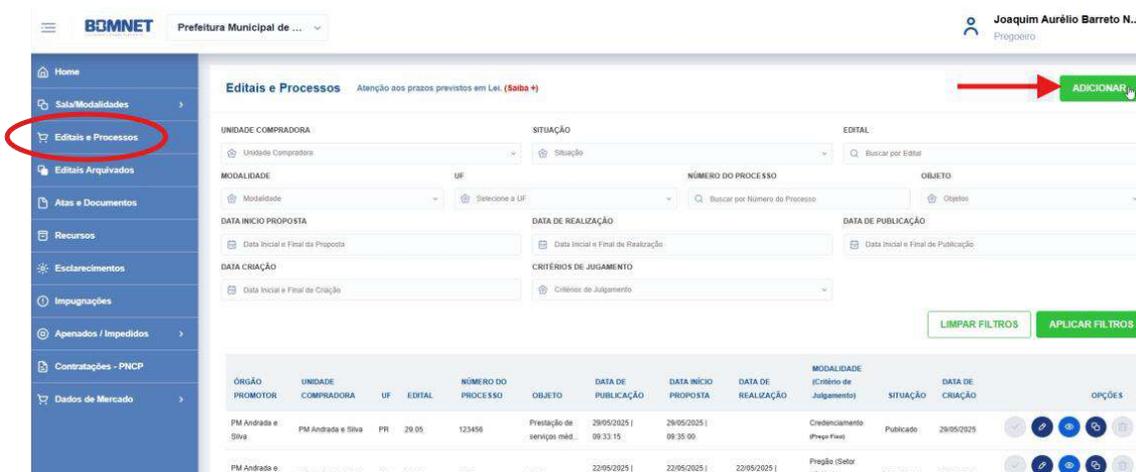


Por fim, acesse a ata da sessão com a lista das empresas credenciadas e demais informações entrando no menu **ATAS E DOCUMENTOS**. Preencha os campos solicitados, incluindo o período de credenciamento, e clique no botão **BUSCAR**. Então você terá acesso a esse documento com a lista de todas as empresas credenciadas e demais informações.



7 - Como publicar e conduzir uma CONCORRÊNCIA TÉCNICA E PREÇO

Para cadastrar e publicar um edital de CREDENCIAMENTO do tipo TÉCNICA E PREÇO no BBMNET, acesse o mesmo menu utilizado para cadastrar qualquer licitação - **EDITAIS E PROCESSOS** e clique no **ADICIONAR**.



E como de costume preencha todas as informações das 3 abas - os **Dados gerais do Edital**, a **Criação dos Lotes**, e a **inserção do arquivo do edital e demais anexos**.



A criação do edital segue o mesmo padrão de criação de editais do BBMNET, com algumas especificidades importantes.

Na **MODALIDADE** selecione **CONCORRÊNCIA TP**.



MODALIDADE *

Concorrência TP

Agora, além do agente de contratação, e da equipe de apoio, é possível selecionar a **COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO**. Selecione todos os usuários que farão parte da comissão.



Comissão de Contratação*

Joaquim Aurélio Barreto Nabuco de Araújo

André Pinto Rebouças

Josefa Cecília da Mata

André Pinto Rebouças

Licitante PF Leandro

Em **CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA E LANCE**, selecione **TÉCNICA E PREÇO**. Se você deseja fazer a habilitação invertida, selecione SIM. Dessa forma, a **HABILITAÇÃO ANTECEDE O JULGAMENTO** da proposta, ou seja, os licitantes cadastrarão seus documentos de habilitação no momento da apresentação da proposta.



Julgamento e Validade da Proposta ?

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA E LANCE *

Técnica e Preço

VALIDADE DA PROPOSTA *

60 Dias

FASE HABILITAÇÃO ANTECEDE JULGAMENTO * ?

NÃO

No **PESO TÉCNICA**, defina o valor. Veja que o somatório do peso técnica e do **PESO PREÇO** dará necessariamente 100.



Critério de Avaliação

PESO TÉCNICA *

50

PESO PREÇO *

50

No botão de **INTERROGAÇÃO**, o sistema apresenta os cálculos para a definição das notas de técnica e de preço, considerando também o peso definido pelo agente de contratação na tela anterior.

ATENÇÃO

NP = 100 * (R\$ 150.875,80 / R\$ 530.112,20)

NP = 100 * 0,2846110691...

NP = **28,46**

Para o cálculo da nota técnica deve considerar o peso atribuído a nota no cadastro do edital como fator multiplicador para definir a nota, conforme exemplos a seguir. No edital, para Peso da Nota Técnica (pNT) foi definido o valor de 25% e para Peso da Nota do Preço (pNP) foi definido o valor de 75%. Na proposta em sua última versão foram obtidas as notas seguintes: Nota Técnica (NT) = 40 e Nota do Preço (NP) = 80. Considerando o cálculo abaixo para se obter a Nota Global (NG) da proposta:

$NG = ((NT / 100) * pNT) + ((NP / 100) * pNP)$

Exemplo,

$NG = ((40 / 100) * 25) + ((80 / 100) * 75)$

$NG = ((0,4) * 25) + ((0,8) * 75)$

$NG = (10) + (60)$

NG = 70

FECHAR

Nota e Validade da Proposta (?)

AMENTO DA PROPOSTA E LANCE *

Preço

PROPOSTA *

Dias

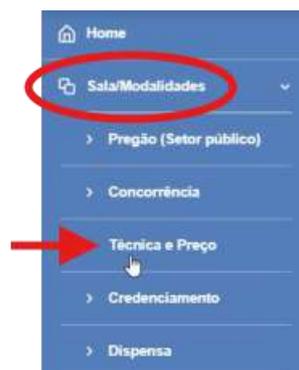
ÇÃO ANTECEDE JULGAMENTO *

de Avaliação

PESO PREÇO *

30

Após o fim da fase de apresentação das propostas, na modalidade Concorrência do tipo Técnica e Preço, acesse **SALA/MODALIDADES** e clique em **TÉCNICA E PREÇO**.



Vá direto para **FASE 3 CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**. Selecione o lote desejado. Nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) confira a proposta de cada empresa clicando em **FICHA TÉCNICA**.

Lotes/itens em negociação

Fase 1/11 Não iniciado

Fase 2/11 Apresentação de propostas

Fase 3/11 Classificação das propostas

Fase 4/11 Julgamento e aceitação das propostas

Fase 5/11 Habilitação

Edital / Ação	Órgão / Modalidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Exatidão	Ação
08/03 Tec/Preço	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 100,00	R\$ 100,00		00:00:00	Ativo	
12/02/25	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00		00:00:00	Ativo	

Participante	Data/Horário	Classificação	Nota Global	Marca	Valor da proposta	Opções
Participante 1 [Empresa]	17/01/2025 11:57:41:310	Sim	94	ABC		1
Participante 2 [Empresa Trés]	17/01/2025 12:02:31:561	Sim	94	XV2	R\$	Desclassificar participante Inabilitar participante
Participante 3 [Empresa Quatro]	17/01/2025 12:04:04:127	Sim	94,87	ALDA	R\$	Documentos de Habilitação Permitir vincular documentos de habilitação Ficha técnica Fechar Opções

17/01/2025 11:55:05 **Sistema** - A concorrência técnica está aberta para receber propostas iniciais dos participantes

17/01/2025 12:05:02 **Sistema** - Encerrou o prazo para o recebimento de proposta

Digite uma mensagem

Para todos os lotes

Ações

Anular Revogar Suspender Declarar Fracasso Histórico de Lances [5]

Confira todos os detalhes da proposta. Caso tenha sido solicitada a GARANTIA DE PARTICIPAÇÃO, essa declaração aparecerá na parte inferior. Se houve inversão de fases, também já será possível fazer o download do documento nas OPÇÕES.

Beixar Ficha Técnica

Edital: 127/2025 | Lote: 1

Marca	ABC
Data	17/01/2025 11:57:41,810
Prazo de Validade da Proposta	60 dias

Informações sobre preços e marcas

Nº	Produto	Quantidade	Unidade	Valor Inicial Unitário (Valor Inicial Global)	Valor Final Unitário (Valor Final Global)	Marca
1	Produto teste	2	Unidade	R\$ 1.000,00 (R\$ 2.000,00)	-	ABC
TOTAL DO LOTE				R\$ 2.000,00	-	

DECLARAÇÕES:

- Declaramos que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação
- Declaramos que estamos cientes e concordamos com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada está em conformidade com o edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo
- Declaramos que não empregamos menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição
- Declaramos que não possuímos, em nossa cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal
- Declaramos que cumprimos as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitada da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei 8.213/1991.
- Declaramos que cumprimos a exigência da Garantia de Participação, conforme art. 58 da Lei 14.133, de 2021 (Arquivo: [Arquivo Teste.docx](#))

Além disso, se houve a inversão de fase, já será possível visualizar os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**.



Por fim, clique em **INICIAR JULGAMENTO DA PROPOSTA**.

Lotes/Itens em negociação

17/01/2025 - 12:29:49

Fase 1/11 Não iniciado 0 Fase 2/11 Apresentação de propostas 0 Fase 3/11 Classificação das propostas 6 Fase 4/11 Julgamento e aceitação das propostas 6 Fase 5/11 Habilitação

Edital / Arquivo	Orgão / Unidade Corporativa	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
08/01/2019	PM Andaraé e Silva	PR	1	R\$ 100,00	R\$ 100,00		38:00:00	Ativo	
127/2025	PM Andaraé e Silva	PR	1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00		00:00:00	Ativo	

Participante	Data / Horário	Classificação	Nota Global	Marca	Valor da proposta	Opções
Participante 1 Empresa Oliveira L...	17/01/2025 11:57:41,810	Sim	94	ABC	R\$ 2.000,00	⋮
Participante 2 Empresa (In... S.A.	17/01/2025 12:42:51,581	Sim	94	XI2	R\$ 2.000,00	⋮
Participante 3 Empresa Oliveira L...	17/01/2025 12:44:56,207	Sim	50,7	AJDF	R\$ 2.000,00	⋮

17/01/2025 11:55:05 Sistema - A concorrência técnica está aberta para receber propostas iniciais dos participantes
17/01/2025 12:05:02 Sistema - Encerrado o prazo para o recebimento de proposta

Adicionar uma mensagem Para todos os itens

Iniciar Julgamento da Proposta Anular Revogar Suspender Declarar Fracasso Histórico de Lances

Se houve inversão da fase de Habilitação, nesse momento o sistema abrirá 5 minutos para os licitantes manifestarem intenção de recurso. Caso alguém

manifeste, será registrado no chat. Após os 5 minutos, o lote vai automaticamente para a fase seguinte.

Informativo

A partir deste momento, os licitantes têm a disposição o mecanismo para manifestar a intenção de interpor recursos, conforme o Artigo 165 da Lei 14.133/21. Este mecanismo estará disponível pelos próximos 5 minutos, em seguida este lote será movimentado para a fase seguinte.

[Estou Ciente](#)

Agora clique na **FASE 4 JULGAMENTO A ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS**. Nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) clique ao lado de cada participante para confirmar sua nota na opção **VISUALIZAR CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**.

The screenshot shows the bidding system interface. At the top, there are five tabs representing different stages: 'Fase 1/11 Não iniciado', 'Fase 2/11 Apresentação de propostas', 'Fase 3/11 Classificação das propostas', 'Fase 4/11 Julgamento e aceitação das propostas' (highlighted with a red circle), and 'Fase 5/11 Habilitação'. Below the tabs is a table with columns for 'Edital / Anexo', 'Órgão / Unidade Compradora', 'UF', 'Lote / Item', 'Preço referencial', 'Melhor proposta / Lance', 'Variação (%)', 'Tempo decorrido', 'Situação', and 'Ação'. The table lists three participants. A dropdown menu is open for 'Participante 2', showing options: 'Desclassificar participante', 'Permitir adicionar novos documentos de ficha técnica', 'Visualizar critérios de avaliação' (highlighted with a red arrow), 'Ficha técnica', and 'Fechar Opções'. On the right side, there is a chat window with a message from the system.

Coloque a justificativa e clique para **CONFIRMAR NOTA**.

Visualizar critérios de avaliação

Participante: **Empresa Três Ltda | Participante 2**

Nota Técnica: Nota Preço: [Ações](#)

Justificativa:

[Confirmar Nota](#)

Histórico

Documento Técnico	Nota Técnica	Nota Preço	Data e Hora	Ação
Arquivo Teste.docx	100	50	17/01/2025 - 12:14:16	Envio de Notas
Arquivo Teste 2.docx				

Perceba que ao realizar a ação, aparecerá um ícone ao lado da nota global. Repita a operação em cada um dos licitantes.

Participante	Data/ Horário	Classificado	Nota Global
Participante 1 Empresa Dois Ltd...	17/01/2025 12:12:49.374	Sim	94 
Participante 2 Empresa Três Ltd...	17/01/2025 12:14:16.493	Sim	80 
Participante 3 Empresa Quatro L...	17/01/2025 12:15:32.558	Sim	43,33

Se necessário, pode ser retificada a nota clicando neste botão **CORRIGIR NOTA**.

Visualizar critérios de avaliação 

Participante: **Empresa Quatro Ltda** | Participante 3

Nota Técnica: 50 Nota Preço: 33,33

Corrigir Nota 

Justificativa

Confirmar Nota

Clique para **SALVAR CORREÇÃO**.

Visualizar critérios de avaliação 

Participante: **Empresa Quatro Ltda** | Participante 3

Nota Técnica: 60,00 Nota Preço: 0 **Ações** 

Justificativa

Corrijo a nota tendo em vista

Salvar Correção

Histórico

Documento Técnico	Nota Técnica	Nota Preço	Data e Hora	Ação
• Arquivo Teste.docx 	50	33,33	17/01/2025 - 12:15:32	Envio de Notas

E, por fim, **CONFIRMAR NOTA**.

Visualizar critérios de avaliação

Participante: **Empresa Quatro Ltda | Participante 3**

Nota Técnica: Nota Preço: Ações

Justificativa:

 **Confirmar Nota**

Histórico

Documento Técnico	Nota Técnica	Nota Preço	Data e Hora	Ação
Arquivo Teste.docx 	60	33,33	17/01/2025 - 12:42:28	Alteração de Notas
Arquivo Teste.docx 	50	33,33	17/01/2025 - 12:15:32	Envio de Notas

Perceba que os licitantes ficarão em ordem de classificação da nota global, que leva em conta a **nota técnica**, a **nota preço** e o **peso** cadastrado durante a publicação do edital.

Agora clique no botão **ATA DE REUNIÃO** para inserir o documento.

Lotes/Itens em negociação

17/01/2025 - 12:42:35

Fase 1/11 Não iniciado 0 Fase 2/11 Apresentação de propostas 0 Fase 3/11 Classificação das propostas 0 Fase 4/11 Julgamento e aceitação das propostas 2 Fase 5/11 Habilitação 0

Edital / Anos	Orgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
130/2025	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 1.000,00	R\$ 500,00		00:00:00	Ativo	

Participante	Data / Horário	Classificação	Nota Global	Marca	Valor da proposta	Opções
Participante 1 Empresa Dois Ltda...	17/01/2025 12:12:40,374	Sim	34	ABC	R\$ 300,00	
Participante 2 Empresa Três Ltda...	17/01/2025 12:14:18,493	Sim	30	XYZ	R\$ 1.000,00	
Participante 3 Empresa Quatro Ltda...	17/01/2025 12:15:32,238	Sim	45,25	ADDF	R\$ 1.500,00	

atações. Estas ações são necessárias para avançar.

17/01/2025 12:41:48 **Sistema** - As informações de critérios de avaliação do licitante Participante Empresa Dois Ltda foram confirmadas pelo Agente de Contratação com a justificativa: Confirmando a nota.

17/01/2025 12:42:04 **Sistema** - As informações de critérios de avaliação do licitante Participante Empresa Três Ltda foram confirmadas pelo Agente de Contratação com a justificativa: Confirmando a nota.

17/01/2025 12:42:26 **Sistema** - As informações de critérios de avaliação do licitante Participante Empresa Quatro Ltda foram corrigidas pelo Agente de Contratação com a justificativa: Corrigido a nota tendo em vista.....

17/01/2025 12:42:33 **Sistema** - As informações de critérios de avaliação do licitante Participante Empresa Quatro Ltda foram confirmadas pelo Agente de Contratação com a justificativa: Confirmando a nota.

Ata de Reunião Iniciar Habilitação Anular Revogar Suspender Declarar Fracasso Histórico de Lances

Se um ou mais participantes estiverem empatados pela nota global, o sistema permite **INICIAR O DESEMPATE**.

Lotes/Itens em negociação

17/01/2025 - 12:45:15

Fase 1/11 Não iniciado 0 Fase 2/11 Apresentação de propostas 0 Fase 3/11 Classificação das propostas 1 Fase 4/11 Julgamento e aceitação das propostas 11 Fase 5/11 Habilitação 0

Edital / Anos	Orgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
126/2025	PM Andrade e Silva	PR	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.000,00		00:00:00	Ativo	
126/2025	PM Andrade e Silva	PR	3	R\$ 25.000,00	R\$ 5.000,00		00:00:00	Ativo	
127/2025	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 1.000,00	R\$ 2.000,00		00:00:00	Ativo	

Participante	Data / Horário	Classificação	Nota Global	Marca	Valor da proposta	Opções
Participante 1 Empresa Dois Ltda...	17/01/2025 11:57:41,810	Sim	60	ABC	R\$ 2.000,00	
Participante 2 Empresa Três Ltda...	17/01/2025 12:32:31,341	Sim	54	XYZ	R\$ 2.000,00	
Participante 3 Empresa Quatro Ltda...	17/01/2025 13:54:48,337	Sim	62,87	ADDF	R\$ 3.000,00	

Empresa Dois Ltda foram confirmadas pelo Agente de Contratação com a justificativa: Confirmando a nota.

17/01/2025 12:34:51 **Sistema** - As informações de critérios de avaliação do licitante Participante Empresa Três Ltda foram confirmadas pelo Agente de Contratação com a justificativa: Confirmando a nota.

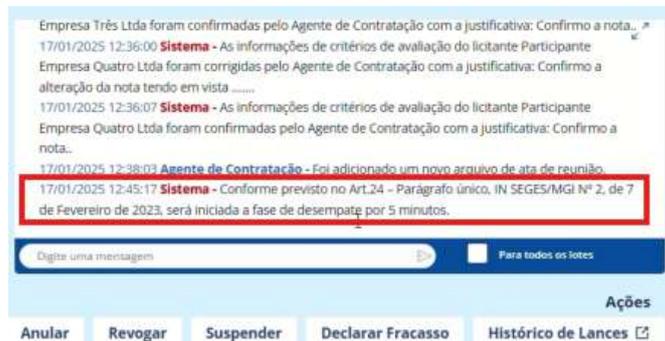
17/01/2025 12:36:00 **Sistema** - As informações de critérios de avaliação do licitante Participante Empresa Quatro Ltda foram corrigidas pelo Agente de Contratação com a justificativa: Confirmando a alteração da nota tendo em vista.....

17/01/2025 12:38:07 **Sistema** - As informações de critérios de avaliação do licitante Participante Empresa Quatro Ltda foram confirmadas pelo Agente de Contratação com a justificativa: Confirmando a nota.

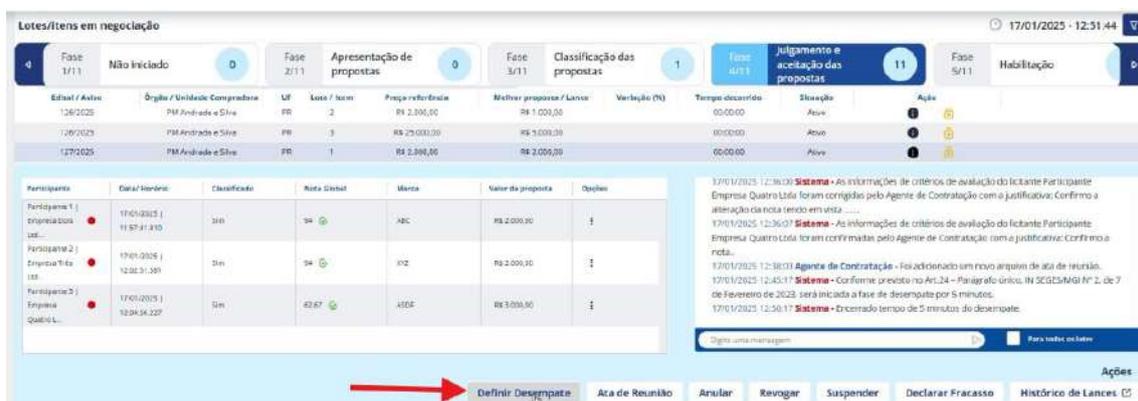
17/01/2025 12:38:03 **Agente de Contratação** - Foi acordado um novo arquivo de ata de reunião.

Ata de Reunião **Iniciar Desempate** Anular Revogar Suspender Declarar Fracasso Histórico de Lances

Neste caso será concedido o prazo de 5 minutos para que os licitantes possam desempatar.



Após os 5 minutos, caso persista o empate, você deverá clicar no **DEFINIR DESEMPATE**.



É possível selecionar a empresa vencedora mediante uma justificativa, ou pode-se fazer o **SORTEIO**.

Aceitar a melhor proposta do desempate

Selecione o Vencedor do Desempate

Participantes

Justificativa

I

IMPORTANTE!
A ação de selecionar um vencedor ou realizar o sorteio não poderá ser desfeita após sua confirmação.

Realizar Sorteio Cancelar Confirmar

Selecione as empresas que participarão do sorteio, coloque a justificativa e clique para **CONFIRMAR**.

Aceitar a melhor proposta do desempate

Selecione os Participantes para o sorteio do vencedor do desempate

- Empresa Dois Ltda
- Empresa Três Ltda

Método de Desempate:

- Preparação da Lista de Documentos:**
 - Inicialmente, é preciso formar uma lista contendo os Documentos dos participantes (CNPJ/CPF). Essa lista pode ser um array de strings, onde cada string representa um CNPJ/CPF.
- Biblioteca Utilizada:**
 - Em uma estrutura lógica baseada em Node.js, é utilizado o módulo padrão Math.random() para gerar números aleatórios.
- Função de Sorteio:**
 - É definida uma função que, ao ser chamada, seleciona um Documento de forma aleatória.
 - Utilizando Math.random(), o procedimento básico é gerar um índice aleatório dentro do intervalo da lista de Documentos.
- Execução do Sorteio:**
 - Com a função de sorteio definida, ela é executada para selecionar um único Documento da lista. O índice aleatório gerado será utilizado para acessar o Documento correspondente na lista de participantes.
- Exibição e Registro do Resultado**
 - Após a seleção do Documento vencedor, o resultado é retornado para exibição e armazenado junto ao lote para fins de auditoria.

Justificativa

IMPORTANTE!
A ação de selecionar um vencedor ou realizar o sorteio não poderá ser desfeita após sua confirmação.

Voltar

Cancelar

Confirmar

O sistema faz o sorteio automaticamente e indica o vencedor no chat. No botão **DOWNLOAD DO COMPROVANTE DE SORTEIO**, é possível verificar o método utilizado para a realização do sorteio.

The screenshot shows the 'Lotes/itens em negociação' interface. At the top, there are progress indicators for various stages: 'Fase 1/11 Não iniciado', 'Fase 2/11 Apresentação de propostas', 'Fase 3/11 Classificação das propostas', 'Fase 4/11 Julgamento e aceitação das propostas', and 'Fase 5/11 Habilitação'. Below this is a table with columns: 'Edital / Aviso', 'Órgão / Unidade Compradora', 'UF', 'Lote / Item', 'Preço referência', 'Melhor proposta / Lance', 'Variação (%)', 'Tempo decorrido', 'Situação', and 'Ação'. A table below that lists participants with columns: 'Participante', 'Data/Horário', 'Classificado', 'Nota Global', 'Marca', 'Valor da proposta', and 'Opções'. On the right, a chat window displays a message from the 'Agente de Contratação' stating that 'Empresa Dois Ltda' was selected as the winner of the tiebreaker. A red box highlights this message. At the bottom, there are several action buttons: 'Download do Comprovante de Sorteio', 'Ata de Reunião', 'Iniciar Habilitação', 'Anular', 'Revogar', 'Suspender', 'Declarar Fracasso', and 'Histórico de Lances'.

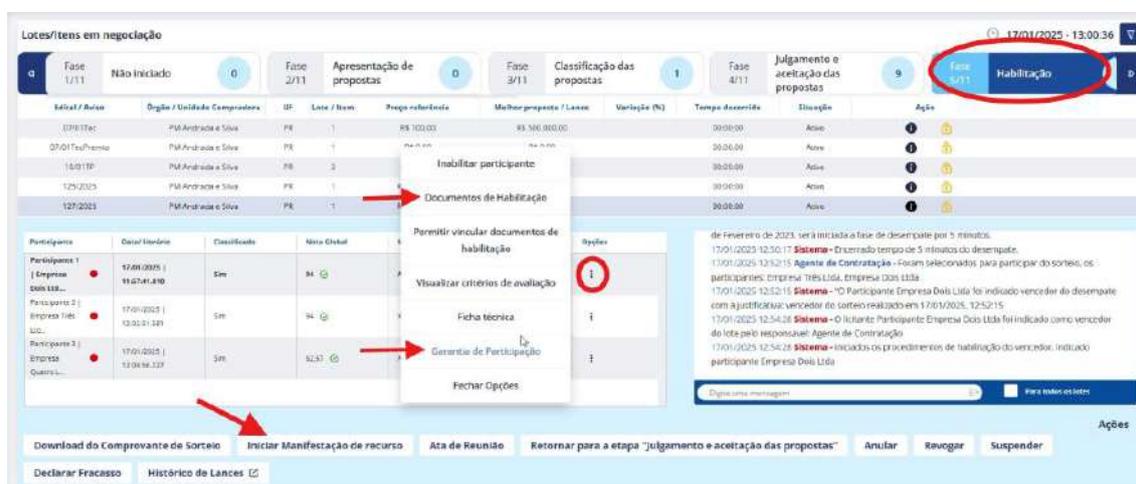
Agora pode-se clicar no botão **INICIAR A HABILITAÇÃO**.

This screenshot is similar to the previous one, showing the 'Lotes/itens em negociação' interface. The progress indicators and tables are the same. However, the chat window message is different, stating that 'Empresa Dois Ltda' was indicated as the winner. A red arrow points to the 'Iniciar Habilitação' button at the bottom of the interface.

Nesse momento, o sistema abrirá 5 minutos para os licitantes manifestarem intenção de recurso. Caso alguém manifeste, será registrado no chat. Após os 5 minutos, o lote vai automaticamente para a fase de Habilitação.

Então na **FASE 5 HABILITAÇÃO**, caso já tenha havido a inversão de fases, é só iniciar a manifestação de recurso já que os documentos de habilitação já foram verificados. Mas se não houve a inversão de fases, então será possível agora acessar os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** do licitante, e também o documento da **GARANTIA DE PARTICIPAÇÃO** caso tenha sido solicitado.

Então agora basta clicar para **INICIAR A MANIFESTAÇÃO DE RECURSO** para seguir a licitação até o seu encerramento.



8 - Como republicar um edital (TODAS AS MODALIDADES)

Após a publicação de um edital, não é possível realizar alterações no conteúdo do mesmo. Por exemplo, não é possível mudar a modalidade, o número do edital, o valor de referência, acrescentar ou excluir lotes, retificar o objeto, etc.

Apenas algumas alterações são permitidas, como por exemplo a mudança do **pregoeiro/agente de contratação, equipe de apoio, alteração para datas futuras** ou acréscimo de **documentos complementares**.

Para fazer uma alteração permitida, no menu **EDITAIS E PROCESSOS**, clique no ícone de **EDITAR**

Edital e Processos Atenção aos prazos previstos em Lei. (Salva +)

UNIDADE COMPRADORA: Unidade Compradora | SITUAÇÃO: Situação | EDITAL: Buscar por Edital

MODALIDADE: Modalidade | UF: Selecionar a UF | NÚMERO DO PROCESSO: Buscar por Número do Processo | OBJETO: Objeto

DATA INÍCIO PROPOSTA: Data Inicial e Final da Proposta | DATA DE REALIZAÇÃO: Data Inicial e Final de Realização | DATA DE PUBLICAÇÃO: Data Inicial e Final de Publicação

DATA CRIAÇÃO: Data Inicial e Final de Criação | CRITÉRIOS DE JUIZAMENTO: Critério de Julgamento

LIMPAR FILTROS | APLICAR FILTROS

ÓRGÃO PROMOTOR	UNIDADE COMPRADORA	UF	EDITAL	NÚMERO DO PROCESSO	OBJETO	DATA DE PUBLICAÇÃO	DATA INÍCIO PROPOSTA	DATA DE REALIZAÇÃO	MODALIDADE (Critério de Julgamento)	SITUAÇÃO	DATA DE CRIAÇÃO	OPÇÕES
PM Andradia e Silva	PM Andradia e Silva	PR	108/2025	108/2025	Objeto completo	11/06/2025 18:19:47	12/06/2025 08:00:00		Dispensa (Menor Preço)	Publicado	11/06/2025	[Icons]
PM Andradia e Silva	PM Andradia e Silva	PR	03/2025	03/2025	Objeto teste	11/06/2025 16:30:00	25/06/2025 09:00:00		Pregão (Setor público) (Menor Preço)	Rascunho	11/06/2025	[Icons]

Faça a alteração, salve, e depois clique no botão verde para atualizar as informações na sala.



Mas se você identificou a necessidade de fazer uma alteração que não é permitida, você poderá seguir dois caminhos. Se a alteração é trivial e não vai impactar o certame, você pode elaborar um comunicado oficial de retificação do edital e anexar o arquivo nos **DOCUMENTOS COMPLEMENTARES**.

DADOS DO EDITAL | DADOS DO LOTE/ITEM | **DOCUMENTOS - EDITAIS, ANEXOS E OUTROS**

DOCUMENTOS DO EDITAL
Adicione documentos referentes ao Edital

DOCUMENTO

73620368-3ebe-4a09-ae82-6125db5ae1b9_Edital 001-2025.pdf

Selecionar o tipo do documento | ADICIONAR DOCUMENTO

Tamanho máximo para upload de 6MB
Tipos aceitos: doc, xls, pdf, docx, xlsx

DOCUMENTOS COMPLEMENTARES
Adicione documentos complementares.

DOCUMENTO

0787cf25-3b1e-461b-8b85-b81d3bf64eb5_Arquivo Teste.docx

d9e56e35-856c-4909-a159-915b4fe8b6dd_Arquivo Teste.docx

Selecionar o tipo do documento | ADICIONAR DOCUMENTO

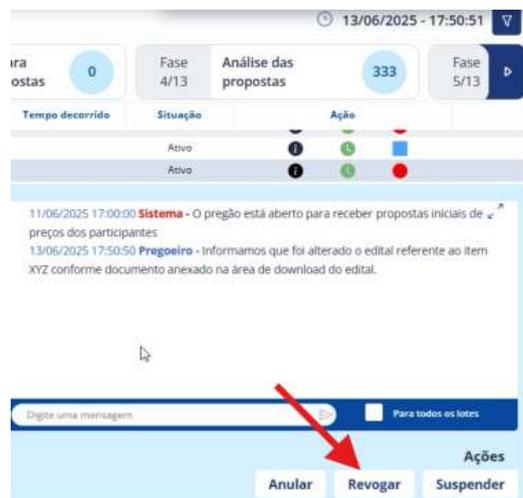
Tamanho máximo para upload de 6MB
Tipos aceitos: doc, xls, pdf, docx, xlsx

Adicionalmente, sugerimos informar a alteração no chat da **SALA/MODALIDADES**, informando que foi anexado um Comunicado na área de download do edital.



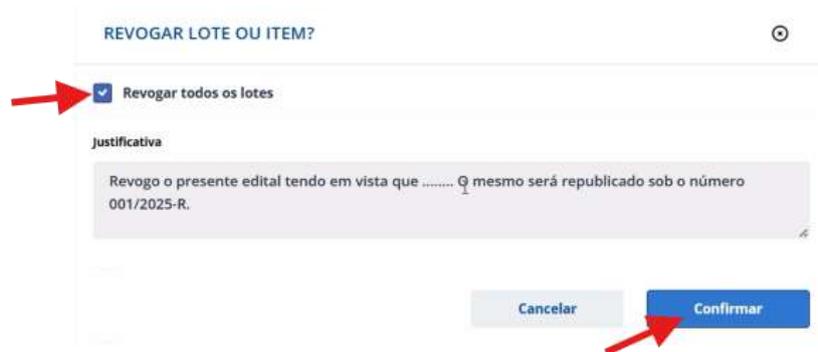
Agora, se a alteração for importante e impactar a participação dos licitantes, você deverá **REVOGAR** o edital para depois republicá-lo.

Primeiro, faça um comunicado de revogação e anexe-o nos **DOCUMENTOS COMPLEMENTARES**. Depois, acesse a sala, clique sobre o lote desejado e depois clique no botão **REVOGAR**.

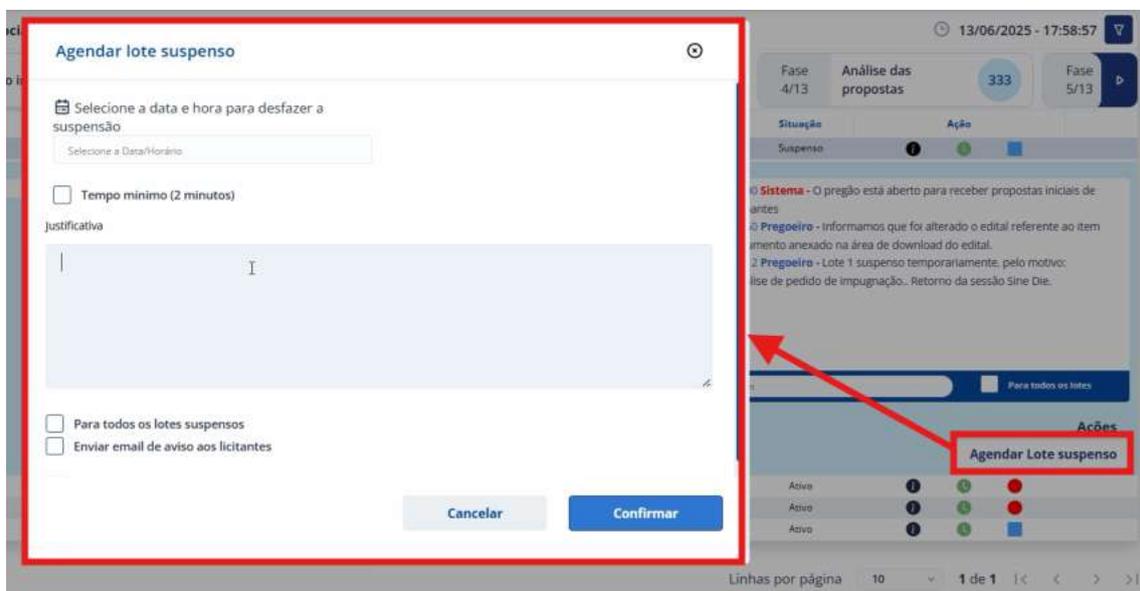


Se necessário você pode marcar a opção para **REVOGAR TODOS OS LOTES**. Escreva a **JUSTIFICATIVA** e mencione que o mesmo será republicado. Se você já tiver o número do novo edital, informe também. Quando um edital é republicado, a prática mais comum é manter o mesmo número do edital acrescentando uma letra R de Republicado no final. Exemplo: 001/2025-R.

Depois é só **CONFIRMAR**.



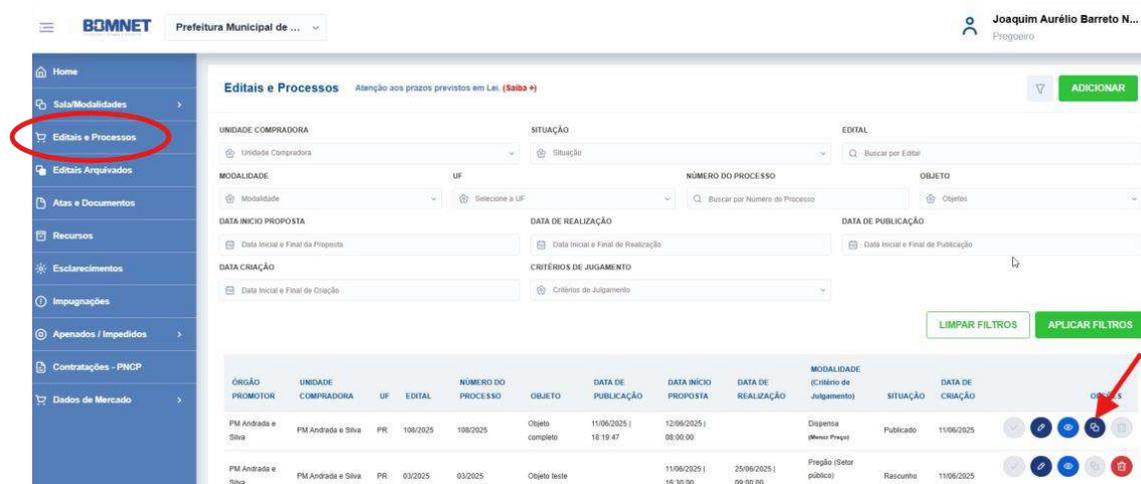
Se o edital estiver com o status **SUSPENSO**, antes de revogar, primeiro retome o edital clicando para **AGENDAR O LOTE SUSPENSO**. Preencha a data e horário para retorno, ou clique na opção de **TEMPO MÍNIMO** para que o lote retorne em 2 minutos. Então no horário agendado, o lote vai ativar novamente e aí você poderá revogá-lo.



Após a revogação, os lotes vão automaticamente para a última aba **ENCERRADO**.



Agora você pode publicar normalmente o novo edital como de costume acessando o menu **EDITAIS E PROCESSOS**. Ao invés de preencher os dados pelo botão **ADICIONAR**, você também pode utilizar o botão **COPIAR** do edital revogado.



Todos os dados já virão preenchidos conforme o edital anterior, e você só precisará preencher o **número do novo edital**, o **número do processo**, as **datas** e inserir o **arquivo PDF do edital**. Ao preencher as informações solicitadas e clicar no **Salvar**, todos os demais campos ficam editáveis.

Preencha e confira todos os dados pelas 3 abas e depois é só finalizar e publicar.



9 - Como retornar um edital encerrado (TODAS AS MODALIDADES)

No BMMNET é possível retornar um lote depois de encerrado nas situações em que ele já foi homologado, fracassado, revogado ou anulado. Mas é importante destacar que a reabertura da licitação após seu encerramento deve ser utilizada com cautela e apenas quando houver justificativa plausível, devendo ser devidamente fundamentada e amparada pela legislação.

Para fazer isso, acesse a **SALA/MODALIDADES** e vá direto para a última aba **ENCERRADO**. Selecione o lote desejado e clique em **RETORNAR LOTE ENCERRADO**.

The screenshot shows the BGMNET interface for 'Pregão' (Bidding). The left sidebar has 'Sala/Modalidades' circled in red. The top navigation bar shows 'Fase 13/13 Encerrado' circled in red. The main area displays a table of lots with columns: Edital / Anho, Órgão / Unidade Compradora, UF, Lote / Item, Preço referencial, Melhor proposta / Lance, Variação (%), Tempo decorrido, Situação, and Ação. Below the table, a modal window shows details for a participant, including 'Data/horário', 'Classificado', 'Prioridade', 'Marca', and 'Valor do lance'. A red arrow points to the 'Retornar Lote Encerrado' button in the modal.

Defina a **DATA E HORA DE REINÍCIO**, escreva a **JUSTIFICATIVA** para a ação e clique em **CONFIRMAR**.

The screenshot shows the 'Retornar Lote Encerrado' form. The 'Data e Hora de Reinício' field is filled with '16/06/2025 14:30:00' and is circled in red. The 'Justificativa' field contains the text 'Retorno da sessão tendo em vista asdfclkj asdfclkj asdfclkj' and is also circled in red. A red arrow points to the 'Confirmar' button.

Lembrando que o retorno é lote por lote, ou seja, se você precisar retornar outros lotes deverá fazer o mesmo separadamente.

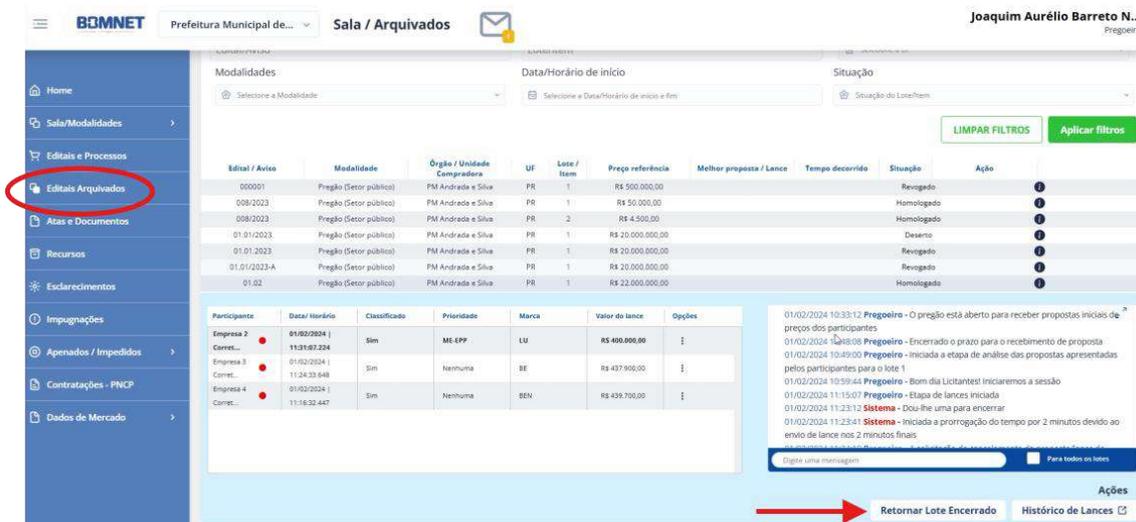
Então no dia e horário agendados, o lote vai retornar para a fase de Habilitação. Nesse momento, você poderá conduzir normalmente a licitação até encerrar novamente. Então realize todas as ações necessárias que justificaram o retorno.

Por exemplo, se o licitante vencedor não cumpriu com as cláusulas do contrato e por esse motivo é necessário chamar o segundo colocado, faça a inabilitação da empresa e automaticamente o segundo colocado passará para primeiro.



Lembrando que se for necessário, é possível negociar o preço com a nova empresa, para isso mande uma mensagem pelo chat.

Se um edital já encerrou há mais de 30 dias, a licitação poderá ser encontrada no menu **EDITAIS ARQUIVADOS**. Aqui também há o botão de **RETORNAR LOTE ENCERRADO**. O procedimento é o mesmo, basta definir a data e hora de retorno, colocar a justificativa e o lote voltará para a Sala na fase de HABILITAÇÃO.



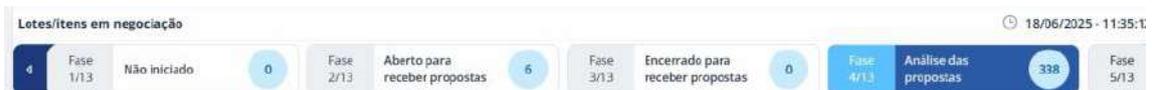
10 - Como analisar as propostas (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)

Para conduzir a licitação nas modalidades de Pregão ou Concorrência, acesse a **SALA/MODALIDADES** e escolha a modalidade desejada.



A Sala é dividida pelas Fases da licitação: a medida em que a licitação vai avançando, os lotes vão mudando de fase e você pode ir navegando pelo carrossel de fases na parte superior. Até a fase 4 os lotes mudam de fase de forma automática.

Quando chega a data e hora definida na criação do edital para o início do recebimento de propostas, os lotes passam automaticamente para a fase 2. Quando termina o prazo para cadastrar as propostas, eles passam para a fase 3 - Encerrado para receber propostas. No dia e hora definido para analisar as propostas eles pulam para a fase 4 Análise das Propostas.



A partir desse momento, embora também tenha sido definida uma data e hora para início da fase de lances, a disputa não inicia de forma automática - é o próprio pregoeiro/agente de contratação que vai iniciar lote por lote de forma manual.

Essa ação se faz necessário tendo em vista que muitas vezes a análise das propostas pode demandar um tempo maior que o previsto. Se isso ocorrer e a sessão não iniciar no horário previsto, o recomendado é mandar uma mensagem no chat para todos os lotes informando qual a nova previsão para o início dos lances.

Para começar a analisar as propostas, selecione o lote desejado. Na grade dos participantes, clique nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) e depois vá em **FICHA TÉCNICA**.

Home | Sala/Modalidades | Editais e Processos | Editais Arquivados | Atas e Documentos | Recursos | Esclarecimentos | Impugnações | Apenados / Impedidos | Contratações - PNCP

Prefeitura Municipal de... | Sala / Pregão | Joaquim Aurélio Barreto N... | 18/06/2025 - 11:36:10

Lotes/itens em negociação

Fase 3/13 | Encerrado para receber propostas | Fase 4/13 | **Análise das propostas** | Fase 5/13 | Disputa - Lances e Desempate | Fase 6/13 | Julgamento e aceitação das propostas

Orgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Situação	Ação
18/0/2025	PM Andaraé e Silva	PR 1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	0,00%	Ativo	
18/0/2025	PM Andaraé e Silva	PR 2	R\$ 6.900,00	R\$ 6.900,00	0,00%	Ativo	

Participante	Data/ Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 1	18/06/2025 10:56:34.708	Sim	Is	Diversas	R\$ 6.900,00	Ficha Técnica
Participante 2	18/06/2025 11:01:16.291	Sim	Is	Diversas		
Participante 3	18/06/2025 11:05:19.945	Sim	Is	Diversas		

Chamar Atenção dos Licitantes | Iniciar a disputa | Anular | Revogar | Suspender | Declarar Fracasso | Histórico de Lances

Caso tenha sido solicitado um arquivo de ficha técnica, como por exemplo um arquivo de proposta inicial, ele poderá ser baixado no botão de **AÇÃO** azul. Importante destacar que nesse arquivo não pode haver identificação da empresa, sob pena de desclassificação.

Baixar Ficha Técnica

Licitante: Participante 1

Nome do documento: Documento.pdf

Edital: 180/2025 | Lote: 2

Marca: Diversas

Data: 18/06/2025 | 10:56:34.708

Prazo de Validade da Proposta: 60 dias

Nº	Produto	Quantidade	Unidade	Valor Inicial Unitário (Valor Inicial Global)	Valor Final Unitário (Valor Final Global)	Marca
1	Produto teste	5	Unidade	R\$ 500,00 (R\$ 2.500,00)	-	XYZ
2	Produto teste 2	5	Unidade	R\$ 400,00 (R\$ 2.000,00)	-	ABC
3	Produto teste 3	4	Unidade	R\$ 500,00 (R\$ 2.000,00)	-	ASDF
TOTAL DO LOTE				R\$ 6.900,00	-	

DECLARAÇÕES:
- Declaramos que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação

Logo abaixo você pode conferir os **VALORES INICIAIS** da proposta, além das **MARCAS** se tiverem sido solicitadas. E na parte inferior estão as **DECLARAÇÕES** obrigatórias que o licitante selecionou no momento do cadastro da proposta.

Baixar Ficha Técnica

Nº	Produto	Quantidade	Unidade	Valor Inicial Unitário (Valor Inicial Global)	Valor Final Unitário (Valor Final Global)	Marca
1	Produto teste	5	Unidade	R\$ 500,00 (R\$ 2.500,00)	-	XYZ
2	Produto teste 2	5	Unidade	R\$ 400,00 (R\$ 2.000,00)	-	ABC
3	Produto teste 3	4	Unidade	R\$ 500,00 (R\$ 2.000,00)	-	ASDF
TOTAL DO LOTE				R\$ 6.900,00	-	

DECLARAÇÕES:
- Declaramos que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação
- Declaramos que estamos cientes e concordamos com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada está em conformidade com o edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo
- Declaramos que não empregamos menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição
- Declaramos que não possuímos, em nossa cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos II e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal
- Declaramos que cumprimos as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei 8.213/1991.
- Declaramos que cumprimos a exigência da Garantia de Participação, conforme art. 58 da Lei 14.133, de 2021
- Declaramos que estamos enquadrados como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa e que cumprimos os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando aptos a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

Uma dessas declarações que está prevista no artigo 58 da lei 14133 é a Garantia de proposta. Esse artigo prevê que poderá ser exigida, no momento da apresentação da proposta, a comprovação do recolhimento de quantia a título de garantia de proposta, como requisito de pré-habilitação.

Então caso o seu edital faça essa exigência, o licitante vai selecionar esta declaração junto com as demais obrigatórias, e irá inserir o comprovante da garantia. Então caso ele tenha inserido esse arquivo, a declaração aparecerá na lista, mas o arquivo só poderá ser baixado na fase de Habilitação, já que esse documento eventualmente pode conter identificação da empresa.

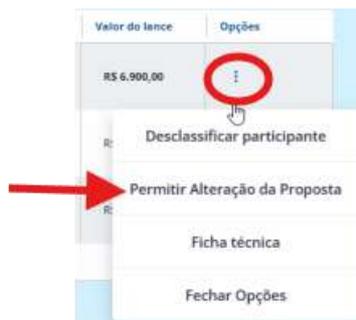
DECLARAÇÕES:

- Declaramos que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação
- Declaramos que estamos cientes e concordamos com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada está em conformidade com o edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo
- Declaramos que não empregamos menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição
- Declaramos que não possuímos, em nossa cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal
- Declaramos que cumprimos as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei 8.213/1991.
- Declaramos que cumprimos a exigência da Garantia de Participação, conforme art. 58 da Lei 14.133, de 2021
- Declaramos que estamos enquadrados como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa e que cumprimos os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando aptos a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 e 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

Outra opção do menu 3 pontinhos é o **DESCCLASSIFICAR PARTICIPANTE**. Utilize essa opção para desclassificar a proposta de licitantes que eventualmente não tenham atendido as exigências do edital ou tenham se identificado no arquivo da ficha técnica.



Já a opção de **PERMITIR ALTERAÇÃO DA PROPOSTA** possibilita que o licitante altere qualquer dado da proposta, seja valores, ficha técnica ou documento da garantia caso tenha sido exigido. Recomenda-se cautela na utilização desse recurso para evitar que concorrentes entrem com recurso alegando que o participante deveria ter sido desclassificado. Portanto, analise caso a caso junto com a sua equipe para definir o que é melhor para a administração, sempre de forma fundamentada e de acordo com o edital e com a legislação.



Em caso de inversão da fase de Habilitação previsto no § 1º do Artigo 17 da lei 14133, haverá também na lista de Opções os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** dos participantes para fazer o download. Além disso, também é disponibilizado o **INABILITAR PARTICIPANTE**, que é utilizado quando o licitante não atendeu as exigências documentais. E ainda, também será possível fazer o download do comprovante da **GARANTIA DE PARTICIPAÇÃO** caso tenha sido exigido.



Nessa hipótese de haver a inversão de fases, ao clicar para iniciar a disputa, o sistema automaticamente inicia um período de 5 minutos para manifestação de recurso. Antes do lote passar para a fase seguinte, os licitantes poderão eventualmente se manifestar a respeito da habilitação. Se algum participante se manifestar, será informado no chat e após os 5 minutos a disputa de lances inicia.

Informativo

A partir deste momento, os licitantes têm a disposição o mecanismo para manifestar a intenção de interpor recursos, conforme o Artigo 165 da Lei 14.133/21. Este mecanismo estará disponível pelos próximos 5 minutos, em seguida este lote será movimentado para a fase seguinte.

Estou Ciente

Se algum lote tiver apenas um participante, não haverá fase de lances. Então nesse caso, aparecerá o botão de **INICIAR JULGAMENTO** para Iniciar a FASE 6 - JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS. Se desejar negociar o preço com a empresa, primeiro inicie o julgamento e faça a negociação na fase 6.

Lotes/itens em negociação 18/05/2025 - 12:02:55

6 Fases: Encerrado para receber propostas (0), Fase 4/13: Análise das propostas (336), Fase 5/13: Disputa - Lances e Desempate (2), Fase 6/13: Julgamento e aceitação das propostas.

Edital / Anúncio	Órgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referência	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
09.12.02emp	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 100,00	R\$ 10.000,00	9900,00%		Ativo	[Ícone]
06.01/2024	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 100,00	R\$ 10.000,00	99,99%		Ativo	[Ícone]

Participante 1: 06/01/2025 18:21:56.925 | Sim | Prioridade 30 | Valor do lance 99,99%

Ações: Chamar Atenção dos Licitantes, Iniciar julgamento, Anular, Revogar, Suspender, Declarar Fracasso, Histórico de Lances

No botão **CHAMAR ATENÇÃO DOS LICITANTES**, o sistema irá disparar um alerta por e-mail a todos os participantes informando que está havendo movimentação no certame. Esse recurso poderá ser utilizado uma vez a cada 24 horas, por fase.

Lotes/itens em negociação 18/05/2025 - 12:02:55

6 Fases: Encerrado para receber propostas (0), Fase 4/13: Análise das propostas (336), Fase 5/13: Disputa - Lances e Desempate (2), Fase 6/13: Julgamento e aceitação das propostas.

Edital / Anúncio	Órgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referência	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
09.12.02emp	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 100,00	R\$ 10.000,00	9900,00%		Ativo	[Ícone]
06.01/2024	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 100,00	R\$ 10.000,00	99,99%		Ativo	[Ícone]

Participante 1: 06/01/2025 18:21:56.925 | Sim | Prioridade 30 | Valor do lance 99,99%

Ações: Chamar Atenção dos Licitantes, Iniciar julgamento, Anular, Revogar, Suspender, Declarar Fracasso, Histórico de Lances

E nos ícones ao lado de cada lote, você poderá visualizar o tipo de participação dos licitantes - **Ampla, cota 25%** ou **Exclusiva ME-EPP**. O tipo de disputa - **Aberto** ou **Aberto e Fechado**. E por fim, o ícone de **Ver Detalhes**, que contem todas as informações detalhadas da licitação e daquele lote em específico, além de poder acessar a área de download do edital e documentos complementares.

Preço referência	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
R\$ 24.4813	R\$ 100.0000	308,48%		Ativo	[Ícone]
R\$ 100,00	R\$ 10.000,00	9900,00%		Ativo	[Ícone]
R\$ 200,00	R\$ 200,00	0,00%		Ativo	[Ícone]
R\$ 22.500,0	R\$ 25.000,0	11,11%		Ativo	[Ícone]
R\$ 5.000.000,00	R\$ 6.000.000,00	20,00%		Ativo	[Ícone]
R\$ 4.800.000,01	R\$ 1.000.000,00	79,17%		Ativo	[Ícone]
R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	0,00%		Ativo	[Ícone]
R\$ 6.900,00	R\$ 6.900,00	0,00%		Ativo	[Ícone]
R\$ 2.000,00	20%	20%		Ativo	[Ícone]
R\$ 6.900,00	20%	20%		Ativo	[Ícone]

Linhas por página: 10 | 1 de 34

11 - Como conduzir a fase de Lances (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)

Após analisar as propostas, você já pode iniciar a fase de lances. Recomenda-se abrir lote por lote ou abrir poucos lotes ao mesmo tempo. Isso porque, se você abrir muitos lotes de uma vez, licitantes que pretendem participar de vários lotes podem ter dificuldade em focar na disputa.

Não existe uma regra, mas recomenda-se cautela: em licitações com muitos lotes, abrir de 3 em 3 lotes, ou de 5 em 5 lotes, por exemplo, é o mais comum. Já licitações com poucos lotes, o ideal é abrir um por um. Mas seja qual for a dinâmica de trabalho que for adotar, é interessante informar aos licitantes a forma como o pregoeiro vai conduzir os lotes.

The screenshot shows the 'Lotes/itens em negociação' interface. At the top, there are buttons for different phases: 'Fase 3/13 Encerrado para receber propostas', 'Fase 4/13 Análise das propostas' (highlighted with a red circle), 'Fase 5/13 Disputa - Lances e Desempate', and 'Fase 6/13 Julgamento e aceitação das propostas'. Below this, there is a table with columns: 'Edital / Aviso', 'Órgão / Unidade Compradora', 'UF', 'Lote / Item', 'Preço referência', 'Melhor proposta / Lance', 'Variação (%)', 'Tempo decorrido', 'Situação', and 'Ação'. A red arrow points to the 'Iniciar a disputa' button. On the right, a chat window displays a message from the 'Pregoeiro' at 15:38:22: 'Bom dia! Tendo em vista a necessidade de um tempo maior para analisar as propostas, a nova previsão para início dos lances será 11h15'.

Se algum licitante der um lance errado, ele pode solicitar o cancelamento do seu lance. Se isso ocorrer, o sistema destaca em vermelho aquele lote em que houve a solicitação para chamar a atenção.

The screenshot shows the 'Lotes/itens em negociação' interface in the 'Disputa - Lances e Desempate' phase. The top navigation bar shows 'Fase 5/13 Disputa - Lances e Desempate' and 'Fase 6/13 Julgamento e aceitação das propostas'. The table below has columns: 'Edital / Aviso', 'Órgão / Unidade Compradora', 'UF', 'Lote / Item', 'Preço referência', 'Melhor proposta / Lance', 'Variação (%)', 'Tempo decorrido', 'Situação', and 'Ação'. A red arrow points to the first row of the table, where the 'Situação' is 'Lances' and the 'Ação' column contains a red icon, indicating a bid cancellation request.

E também indica na grade dos participantes, além de disparar uma mensagem no chat.

Lotes/Itens em negociação 18/06/2025 - 15:39:30

Fase 3/13 Encerrado para receber propostas 0 Fase 4/13 Análise das propostas 332 Fase 5/13 Disputa - Lances e Desempate 3 Fase 6/13 Julgamento e aceitação das propostas 11

Edital / Aviso	Órgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lances	Variação (%)	Tempo despendido	Situação	Ação
180/2025	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	0,00%	00:01:02	Lances	
182/2025	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 2.000,00		21%	00:00:44	Lances	

Participante	Data / Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 1	18/06/2025 15:38:14.191	Sim	Nenhuma	Diversas	21%	⋮
Participante 3	18/06/2025 11:07:10.951	Sim	ME-EPP	Diversas	20%	⋮
Participante 2	18/06/2025 11:03:29.851	Sim	Nenhuma	Diversas	10%	⋮

18/06/2025 10:55:00 Sistema - O pregão está aberto para receber propostas iniciais de preços dos participantes
 18/06/2025 11:10:00 Sistema - Encerrado o prazo para o recebimento de proposta
 18/06/2025 11:11:00 Sistema - Iniciada a etapa de análise das propostas apresentadas pelos participantes para o lote 1
 18/06/2025 13:38:43 Sistema - Fim de lances iniciado
 18/06/2025 15:39:11 Sistema - Licitante Participante 1 solicitou cancelamento de seu último lance.

Opções: Anular, Revogar, Suspender, Declarar Fracasso, Histórico de Lances

Então nesse caso você pode clicar nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) ao lado do participante e **APROVAR A SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO**. O licitante voltará ao valor que tinha anteriormente.

Participante	Data/ Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 1	18/06/2025 15:38:14.191	Sim	Nenhuma	Diversas	21%	⋮
Participante 3	18/06/2025 11:07:10.951	Sim	ME-EPP	Diversas		
Participante 2	18/06/2025 11:03:29.851	Sim	Nenhuma	Diversas		

Opções de menu:

- Desclassificar participante
- Aprovar Solicitação de Cancelamento
- Ficha técnica
- Fechar Opções

As disputas podem ser por **MENOR PREÇO** ou **MAIOR DESCONTO**. No menor preço, vencerá aquele licitante que der um menor valor em reais, e no maior desconto vencerá o licitante que der o maior percentual de desconto.

Participante	Data/ Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 1	18/06/2025 10:55:47.758	Sim	Nenhuma	XYZ	R\$ 2.000,00	⋮
Participante 2	18/06/2025 11:00:35.423	Sim	Nenhuma	CHANGE	R\$ 3.000,00	⋮
Participante 3	18/06/2025 11:04:37.208	Sim	ME-EPP	SHOW	R\$ 4.000,00	⋮

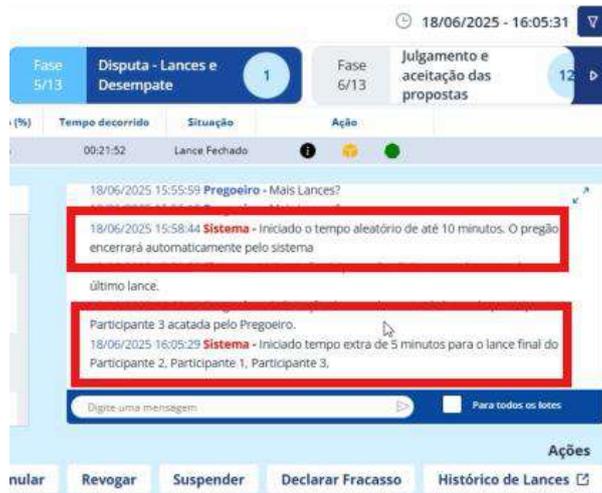
Participante	Data/ Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 3	18/06/2025 11:07:10.951	Sim	ME-EPP	Diversas	20%	⋮
Participante 2	18/06/2025 11:03:29.851	Sim	Nenhuma	Diversas	15%	⋮
Participante 1	18/06/2025 10:59:15.922	Sim	Nenhuma	GLOB	10%	⋮

No botão **HISTÓRICO DE LANCES** você pode verificar o registro de todos os lances dados no lote.

Data/Hora	Participante	ME-EPP	Situação	Marca	Lance
18/06/2025 15:39:14.191	Participante 1	Nenhuma	Cancelado		21%
18/06/2025 11:07:10.951	Participante 3	ME-EPP	Classificado		21%
18/06/2025 11:03:29.851	Participante 2	Nenhuma	Classificado		15%
18/06/2025 10:59:15.922	Participante 1	Nenhuma	Classificado		10%

No **modo de disputa aberto**, a fase de lances tem 10 minutos que serão prorrogados por mais 2 minutos automaticamente sempre que algum participante der um lance durante os últimos 2 minutos.

No **modo de disputa aberto e fechado** a fase de lances terá 15 minutos. Depois, há um período randômico, quando o sistema fechará aleatoriamente a qualquer momento num prazo máximo de até 10 minutos. E depois disso, o sistema vai convocar para um último lance fechado que será revelado após 5 minutos, o vencedor e as empresas que tiverem lances até 10% superiores. Não havendo no mínimo 3 ofertas nessas condições, o sistema convocará os autores dos melhores valores subsequentes até no máximo de 3.

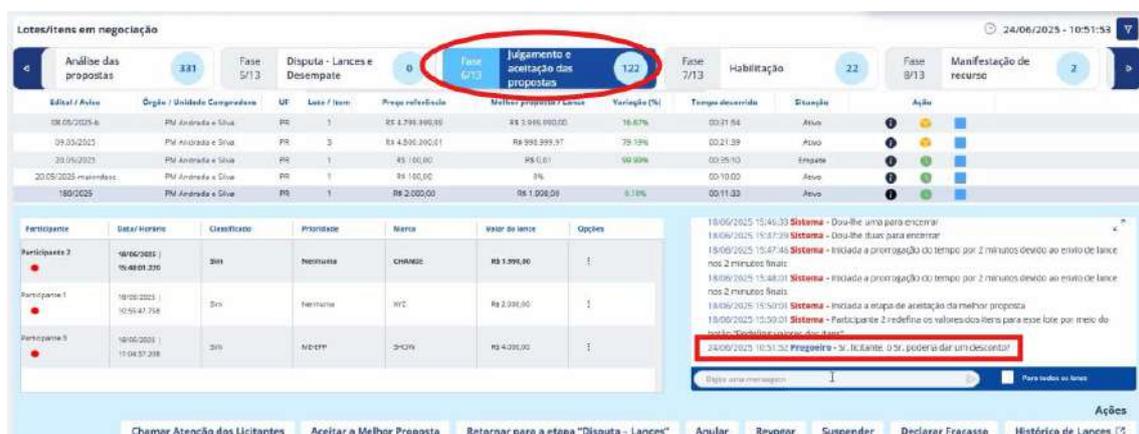


Após encerrar a fase, os lotes passarão automaticamente para o **JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS**.

12 - Como conduzir a fase de Julgamento e Aceitação das Propostas (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)

Após o término da fase de lances, inicia-se a etapa de **JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS**. É nesse momento que você poderá negociar o preço com o licitante vencedor. Essa negociação é bastante comum especialmente quando o vencedor está com um valor acima do preço de referência definido pela administração.

Então se for necessário, envie uma mensagem para o licitante solicitando uma negociação para obter um melhor preço.



Se o licitante se recusar a baixar, ou se sua proposta continuar acima do orçamento, ele poderá ser desclassificado caso a administração entenda que não poderá

contratá-lo nessas condições. Para isso, é só clicar nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) ao lado do vencedor e clicar em **DECLASSIFICAR PARTICIPANTE**.

The screenshot shows the 'Lotes/itens em negociação' interface. At the top, there are tabs for 'Análise das propostas' (331), 'Disputa - Lances e Desempate' (0), and 'Julgamento e aceitação das propostas' (122). Below this is a table with columns: Edital / Aviso, Órgão / Unidade Compradora, UF, Lote / Item, Preço referência, Melhor proposta / Lance, and Variação (%). The table lists several items with their respective details. Below the table is another table with columns: Participante, Data/ Horário, Classificado, Prioridade, Marca, Valor do lance, and Opções. A dropdown menu is open for the 'Opções' column of the first participant, showing options: 'Desclassificar participante', 'Permitir adicionar novos documentos de ficha técnica', 'Ficha técnica', and 'Fechar Opções'. A red circle highlights the 'Opções' column header, and a red arrow points to the 'Desclassificar participante' option.

Ao realizar uma desclassificação, automaticamente o próximo colocado passará para primeiro, então uma nova negociação poderá ser feita com este outro participante pelo chat.

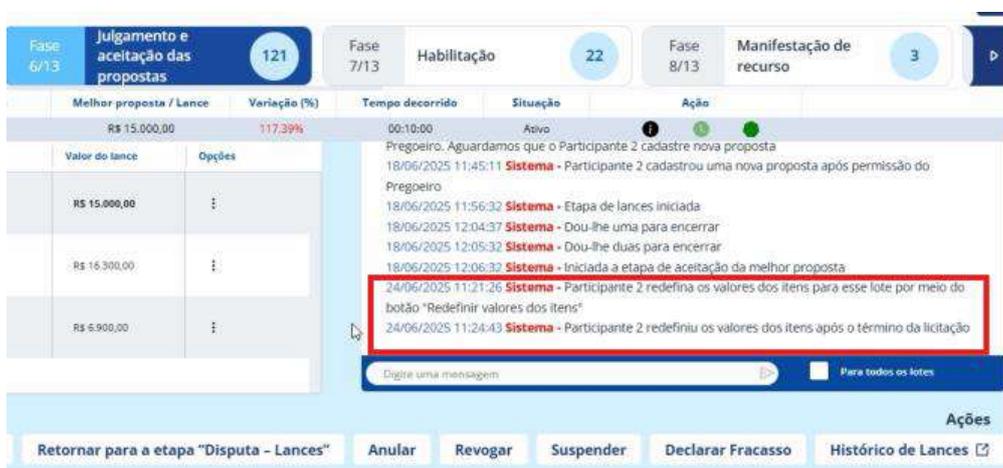
Na hipótese de precisar declarar fracasso, o recomendado primeiro é desclassificar todas as empresas após as tentativas de negociação, e depois abrir o prazo para manifestação de recurso. E então somente na fase de Adjudicação declarar o fracasso. Assim, você estará dando a oportunidade dos participantes entrarem com recurso referente as suas desclassificações ou a qualquer ato ocorrido no certame, evitando futuros transtornos.

The screenshot shows the 'Lotes/itens em negociação' interface. At the top, there are tabs for 'Análise das propostas' (331), 'Disputa - Lances e Desempate' (0), 'Julgamento e aceitação das propostas' (122), 'Habilitação' (22), and 'Manifestação de recurso' (2). Below this is a table with columns: Edital / Aviso, Órgão / Unidade Compradora, UF, Lote / Item, Preço referência, Melhor proposta / Lance, Variação (%), Tempo decorrido, Situação, and Ação. The table lists several items with their respective details. Below the table is another table with columns: Participante, Data/ Horário, Classificado, Prioridade, Marca, Valor do lance, and Opções. A dropdown menu is open for the 'Opções' column of the first participant, showing options: 'Desclassificar participante', 'Permitir adicionar novos documentos de ficha técnica', 'Ficha técnica', and 'Fechar Opções'. A red circle highlights the 'Opções' column header, and a red arrow points to the 'Desclassificar participante' option.

Outro ponto importante da etapa de Julgamento e Aceitação das Propostas é a redefinição dos valores dos itens. O licitante vencedor será obrigado a clicar e preencher a redefinição dos itens quando a disputa for pelo valor global, e a

quantidade do produto ou serviço daquele lote for maior que 1, e o vencedor tenha dado pelo menos um lance.

Uma mensagem será disparada no chat automaticamente solicitando ao vencedor que realize a ação. E quando ele redefinir, outra mensagem será registrada no chat.



Durante a criação do edital, caso você tenha solicitado **FICHA TÉCNICA** do vencedor, será nesse momento que o licitante terá que inserir o arquivo.

A ficha técnica é um documento que detalha as especificações e características do objeto da contratação e é diferente do arquivo da proposta final.

A Ficha pode incluir Especificações, Materiais e componentes, Processos de produção, Padrões de qualidade, Dimensões e pesos, requisitos de segurança, Instruções de uso e armazenamento, etc.

Se durante a criação do edital você não marcou essa solicitação para o vencedor, mas quiser pedir nesse momento, é só clicar nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) e selecionar o comando **PERMITIR ADICIONAR NOVOS DOCUMENTOS DE FICHA TÉCNICA**.

Lotes/itens em negociação

Análise das propostas (331) Fase 5/13 Disputa - Lances e Desempate (0) Fase 6/13 Julgamento e aceitação das propostas (121)

Edital / Aviso	Órgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referência	Melhor proposta / Lance	Varição (%)
180/2025	PM Andrada e Silva	PR	2	R\$ 6.900,00	R\$ 15.000,00	117,39%
Participante	Data / Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 2	24/06/2025 11:21:26.79	Sim	ME-EPP	Diversas	R\$ 15.000,00	<ul style="list-style-type: none"> Desclassificar participante Permitir adicionar novos documentos de ficha técnica Visualizar valores do lance Ficha técnica Fechar Opções
Participante 3	18/06/2025 11:05:19.945	Sim	ME-EPP	Diversas	R\$	
Participante 1	18/06/2025 10:56:34.708	Não	ME-EPP	Diversas	R\$	

Chamar Atenção dos Licitantes Aceitar a Melhor Proposta Retornar

Após o licitante ter incluído, uma mensagem será disparada no chat.

18/06/2025 11:56:32 Sistema - Etapa de lances iniciada
 18/06/2025 12:04:37 Sistema - Dou-lhe uma para encerrar
 18/06/2025 12:05:32 Sistema - Dou-lhe duas para encerrar
 18/06/2025 12:06:32 Sistema - Iniciada a etapa de aceitação da melhor proposta
 24/06/2025 11:21:26 Sistema - Participante 2 redefine os valores dos itens para esse lote por meio do botão "Redefinir valores dos itens"
 24/06/2025 11:24:43 Sistema - Participante 2 redefiniu os valores dos itens após o término da licitação
 24/06/2025 11:28:31 Sistema - Participante 2, insira novos documentos de ficha técnica através do botão "Adicionar novos documentos de ficha técnica" disponibilizado nas opções
 24/06/2025 11:28:49 Sistema - Participante 2 incluiu arquivo de ficha técnica

Digite uma mensagem Para todos os lotes

Você poderá baixar o arquivo nas **OPÇÕES - FICHA TÉCNICA**.

Lotes/itens em negociação

Análise das propostas (331) Fase 5/13 Disputa - Lances e Desempate (0) Fase 6/13 Julgamento e aceitação das propostas (121)

Edital / Aviso	Órgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referência	Melhor proposta / Lance	Varição (%)
180/2025	PM Andrada e Silva	PR	2	R\$ 6.900,00	R\$ 15.000,00	117,39%
Participante	Data / Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 2	24/06/2025 11:21:26.79	Sim	ME-EPP	Diversas	R\$ 15.000,00	<ul style="list-style-type: none"> Desclassificar participante Permitir adicionar novos documentos de ficha técnica Visualizar valores do lance Ficha técnica Fechar Opções
Participante 3	18/06/2025 11:05:19.945	Sim	ME-EPP	Diversas	R\$	
Participante 1	18/06/2025 10:56:34.708	Não	ME-EPP	Diversas	R\$	

Chamar Atenção dos Licitantes Aceitar a Melhor Proposta Retornar

Baixar Ficha Técnica

licitante: **Participante 2**

Nome do documento: Documento.pdf

Documento.pdf

Edital: 180/2025 | Lote: 2

Marca: Diversos

Data: 24/06/2025 | 11:21:26.79

Prazo de Validade da Proposta: 60 dias

Informações sobre preços e marcas

Nº	Produto	Quantidade	Unidade	Valor Inicial Unitário (Valor Inicial Global)	Valor Final Unitário (Valor Final Global)	Marca
1	Produto teste 1	5	Unidade	R\$ 1.000,00 (R\$ 5.000,00)	R\$ 1.000,00 (R\$ 5.000,00)	TEST
2	Produto teste 2	5	Unidade	R\$ 800,00 (R\$ 4.000,00)	R\$ 1.000,00 (R\$ 5.000,00)	BLOG
3	Produto teste 3	4	Unidade	R\$ 800,00 (R\$ 3.200,00)	R\$ 1.250,00 (R\$ 5.000,00)	XYZ
TOTAL DO LOTE				R\$ 12.200,00	R\$ 15.000,00	

Caso esteja sendo exigida a ficha técnica ou a redefinição do valor dos itens, não será possível avançar de fase se o licitante não realizar essas ações. Se for necessário, estabeleça um prazo para que ele realize essas ações, sob pena de desclassificação. Você pode informar no chat.

Então após o licitante realizar as ações você já pode clicar para **ACEITAR A MELHOR PROPOSTA** e avançar para a fase de HABILITAÇÃO.

Lotes/Itens em negociação

24/06/2025 - 11:38:21

Análise das propostas: 331 | Fase 5/13 | Disputa - Lances e Desempate: 0 | Fase 4/13 | Julgamento e aceitação das propostas: 121 | Fase 7/13 | Habilitação: 22 | Fase 8/13 | Manifestação de recurso: 3

Edital / Anos	Órgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Varição (%)	Tempo decorrido	Elegância	Ação
180/2025	PM Andaraí e Sítio	PR	1	R\$ 2.000,00	R\$ 900,00	55,00%	00:29:45	Ativo	

Participante	Data / Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 1	24/06/2025 11:33:19.869	Sim	Nenhuma	XYZ	R\$ 900,00	⌵
Participante 2	18/06/2025 11:32:00.82	Sim	Nenhuma	BLOG	R\$ 1.000,00	⌵
Participante 3	18/06/2025 11:30:56.490	Sim	VE-PR	SPCM	R\$ 4.000,00	⌵

Chat: acatada pelo Frangoiro. 24/06/2025 11:08:44 Sistema - Participante 1 redefine os valores dos itens para esse lote por meio do botão "Redefinir valores dos itens". 24/06/2025 11:09:53 Sistema - Participante 1 redefine os valores dos itens após o término da habilitação. 24/06/2025 11:20:11 Sistema - Participante 1 redefine os valores dos itens para esse lote por meio do botão "Redefinir valores dos itens". 24/06/2025 11:35:15 Sistema - Participante 1 redefine os valores dos itens para esse lote por meio do botão "Redefinir valores dos itens". 24/06/2025 11:38:15 Frangoiro - Sr. licitante, favor redefinir o valor dos itens em um prazo de até 2 horas.

Ações: Chamar Atenção dos Licitantes, **ACEITAR A MELHOR PROPOSTA**, Anular, Revogar, Suspender, Declarar Fracasso, Histórico de Lances

Nesse momento, o sistema abrirá 5 minutos para os licitantes manifestarem intenção de recurso. Caso alguém manifeste, será registrado no chat.

estabelecem as leis complementares 123/2006 e 147/2014

18/06/2025 15:50:28 Sistema - Atenção Participante 3, você tem o direito de prioridade para oferecer um lance melhor que o melhor lance registrado. Você tem 5 minutos para oferecer um lance melhor

18/06/2025 15:51:40 Sistema - Iniciada a etapa de aceitação da melhor proposta

24/06/2025 11:44:05 Sistema - Atenção: A partir deste momento, os licitantes têm a disposição o mecanismo para manifestar a intenção de interpor recursos que se manterá disponível por 5 minutos, conforme o Artigo 165 da Lei 14.133/21. Também haverá uma nova oportunidade na fase de Manifestação de Recurso.

24/06/2025 11:44:29 Sistema - O Licitante Participante 1 manifestou em sistema a intenção para interposição de Recurso

Digite uma mensagem

Para todos os lotes

Após os 5 minutos, o lote vai automaticamente para a fase de Habilitação.

13 - Como conduzir a fase de Habilitação (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)

A fase de habilitação é o momento em que a administração pública avalia a documentação do licitante vencedor que foi exigida no edital, garantindo que ele tenha capacidade jurídica, técnica, econômica e fiscal para cumprir o contrato.

Nessa fase será conhecida a identidade dos participantes e o contato deles.

The screenshot shows the 'Lotes/Itens em negociação' interface. The top navigation bar has the 'Fase Habilitação' button highlighted with a red circle. Below it, a table lists various lots with columns for 'Edital / Ação', 'Orgão / Unidade Compradora', 'UF', 'Lote / Item', 'Preço referencial', 'Melhor proposta / Lance', 'Variação (%)', 'Tempo restante', and 'Situação'. A second table below shows 'Participantes' with columns for 'Participante', 'Data/horário', 'Classificado', 'Habilitado', 'Marca', 'Valor do lance', and 'Opções'. A red arrow points to the 'Opções' column for 'Empresa Três Ltda.'. On the right, there is a text box with instructions and a 'Enviar mensagem' button.

Ao iniciar a fase você pode clicar para **SOLICITAR O DOCUMENTO DA PROPOSTA FINAL** e definir até que data e hora o licitante terá para realizar o envio. Essa ação é obrigatória conforme o artigo 30, parágrafo 4º, da Instrução Normativa 73/2022.

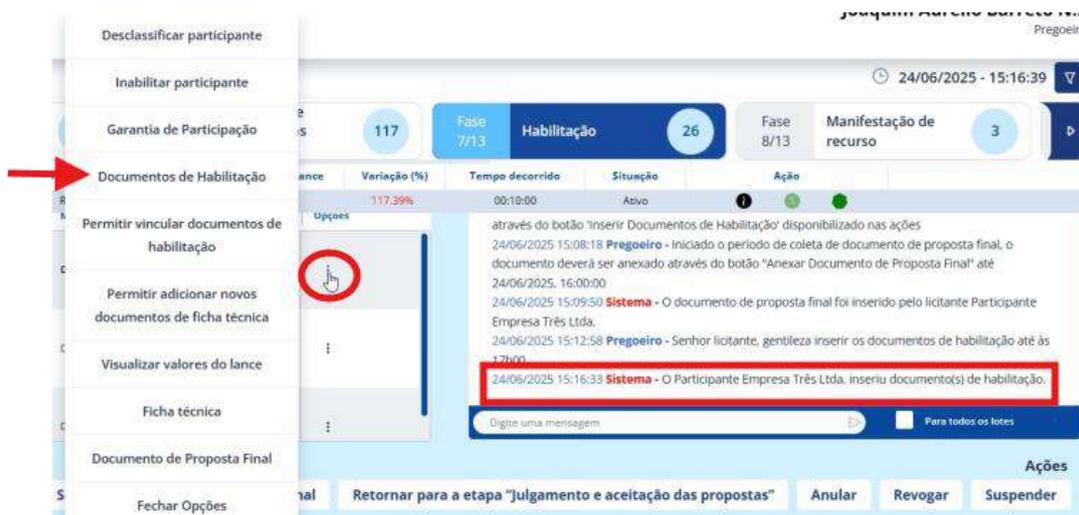
The screenshot shows the 'Solicitar Documento de Proposta Final' dialog box. It has a checkbox for 'Para todos os Lotes' and a text input field for 'Data e Hora de limite para que os documentos sejam apresentados pelo participante' with the value '24/06/2025 16:00:00'. The 'Confirmar' button is highlighted with a red circle. The background interface is dimmed, showing the same navigation bar and tables as the previous screenshot.

Quando o licitante inserir, uma mensagem será registrada no chat e você poderá visualizar o arquivo nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) - **DOCUMENTO DE PROPOSTA FINAL**.



Quanto aos documentos de habilitação, quando a fase iniciou, o sistema já disparou uma mensagem no chat solicitando que o licitante incluísse os arquivos. Mesmo que o seu edital já esteja prevendo um prazo, você também pode reforçar no chat até que data e hora o licitante poderá inserir os documentos.

Quando ele realizar a ação, uma mensagem no chat será disparada. E você poderá baixar os documentos nas **OPÇÕES - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**.



Veja que agora nesse menu, além dos comandos da fase anterior, você tem a disposição outras ações, como o **INABILITAR PARTICIPANTE**, que é acionado quando o licitante não cumpriu as exigências documentais.

Já **O PERMITIR VINCULAR DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** permite que o licitante anexe mais documentos após já ter enviado-os. Recomenda-se cautela na utilização desse comando para evitar que concorrentes entrem com recurso alegando que o participante deveria ter sido inabilitado. Portanto, analise caso a caso junto com a sua equipe para definir o que é melhor para a administração, sempre de forma fundamentada e de acordo com o edital e com a legislação.

Outra opção agora disponível se estiver sido exigido é o de visualizar o Documento da **GARANTIA DE PARTICIPAÇÃO** previsto no artigo 58 da lei 14133.

Não será possível avançar de fase enquanto o licitante não enviar os documentos de habilitação ou proposta final.

Se o seu edital prevê o envio de amostras, você pode aguardar nessa fase antes de iniciar a manifestação de recurso. Envie uma mensagem informando o prazo para o envio.

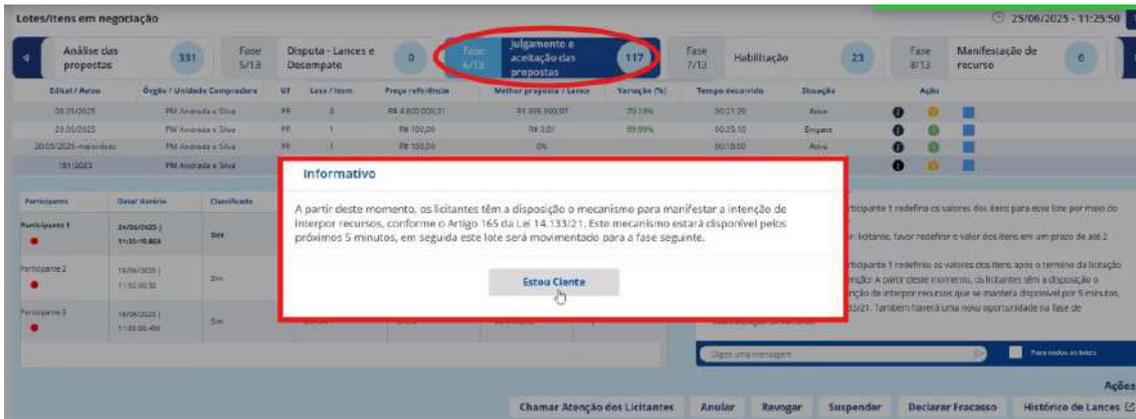
Você pode suspender a sessão, mas lembre-se que enquanto estiver suspenso o licitante não conseguirá enviar os documentos de habilitação nem o arquivo da proposta final.

Então quando estiver tudo pronto, ou seja, após analisar a documentação e estar ok, é só clicar para **INICIAR A MANIFESTAÇÃO DE RECURSO**.

The screenshot displays the 'Lotes/Itens em negociação' interface. At the top, there are four tabs: 'Análise das propostas' (331), 'Disputa - Lances e Desempate' (0), 'Julgamento e aceitação das propostas' (117), and 'Habilitação' (26). Below the tabs is a table with columns: 'Edital / Aviso', 'Órgão / Unidade Compradora', 'UF', 'Lote / Item', 'Preço referência', 'Melhor proposta / Lance', 'Variação (%)', 'Tempo decorrido', and 'Situação'. Three rows of bids are visible. Below the table is a 'Participante' table with columns: 'Participante', 'Data/ Horário', 'Classificado', 'Prioridade', 'Marca', 'Valor do lance', and 'Opções'. Three participants are listed. A red arrow points to the 'Iniciar Manifestação de recurso' button at the bottom of the interface. To the right, there is a chat window with a message history and a text input field.

14 - Como julgar um recurso, adjudicar e homologar (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)

Os licitantes têm a oportunidade de manifestarem a intenção de recurso em 2 momentos distintos da licitação. Primeiro é após a fase de **JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS**. Ao aceitar a melhor proposta os licitantes possuem 5 minutos para se manifestar.

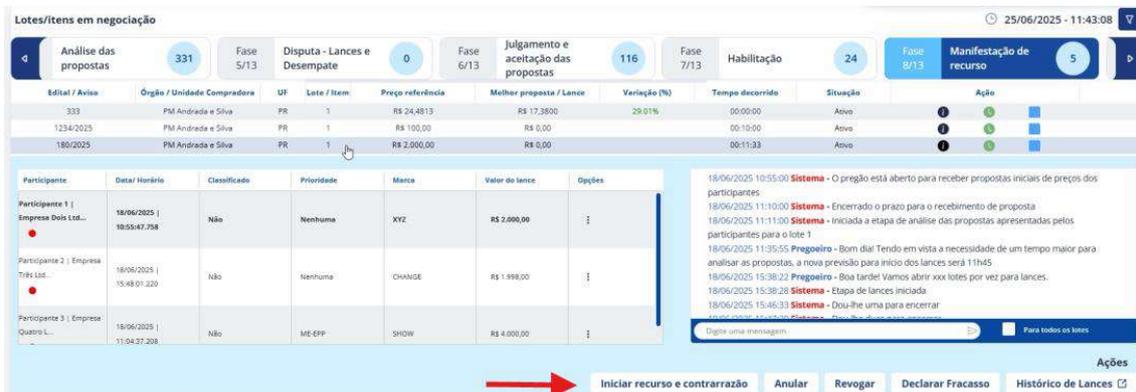


E segundo é após a fase de Habilitação, que corresponde a fase 8 do certame, **ou após a Análise das Propostas na hipótese de inversão de fase**. Nessa **FASE 8 – MANIFESTAÇÃO DE RECURSO**, os licitantes possuem no mínimo **10 minutos** para manifestarem que desejam entrar com recurso. Então após esse prazo vai surgir um botão para avançar de fase.

Caso ninguém tenha manifestado, o botão de **INICIAR ADJUDICAÇÃO** aparecerá.



Mas caso alguém tenha entrado com a manifestação, é o botão para **INICIAR RECURSO E CONTRARRAZÃO** que aparecerá.



Então lembre-se: o sistema não avança automaticamente após os 10 minutos. É o pregoeiro/agente de contratação que avança manualmente clicando no botão apropriado. É importante que o seu edital esteja prevendo quanto tempo será destinado a essa fase.

Outro ponto importante é que, se alguém tiver entrado com a intenção de recurso, seja após o Julgamento das propostas, seja agora nesse momento pós habilitação, não será possível retornar fases, pois será obrigatório avançar até julgar o recurso. E também não é exigida do licitante a apresentação de motivação no momento da manifestação da intenção de recorrer.

No caso de haver manifestação, clique no botão de **INICIAR RECURSO E CONTRARRAZÃO**. A partir desse momento, conte o prazo para o envio do recurso, que no caso são 3 dias para recurso mais 3 dias para contrarrrazões. Você pode informar no chat até que dia/hora irá aceitar o envio.

Também lembramos que o encerramento desse prazo não é automático: é o pregoeiro/agente de contratação que precisa avançar para **INICIAR O JULGAMENTO** após os prazos legais.

The screenshot shows a procurement system interface. At the top, there is a navigation bar with phases: 0 (Fase 6/13 Julgamento e aceitação das propostas), 115 (Fase 7/13 Habilitação), 24 (Fase 8/13 Manifestação de recurso), 3 (Fase 9/13 Recursos e Contrarrazão - highlighted in red), 4 (Fase 10/13 Julgamento de recurso), and 5 (Fase 11/13 Encerramento). Below the navigation bar is a table of bids with columns: Edital / Aviso, Órgão / Unidade Compradora, UF, Lote / Item, Preço referencial, Melhor proposta / Lance, Variação (%), Tempo decorrido, and Ação. The table shows several bids with their respective details. Below the table is a chat window with messages from the system and a participant. At the bottom, there are buttons for 'Iniciar julgamento', 'Ver recurso e contrarrazão', 'Anular', 'Revogar', 'Declarar Fracasso', and 'Histórico de Lances'. A red arrow points to the 'Iniciar julgamento' button.

Então agora na Fase 10, para julgar os recursos, clique no botão **VER RECURSO E CONTRARRAZÃO**.



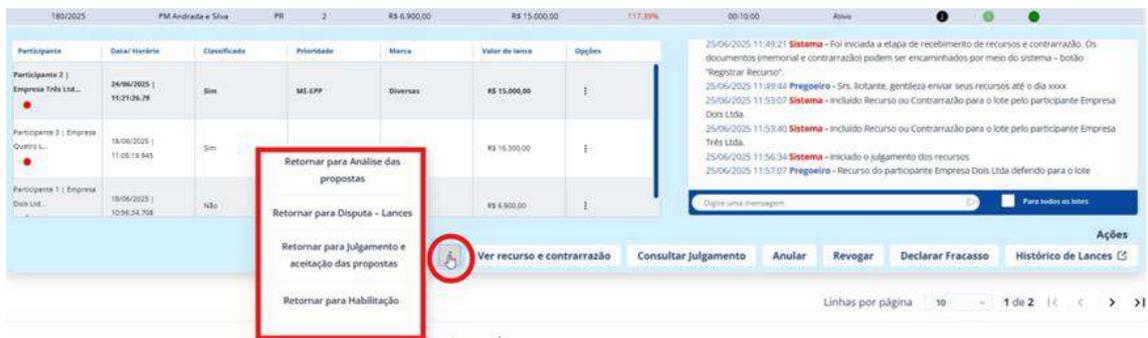
Selecione o recurso desejado e faça o **DOWNLOAD DO ARQUIVO**. Na parte inferior você terá 2 botões: **DAR PROVIMENTO AO RECURSO** e **NEGAR PROVIMENTO AO RECURSO**.



Se deseja deferir o pedido, clique em **DAR PROVIMENTO AO RECURSO** e insira um texto e anexe o arquivo do seu julgamento.



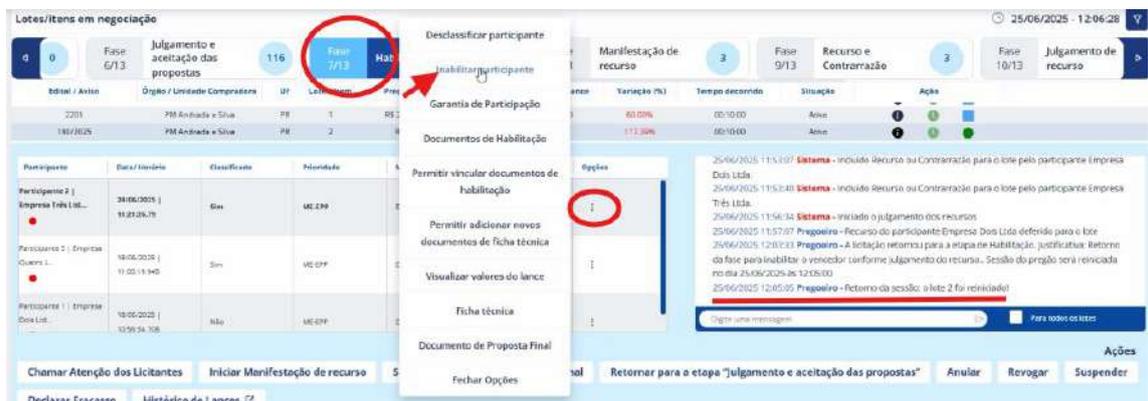
Depois você terá a oportunidade de retornar para a etapa que desejar.



Se for o caso de desclassificar ou inabilitar o vencedor para chamar o segundo colocado, retorne para a HABILITAÇÃO. Defina a **DATA E HORA** para o retorno e coloque a **JUSTIFICATIVA**, que nesse exemplo pode ser para “Inabilitar o vencedor conforme o julgamento do recurso”.

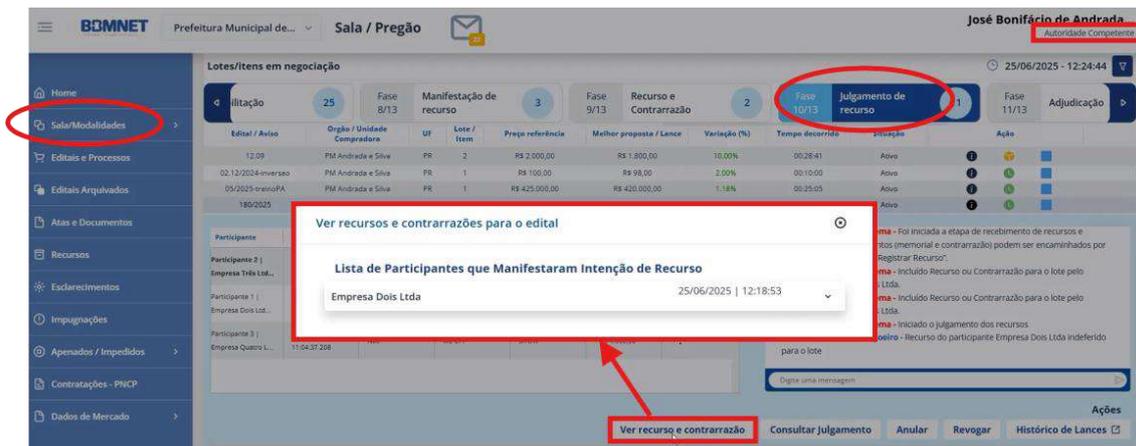
The form is titled 'Retorno para a fase de Habilitação'. It has a field for 'Data e Hora de Reinício' with the value '25/06/2025 12:05:00'. Below it is a 'Justificativa' field with the text 'Retorno da fase para inabilitar o vencedor conforme julgamento do recurso.' At the bottom, there are 'Cancelar' and 'Confirmar' buttons, with a red arrow pointing to 'Confirmar'.

Na data e hora programada, clique na fase de HABILITAÇÃO. Agora inabilite o vencedor e siga normalmente com a condução da licitação, podendo negociar o preço com a nova empresa, analisar os documentos de habilitação, etc.



E depois passará novamente pela fase de Manifestação de Recurso. Caso alguma empresa entre novamente com recurso a respeito de questões já analisadas, você poderá indeferir o recurso.

Quando um recurso é indeferido, após o pregoeiro/agente de contratação fazer o julgamento, a autoridade competente também deve julgar. Então após Negar provimento ao recurso, solicite à autoridade competente que faça o mesmo procedimento de acessar **SALA/MODALIDADES**, clicar na **FASE 10 JULGAMENTO DE RECURSO**, clicar no botão **VER RECURSO E CONTRARRAZÃO**, selecionar o recurso indeferido, clicar no botão **NEGAR PROVIMENTO AO RECURSO**, inserir um texto e anexar o arquivo do julgamento e **CONFIRMAR**.



Depois disso, a Autoridade Competente poderá clicar para **INICIAR A ADJUDICAÇÃO**.

Lotes/Itens em negociação

25/06/2025 - 12:24:56

Fase 9/13 Recurso e Contrarrazão 2 Fase 10/13 Julgamento de recurso 11 Fase 11/13 Adjudicação

Edital / Aviso	Orgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referência	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
12.09	PM Andrade e Silva	PR	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.800,00	10,00%	00:26:41	Ativo	[Ações]
02/12/2024-Inversa	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 100,00	R\$ 99,00	1,00%	00:10:00	Ativo	[Ações]
05/2025-mesmoPA	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 425.000,00	R\$ 420.000,00	1,18%	00:25:45	Ativo	[Ações]
180/2023	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 2.000,00	R\$ 0,00		00:11:33	Ativo	[Ações]

Participante | Data/Horário | Classificado | Prioridade | Marca | Valor do lance | Opções

Participante	Data/Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 2 Empresa Três Ltda...	18/06/2025 15:46:01.230	Não	Nenhuma	CHANGE	R\$ 1.998,00	[Ações]
Participante 1 Empresa Dos Ltda...	18/06/2025 13:51:47.758	Não	Nenhuma	KYZ	R\$ 2.000,00	[Ações]
Participante 3 Empresa Quatro L...	18/06/2025 11:04:37.208	Não	ME-EPF	SHOW	R\$ 4.000,00	[Ações]

25/06/2025 12:18:51 Sistema - Incluído Recurso ou Contrarrazão para o lote pelo participante Empresa Dos Ltda.
 25/06/2025 12:19:11 Sistema - Incluído Recurso ou Contrarrazão para o lote pelo participante Empresa Três Ltda.
 25/06/2025 12:19:27 Sistema - Início do julgamento dos recursos
 25/06/2025 12:19:55 Pregameio - Recurso do participante Empresa Dos Ltda indeferido para o lote
 25/06/2025 12:24:56 Autoridade Competente - Recurso do participante Empresa Dos Ltda indeferido para o lote

Inicio adjudicação Ver recurso e contrarrazão Consultar julgamento Anular Revogar Histórico de Lances

Linhas por página 10 1 de 2

Na **FASE 11 - ADJUDICAÇÃO**, conforme determina a lei 14.133/2021, é a própria Autoridade Competente que vai **ADJUDICAR**.

Lotes/Itens em negociação

25/06/2025 - 13:05:21

Fase 9/13 Recurso e Contrarrazão 2 Fase 10/13 Julgamento de recurso 10 Fase 11/13 Adjudicação 5 Fase 12/13 Homologação 8 Fase 13/13

Edital / Aviso	Orgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referência	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
0901	PM Andrade e Silva	PR	2	R\$ 300.000,00	R\$ 0,00			Suspensão	[Ações]
07/11/2024-COB	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 100,00	R\$ 100,00	0,00%		Ativo	[Ações]
180/2025	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 3.050,00	R\$ 0,00			Ativo	[Ações]
182/2025	PM Andrade e Silva	PR	2	R\$ 6.900,00	21%	21%		Ativo	[Ações]

Participante | Data/Horário | Classificado | Prioridade | Marca | Valor do lance | Opções

Participante	Data/Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 2 Empresa Três Ltda...	18/06/2025 15:46:01.230	Sim	ME-EPF	Diversas	21%	[Ações]
Participante 3 Empresa Quatro L...	18/06/2025 11:07:33.158	Sim	ME-EPF	Diversas	20%	[Ações]
Participante 1 Empresa Dos Ltda...	18/06/2025 10:59:40.37	Sim	ME-EPF	Diversas	10%	[Ações]

25/06/2025 11:20:11 Sistema - O Participante Empresa Três Ltda. inseriu documento(s) de habilitação.
 25/06/2025 11:20:28 Sistema - Atenção, concluímos a fase de habilitação e iniciamos a fase de manifestação de recursos. Os licitantes têm um prazo mínimo de 2 minutos para manifestar a intenção de interpor recursos, conforme o Artigo 165 da Lei 14.133
 25/06/2025 11:43:05 Sistema - Não consta neste lote nenhuma manifestação de interposição de recurso, ficando disponível ao promotor, o comando para adjudicar o lote
 25/06/2025 11:43:05 Sistema - Iniciado os procedimentos para adjudicação do lote em favor do participante Empresa Três Ltda

Adjudicar Anular Revogar Suspender Declarar Fracasso Histórico de Lances

Linhas por página 10 1 de 1

E na **FASE 12 - HOMOLOGAÇÃO**, também é a Autoridade Competente que vai **HOMOLOGAR**.

Lotes/Itens em negociação

25/06/2025 - 13:05:39

Fase 9/13 Recurso e Contrarrazão 2 Fase 10/13 Julgamento de recurso 10 Fase 11/13 Adjudicação 5 Fase 12/13 Homologação 8 Fase 13/13

Edital / Aviso	Orgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referência	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
092/2023	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 20.000,00	R\$ 19.000,00	1,00%		Ativo	[Ações]
21/2023	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 50.000,00	R\$ 49.000,00	0,04%		Ativo	[Ações]
12.09	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 3.300,00	R\$ 2.700,00	18,18%		Ativo	[Ações]
182/2025	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 6.900,00	21%	21%		Ativo	[Ações]

Participante | Data/Horário | Classificado | Prioridade | Marca | Valor do lance | Opções

Participante	Data/Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 2 Empresa Três Ltda...	18/06/2025 15:46:01.230	Sim	ME-EPF	Diversas	21%	[Ações]
Participante 3 Empresa Quatro L...	18/06/2025 11:07:33.158	Sim	ME-EPF	Diversas	20%	[Ações]
Participante 1 Empresa Dos Ltda...	18/06/2025 10:59:40.37	Sim	ME-EPF	Diversas	10%	[Ações]

25/06/2025 11:20:28 Sistema - Atenção, concluímos a fase de habilitação e iniciamos a fase de manifestação de recursos. Os licitantes têm um prazo mínimo de 2 minutos para manifestar a intenção de interpor recursos, conforme o Artigo 165 da Lei 14.133
 25/06/2025 11:43:05 Sistema - Não consta neste lote nenhuma manifestação de interposição de recurso, ficando disponível ao promotor, o comando para adjudicar o lote
 25/06/2025 11:43:05 Sistema - Iniciado os procedimentos para adjudicação do lote em favor do participante Empresa Três Ltda
 25/06/2025 13:05:34 Autoridade Competente - Lote adjudicado ao vencedor participante Empresa Três Ltda. Iniciada a homologação da licitação.

Homologar Retornar para a etapa "Julgamento e aceitação das propostas" Anular Revogar Histórico de Lances

Linhas por página 10 1 de 1

15 - Como conduzir um desempate - ME/EPP, Local Regional e Empate 14.133 (PREGÃO e CONCORRÊNCIA)

Existem alguns benefícios previstos em lei que dão prioridade para determinadas empresas no momento da finalização da etapa de lances.

Um desses benefícios é o Direito de Prioridade **ME-EPP Local e Regional**: é uma disposição legal que dá preferência a micro e pequenas empresas sediadas no município ou na região. A área de abrangência deve estar definida em edital. Então caso você utilize essa lei, e selecionou essa opção na criação dos lotes, ao final da etapa de lances, se houver uma empresa local regional com um preço até **10%** acima do vencedor que não se declarou como tal durante o cadastro da sua proposta, o sistema vai considerar esta empresa a vencedora do certame. Não é exigida da empresa que ela cubra o menor preço, ela será considerada vencedora mesmo com o valor maior, desde que esteja dentro do percentual previsto na lei.

Participante	Data/Inscrição	Classificação	Prioridade	Valor do lance	Opções
Participante 1	26/06/2025 16:43:39.788	Sim	ME-EPP - Local e Regional	R\$ 1.000,00	⋮
Participante 2	26/06/2025 16:40:26.002	Sim	Sem classificação	R\$ 1.000,00	⋮
Participante 3	25/06/2025 16:46:58.467	Sim	ME-EPP	R\$ 1.040,00	⋮

Já o benefício previsto na **Lei Complementar nº 123/2006** dá prioridade para a contratação de micro e pequenas empresas que estiverem com o valor até **5%** acima do preço do vencedor que não se declarou nessa condição no seu cadastro de proposta na modalidade PREGÃO. Na modalidade CONCORRÊNCIA esse percentual é de **10%**.

Então ao término da etapa de lances, será concedido o prazo de 5 minutos para que a empresa que se enquadrar nessas condições possa cobrir o melhor lance. Se ela não cobrir, o sistema vai chamar, na ordem, todas as empresas que estiverem dentro dos 5% (para Pregão) ou 10% (para Concorrência).

Estes benefícios são concedidos mesmo após o término da fase de lances, nas situações em que o primeiro colocado é desclassificado. Nesse caso, o sistema verifica se há alguma empresa na sequência para aplicar as regras. No exemplo abaixo, a empresa vencedora local/regional foi desclassificada e o sistema identificou que a próxima segunda colocada era uma ME-EPP que estava até 5% acima do preço do primeiro colocado.

Se as empresas estiverem empatadas com os mesmos valores, e dentre elas houver micro ou pequenas empresas que se enquadrem em qualquer um dos benefícios, o sistema vai primeiro realizar a regra para as empresas ME-EPP local regional, e depois a regra para as ME-EPP dentro dos 5% (Pregão) e 10% (Concorrência), nesta ordem.

Agora caso uma ou mais empresas terminem empatadas com os mesmos valores e não houver benefícios a aplicar, ou se o licitante ME-EPP dentro dos 5% da lei 123 não cobriu o melhor lance dentro dos 5 minutos concedidos a ele, o sistema prosseguirá com o **desempate do artigo 60 da lei 14133**.

Inicialmente será concedido 5 minutos de tempo adicional para que os licitantes dêem novos lances para o desempate.

Lotes/Itens em negociação 26/06/2025 - 10:54:21

Fase 5/13: Disputa - Lances e Desempate

Edital / Aviso	Órgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
190/2025	PM Andaraí e São	PE	5	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	0,00%	00:30:11	Empate	

Participante	Data/Horário	Classificado	Prioridade	Valor do lance	Opções
Participante 2	25/06/2025 16:46:26:811	Sim	Nenhuma	R\$ 1.000,00	
Participante 1	26/06/2025 10:59:34:21	Sim	ME-EP	R\$ 1.000,00	

26/06/2025 10:54:15 Sistema - Atenção Participante 1, você tem o direito de prioridade para oferecer um lance melhor que o melhor lance registrado. Você tem 5 minutos para oferecer um lance melhor.
26/06/2025 10:54:15 Sistema - Direito de desempate ao Participante 1 precedido. Tempo de 5 minutos encerrado.
26/06/2025 10:54:15 Sistema - Foi constatado empate de propositância. O sistema está configurado para abrir mais 5 minutos de tempo adicional para que os participantes deem novos lances para o desempate, na forma do inciso I do Artigo 60 da Lei 14.133/21. Caso o empate persista após os 5 (cinco) minutos adicionais, o pregoeiro deverá aplicar as regras previstas no Artigo 60, inciso II e seguintes e §§ 1º e 2º, da Lei 14.133/21.
26/06/2025 10:54:17 Sistema - Visualizar artigo

Se o empate persistir, o pregoeiro seguirá com os demais itens do artigo 60. Nesse caso clique em **ABRIR PARA ANEXAR COMPROVANTES DE DESEMPATE**.

Lotes/Itens em negociação 26/06/2025 - 10:59:30

Fase 6/13: Fim da disputa - Lances e Desempate

Edital / Aviso	Órgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
190/2025	PM Andaraí e São	PE	4	R\$ 1.000,00	R\$ 999,00	0,10%	09:12:17	PMO	
190/2025	PM Andaraí e São	PE	5	R\$ 1.000,00	R\$ 998,00	0,10%	09:19:23	Ativo	
190/2025	PM Andaraí e São	PE	6	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	0,00%	00:30:11	Empate	

Participante	Data/Horário	Classificado	Prioridade	Valor do lance	Opções
Participante 2	26/06/2025 16:46:26:811	Sim	Nenhuma	R\$ 1.000,00	
Participante 1	26/06/2025 10:59:34:21	Sim	ME-EP	R\$ 1.000,00	

26/06/2025 10:54:15 Sistema - Direito de desempate ao Participante 1 precedido. Tempo de 5 minutos encerrado.
26/06/2025 10:54:15 Sistema - Foi constatado empate de propositância. O sistema está configurado para abrir mais 5 minutos de tempo adicional para que os participantes deem novos lances para o desempate, na forma do inciso I do Artigo 60 da Lei 14.133/21. Caso o empate persista após os 5 (cinco) minutos adicionais, o pregoeiro deverá aplicar as regras previstas no Artigo 60, inciso II e seguintes e §§ 1º e 2º, da Lei 14.133/21.
26/06/2025 10:54:17 Sistema - Visualizar artigo
26/06/2025 10:59:21 Sistema - Iniciada a contagem de aplicação das regras do art. 60 da etapa de desempate

Chamar Atenção dos Licitantes **Abrir para anexar comprovantes de desempate** Retornar para a etapa "Disputa - Lances" Anular Revogar Suspender Declarar Fracasso

E defina a data e hora limite para que os participantes empatados insiram os documentos que comprovem atender os itens da lei.

Abrir para anexar comprovantes de desempate

Data e Hora para encerramento do anexo de comprovante

26/06/2025 12:00:00

Cancelar Confirmar

No botão **PRORROGAR PERÍODO DE DESEMPATE**, é possível alterar a data e hora do encerramento do anexo dos comprovantes de desempate, colocando uma justificativa.

Participante	Data/Horário	Classificado	Prioridade	Valor do lance	Opções
Participante 2	25/06/2025 16:46:26:811	Sim	Nenhuma	R\$ 1.000,00	
Participante 1	26/06/2025 10:59:34:21	Sim	ME-EP	R\$ 1.000,00	

Chamar Atenção dos Licitantes **Ver comprovantes de desempate** **Prorrogar período de desempate**

Em **VER COMPROVANTES DE DESEMPATE**, é possível selecionar cada participante empatado e verificar quais itens ele atende.

Participante	Data/ Horário	Classificado	Prioridade	Valor do lance	Opções
Participante 2	25/06/2025 16:46:26.811	Sim	Nenhuma	R\$ 1.000,00	⋮
Participante 1	26/06/2025 10:39:34.21	Sim	ME-EPP	R\$ 1.000,00	⋮

[Chamar Atenção dos Licitantes](#) [Ver comprovantes de desempate](#) [Prorrogar período de desempate](#) [Retornar para a et](#)

Do lado de cada item da lei pode-se fazer o download do arquivo anexado que comprova o atendimento.

Ver comprovantes de desempate

Participante 2	Participante 1
CRITÉRIO	ANEXO
II - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei	• Documento.pdf 
III - desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento	
IV - desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle	• Documento.pdf 
I - empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localiza;	• Documento.pdf 
II - empresas brasileiras;	• Documento.pdf 
III - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;	

Após o horário de encerramento para o anexo de comprovantes, clique em **DEFINIR DESEMPATE**.

Participante	Data/ Horário	Classificado	Prioridade	Valor do lance	Opções
Participante 2	25/06/2025 16:46:26.811	Sim	Nenhuma	R\$ 1.000,00	⋮
Participante 1	26/06/2025 10:39:34.21	Sim	ME-EPP	R\$ 1.000,00	⋮

[Chamar Atenção dos Licitantes](#) [Definir Desempate](#) [Ver comprovantes de desempate](#) [Retornar para a etapa "Disp](#)

[Histórico de Lances](#) 

Você terá duas opções: ou você definirá qual o participante vencedor de acordo com a documentação analisada. Basta selecionar o participante, colocar a **JUSTIFICATIVA** e clicar em **CONFIRMAR**.

Aceitar a melhor proposta do desempate

Seleção o Vencedor do Desempate

Participante 1

Justificativa

IMPORTANTE!
A ação de selecionar um vencedor ou realizar o sorteio não poderá ser desfeita após sua confirmação.

Realizar Sorteio Cancelar Confirmar

Ou poderá **REALIZAR SORTEIO**.

Aceitar a melhor proposta do desempate

Seleção o Vencedor do Desempate

Participante

Justificativa

IMPORTANTE!
A ação de selecionar um vencedor ou realizar o sorteio não poderá ser desfeita após sua confirmação.

Realizar Sorteio Cancelar Confirmar

Após clicar no **REALIZAR SORTEIO**, selecione os participantes empatados, coloque a **JUSTIFICATIVA**, e clique em **CONFIRMAR**.

Aceitar a melhor proposta do desempate

Seleção os Participantes para o sorteio do vencedor do desempate

- Participante 2
- Participante 1

Método de Desempate:

- Preparação da Lista de Documentos:**
 - Inicialmente, é preciso formar uma lista contendo os Documentos dos participantes (CNPJ/CPF). Essa lista pode ser um array de string, onde cada string representa um CNPJ/CPF.
- Biblioteca Utilizada:**
 - Em uma estrutura lógica baseada em Node.js, é utilizado o módulo padrão Math.random() para gerar números aleatórios.
- Função de Sorteio:**
 - É definida uma função que, ao ser chamada, seleciona um Documento de forma aleatória.
 - Utilizando Math.random(), o procedimento básico é gerar um índice aleatório dentro do intervalo da lista de Documentos.
- Execução do Sorteio:**
 - Com a função de sorteio definida, ela é executada para selecionar um único Documento da lista. O índice aleatório gerado será utilizado para acessar o Documento correspondente na lista de participantes.
- Exibição e Registro do Resultado**
 - Após a seleção do Documento vencedor, o resultado é retornada para exibição e armazenado junto ao lote para fins de auditoria.

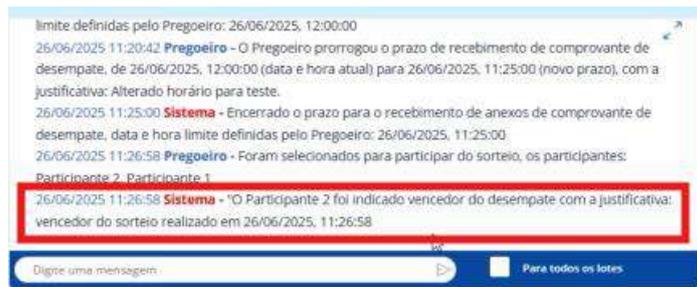
Justificativa

As empresas permaneceram empatadas em todos os quesitos, portanto será realizado sorteio.

IMPORTANTE!
A ação de selecionar um vencedor ou realizar o sorteio não poderá ser desfeita após sua confirmação.

Voltar Cancelar Confirmar

O sistema registrará no chat o participante vencedor.



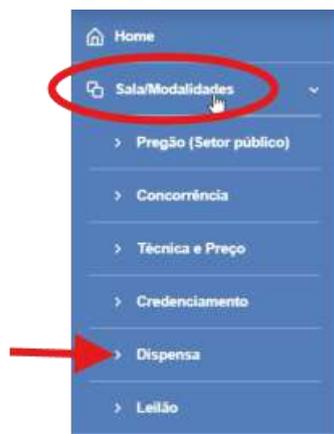
No botão **DOWNLOAD DO COMPROVANTE DO SORTEIO** é possível verificar o método utilizado para realizar este sorteio.

Participante	Data/ Horário	Classificado	Prioridade	Valor do lance	Opções
Participante 2	25/06/2025 16:46:26.811	Sim	Nenhuma	R\$ 1.000,00	⋮
Participante 1	26/06/2025 10:39:34.21	Sim	ME-EPP	R\$ 1.000,00	⋮

Chamar Atenção dos Licitantes **Download do Comprovante de Sorteio** Aceitar a Melhor Proposta Ver comprovant
 Suspende Declarar Fracasso Histórico de Lances

16 - Como conduzir uma DISPENSA

Para conduzir uma DISPENSA, acesse Sala Modalidades e clique em Dispensa.



Os lotes vão avançando pelas fases conforme as datas e horários definidos na criação do edital. Então no horário programado para iniciar os lances, os lotes passarão para a **FASE 4**.

Quando os participantes cadastraram suas propostas, eles tiveram a opção de programar um valor mínimo de lance que estão dispostos a oferecer. Dessa forma, o próprio sistema se encarregará de dar os lances automaticamente, cobrindo os

lances dos concorrentes até chegar no valor mínimo programado. Não há como cancelar os **lances automáticos** durante a disputa. Após chegar no lance mínimo, o participante poderá continuar a dar lances de forma manual.

Nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) ao lado de cada participante, você pode visualizar a proposta dele em **FICHA TÉCNICA**. Também terá a opção de **DECLASSIFICAR O PARTICIPANTE** caso não tenha atendido a alguma exigência ou por ter se identificado no arquivo da ficha técnica por exemplo.

The screenshot shows the 'Lotes/itens em negociação' interface. At the top, there are progress indicators for phases: Fase 1/9 (Não iniciado), Fase 2/9 (Aberto para receber propostas), Fase 3/9 (Encerrado para receber propostas), and Fase 4/9 (Disputa - Lances e Desempate). Below this is a table with columns: Edital / Aviso, Órgão / Unidade Compradora, UF, Lote / Item, Preço referência, Melhor proposta / Lance, Variação (%), Tempo decorrido, Situação, and Ação. A detailed view of participants is shown below the table, with columns: Participante, Data/ Horário, Classificado, Prioridade, Marca, Valor do lance, and Opções. A red circle highlights the 'Opções' column for 'Participante 3'. A dropdown menu is open, showing options: 'Desclassificar participante', 'Ficha Técnica', and 'Fechar Opções'. A chat window on the right shows system messages.

Se algum licitante der um lance errado, ele pode solicitar o cancelamento do seu lance. Se isso ocorrer, o sistema dispara uma mensagem no chat e destaca em vermelho aquele lote em que houve a solicitação para chamar a atenção.

The screenshot shows the 'Lotes/itens em negociação' interface. At the top, there are progress indicators for phases: Fase 1/9 (Não iniciado), Fase 2/9 (Aberto para receber propostas), Fase 3/9 (Encerrado para receber propostas), and Fase 4/9 (Disputa - Lances e Desempate). Below this is a table with columns: Edital / Aviso, Órgão / Unidade Compradora, UF, Lote / Item, Preço referência, Melhor proposta / Lance, Variação (%), Tempo decorrido, Situação, and Ação. A red arrow points to the second row of the table, which is highlighted in red. The table shows two rows of data for lot 197/2025.

E também indica com um sinal na grade dos participantes. Então nesse caso você pode clicar nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) ao lado do participante e **APROVAR A SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO**. O licitante voltará ao valor que tinha anteriormente.

Lotes/Itens em negociação 27/06/2025 - 16:30:58

Fase 1/9 Não iniciado 0 Fase 2/9 Aberto para receber propostas 0 Fase 3/9 Encerrado para receber propostas 1 Fase 4/9 Disputa - Lances e Desempate 2 Fase 5/9

Edital / Anos	Órgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referência	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
197/2025	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 2.000,00	R\$ 1.556,00	22,20%	00:01:59	Lances	
197/2025	PM Andrade e Silva	PR	2	R\$ 6.000,00	R\$ 2.000,00	66,67%	00:04:00	Lances	

Participante	Data/ Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor de lance	Opções
Participante 1	27/06/2025 16:30:37,490	Sim	ME-EPP	Diversas	R\$ 2.000,00	
Participante 1	27/06/2025 16:28:33,893	Sim	Nenhuma	Diversas		
Participante 3	27/06/2025 16:19:44,307	Sim	Nenhuma	XVZ		

27/06/2025 16:11:57 Sistema - A Disputa está aberto para receber propostas iniciais de preços dos participantes
 27/06/2025 16:21:56 Sistema - Encerrado o prazo para o recebimento de proposta
 27/06/2025 16:08:30 Sistema - Fim da disputa de lances iniciada
 27/06/2025 16:30:42 Sistema - LICITANTE Participante 2 solicitou cancelamento de seu último lance.

Desclassificar participante
 Aprovar Solicitação de Cancelamento
 Ficha técnica
 Fechar Opções

Revoar Suspender Declarar Fracasso Histórico de Lances

As disputas podem ser por menor preço ou maior desconto. No **MENOR PREÇO**, vencerá aquele licitante que der um menor valor em reais, e no **MAIOR DESCONTO** vencerá o licitante que der o maior percentual de desconto.

Participante	Data/ Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 1	27/06/2025 16:28:43,310	Sim	Nenhuma	Gold	R\$ 1.556,00	
Participante 2	27/06/2025 16:28:41,736	Sim	ME-EPP	Bronze	R\$ 1.558,00	
Participante 3	27/06/2025 16:19:20,326	Sim	Nenhuma	XVZ	R\$ 4.000,00	

Participante	Data/ Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 1	27/06/2025 16:20:22,472	Sim	Nenhuma	ASDF	50%	
Participante 2	27/06/2025 16:22:18,293	Sim	Nenhuma	ABCD	40%	
Participante 3	27/06/2025 16:22:51,644	Sim	ME-EPP	MLL	10%	

A forma como a fase de lances vai encerrar depende da forma como você configurou o edital, podendo ser com **PRORROGAÇÃO** ou **SEM PRORROGAÇÃO**.

Na **PRORROGAÇÃO**, faltando 2 minutos para encerrar os lances, o sistema começará a contagem "dou-lhe uma", faltando 1 minuto o sistema informará "dou-lhe duas", e no horário definido irá fechar. Sempre que algum licitante der novo lance nos últimos 2 minutos, o sistema prorrogará por mais 2 minutos.



Já se for escolhido **SEM PRORROGAÇÃO**, o sistema vai encerrar exatamente no horário definido.

Quando você criou o edital ainda havia mais uma opção, que é **SEM LANCE**. Nesse caso, assim que encerrar o recebimento de propostas os lotes avançam direto para a fase de Julgamento e Aceitação das Propostas, pulando a fase 4.

Ao finalizar a fase de lances, o sistema verifica se há a prioridade em favor de alguma micro ou pequena empresa, conforme a **Lei Complementar nº 123/2006**. Na Dispensa, se houver uma empresa **ME-EPP** com **até 10%** acima do preço do vencedor que não se declarou nessa condição no cadastro de proposta, será concedido o prazo de 5 minutos para que ela possa cobrir o melhor lance. Se ela não cobrir, o sistema vai chamar, na ordem, todas as empresas que estiverem dentro dos 10%.

Edital / Ação	Órgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo restante	Situação	Ação
197/2025	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 2.300,00	R\$ 1.256,00	22,20%	00:11:17	Desempate ME/EPP	
197/2025	PM Andrade e Silva	PR	2	R\$ 6.300,00	R\$ 5.589,00	6,93%	00:11:18	Desempate ME/EPP	

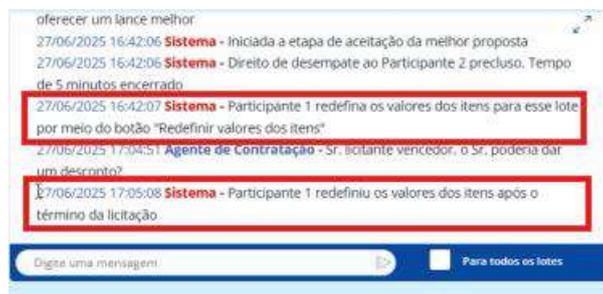
Participante	Data / Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 1	27/06/2025 16:35:55,538	Sim	Nenhuma	oliveira	R\$ 5.589,00	↓
Participante 2	27/06/2025 16:35:51,353	Sim	ME-EPP	Diversas	R\$ 5.589,00	↓
Participante 3	27/06/2025 16:19:48,397	Sim	Nenhuma	XTC	R\$ 11.200,00	↓

Então finalizada a etapa de lances, o sistema avança para a **FASE 5 JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS**.

Nesse momento você poderá negociar o preço com o licitante vencedor. Essa negociação é bastante comum especialmente quando o vencedor está com um valor acima do preço de referência definido pela administração.



Nessa fase também poderá ser necessária a redefinição dos valores dos itens. O licitante vencedor será obrigado a clicar e preencher a redefinição dos itens quando a disputa for pelo valor global, e a quantidade do produto ou serviço daquele lote for maior que 1, e o vencedor tenha dado pelo menos um lance.



Durante a criação do edital, caso você tenha solicitado ficha técnica do vencedor, será nesse momento também que o licitante terá que inserir o arquivo.

Se durante a criação do edital você não marcou essa solicitação para o vencedor, mas quiser pedir nesse momento, é só clicar nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) e selecionar o comando **PERMITIR ADICIONAR NOVOS DOCUMENTOS DE FICHA TÉCNICA**.

Lotes/Itens em negociação 27/06/2025 - 17:05:42

Fase 3/9 Encerrado para receber propostas 0 Fase 4/9 Disputa - Lances e Desempate 0 Fase 5/9 Julgamento e aceitação das propostas 36 Fase 6/9 Habilitação

Edital / Aviso	Orgão / Unidade	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Varição (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
197/2025	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 2.000,00	R\$ 1.556,00	-22,20%	00:15:07	Ativo	

Participante	Data / Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 1	27/06/2025 16:28:43.310	Sim	Nenhuma	Gold	R\$ 1.556,00	⋮
Participante 2	27/06/2025 16:28:41.736	Sim	ME-EPP	Bronze		
Participante 3	27/06/2025 16:19:20.326	Sim	Nenhuma	X72		

Chamar Atenção dos Licitantes Aceitar a Melhor Proposta Retornar para

Histórico de Lances

Desclassificar participante
Permitir adicionar novos documentos de ficha técnica
Visualizar valores do lance
Ficha técnica
Fechar Opções

Oferecer um lance melhor
27/06/2025 16:42:06 Sistema - Iniciada a etapa de aceitação de melhor proposta
27/06/2025 16:42:06 Sistema - Direito de desempate ao Participante 2 precluso. Tempo de 5 minutos encerrado
27/06/2025 16:42:07 Sistema - Participante 1 redefine os valores dos itens para esse lote por meio do botão "Redefinir valores dos itens"
27/06/2025 17:04:51 Agente de Contratação - Sr. licitante vencedor, o Sr. poderia dar um desconto?
27/06/2025 17:05:08 Sistema - Participante 1 redefiniu os valores dos itens após o término da licitação

Para todos os lotes

Revoar Suspende Declarar Fracasso

Após o licitante incluir, você poderá baixar o arquivo no mesmo menu - **FICHA TÉCNICA**.

Lotes/Itens em negociação 27/06/2025 - 17:06:04

Fase 3/9 Encerrado para receber propostas 0 Fase 4/9 Disputa - Lances e Desempate 0 Fase 5/9 Julgamento e aceitação das propostas 36 Fase 6/9 Habilitação

Edital / Aviso	Orgão / Unidade	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Varição (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
197/2025	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 2.000,00	R\$ 1.556,00	-22,20%	00:15:07	Ativo	

Participante	Data / Horário	Classificado	Prioridade	Marca	Valor do lance	Opções
Participante 1	27/06/2025 16:28:43.310	Sim	Nenhuma	Gold	R\$ 1.556,00	⋮
Participante 2	27/06/2025 16:28:41.736	Sim	ME-EPP	Bronze		
Participante 3	27/06/2025 16:19:20.326	Sim	Nenhuma	X72		

Chamar Atenção dos Licitantes Aceitar a Melhor Proposta Retornar para

Histórico de Lances

Desclassificar participante
Permitir adicionar novos documentos de ficha técnica
Visualizar valores do lance
Ficha técnica
Fechar Opções

27/06/2025 16:42:07 Sistema - Participante 1 redefina os valores dos itens para esse lote por meio do botão "Redefinir valores dos itens"
27/06/2025 17:04:51 Agente de Contratação - Sr. licitante vencedor, o Sr. poderia dar um desconto?
27/06/2025 17:05:08 Sistema - Participante 1 redefiniu os valores dos itens após o término da licitação
27/06/2025 17:05:47 Sistema - Participante 1 insere novos documentos de ficha técnica através do botão "Adicionar novos documentos de ficha técnica" disponibilizado nas ações
27/06/2025 17:05:59 Sistema - Participante 1 incluiu arquivo de ficha técnica

Para todos os lotes

Revoar Suspende Declarar Fracasso

Beixar Ficha Técnica

Licitante Participante 1

Nome do documento Documento.pdf

Documento.pdf

Edital: 197/2025 | Lote: 1

Marca Gold
Data 27/06/2025 | 16:28:43.310
Prazo de Validade da Proposta 60 dias

Nº	Produto	Quantidade	Unidade	Valor Inicial Unitário (Valor Inicial Global)	Valor Final Unitário (Valor Final Global)	Marca
1	Produto teste	2	Unidade	R\$ 1.000,00 (R\$ 2.000,00)	R\$ 776,00 (R\$ 1.556,00)	Gold
TOTAL DO LOTE				R\$ 2.000,00	R\$ 1.556,00	

DECLARAÇÕES:
Declaramos que inexistente impedimento para licitar ou contratar com a Administração Pública.
Declaramos o pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento.
Declaramos nossa responsabilidade pelas transações efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras.

Então após o licitante realizar as ações você já pode clicar para **ACEITAR MELHOR PROPOSTA** e avançar para a **HABILITAÇÃO**.

The screenshot shows the 'Lotes/Itens em negociação' interface. At the top, there are progress indicators for various stages: 'Fase 3/9 Encerrado para receber propostas', 'Fase 4/9 Disputa - Lances e Desempate', 'Fase 5/9 Julgamento e aceitação das propostas' (highlighted with a blue circle and containing the number 36), and 'Fase 6/9 Habilitação'. Below this, there is a table with columns: 'Edital / Aviso', 'Orgão / Unidade Compradora', 'UF', 'Lote / Item', 'Preço referência', 'Melhor proposta / Lance', 'Variação (%)', 'Tempo decorrido', 'Situação', and 'Ação'. A table below that lists participants with columns: 'Participante', 'Data/ Horário', 'Classificado', 'Prioridade', 'Marca', 'Valor do lance', and 'Opções'. A red arrow points to the 'Aceitar a Melhor Proposta' button in the 'Ações' bar at the bottom.

Na **HABILITAÇÃO** já será conhecida a identidade dos participantes e o contato deles.

Agora você pode clicar para **SOLICITAR O DOCUMENTO DA PROPOSTA FINAL** e definir até que **DATA E HORA** o licitante terá para realizar o envio. Essa ação é obrigatória conforme o artigo 30, parágrafo 4º, da Instrução Normativa 73 de dois mil e 22.

The screenshot shows the 'Lotes/Itens em negociação' interface. The 'Fase 6/9 Habilitação' button is circled in red. Below the progress indicators, there is a table with columns: 'Edital / Aviso', 'Orgão / Unidade Compradora', 'UF', 'Lote / Item', 'Preço referência', 'Melhor proposta / Lance', 'Variação (%)', 'Tempo decorrido', 'Situação', and 'Ação'. A table below that lists participants with columns: 'Participante', 'Data/ Horário', 'Classificado', 'Prioridade', 'Marca', 'Valor do lance', and 'Opções'. A red arrow points to the 'Solicitar Documento de Proposta Final' button in the 'Ações' bar at the bottom.

Solicitar Documento de Proposta Final

Para todos os Lotes

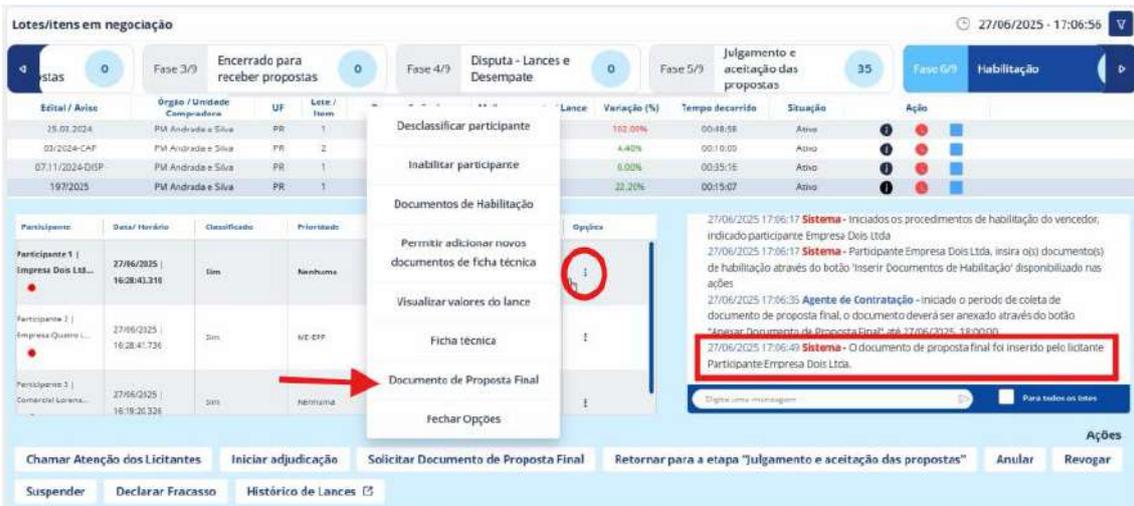
Data e Hora de limite para que os documentos sejam apresentados pelo participante

27/06/2025 18:00:00

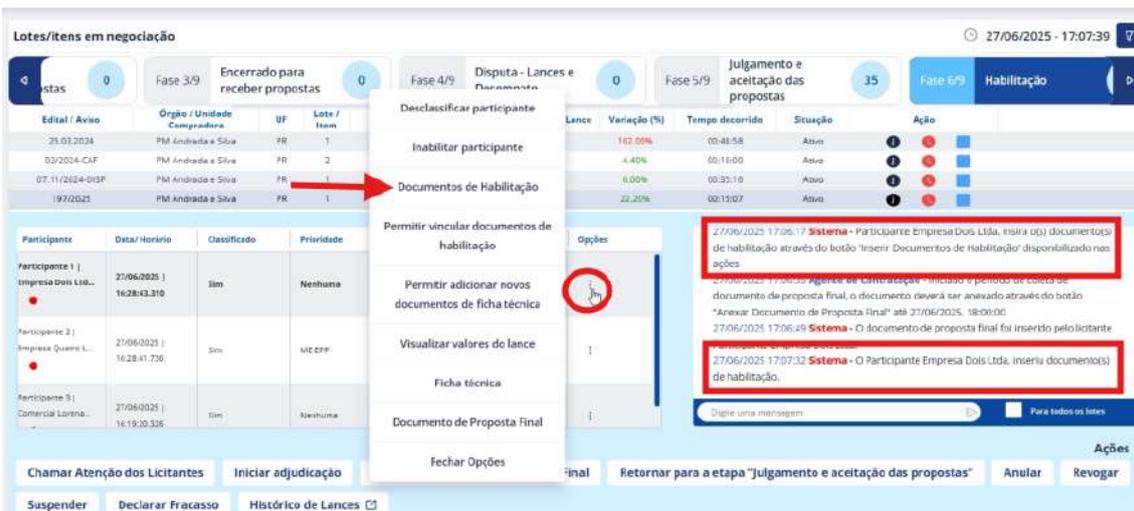
Cancelar

Configurar

Quando o licitante inserir, uma mensagem será registrada no chat e você poderá visualizar o arquivo nas **OPÇÕES** (3 pontinhos) - **DOCUMENTO DE PROPOSTA FINAL**.



Quanto aos documentos de habilitação, quando a fase iniciou, o sistema já disparou uma mensagem no chat solicitando que o licitante incluísse os arquivos. Quando ele realizar a ação, uma mensagem no chat será disparada também. E você poderá baixar os documentos nas **OPÇÕES - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**.



Veja que agora nesse menu, você tem a disposição mais ações, como o **INABILITAR PARTICIPANTE**, que é acionado quando o licitante não cumpriu as exigências documentais.

Então quando estiver tudo pronto, ou seja, após analisar a documentação e estar ok, é só clicar para **INICIAR ADJUDICAÇÃO**, momento em que a Autoridade Competente irá adjudicar e depois homologar.

Lotes/itens em negociação

27/06/2025 - 17:20:58

Atas 0 Fase 3/9 Encerrado para receber propostas 0 Fase 4/9 Disputa - Lances e Desempate 0 Fase 5/9 Julgamento e aceitação das propostas 35 Fase 6/9 Habilitação

Edital / Aviso	Órgão / Unidade	UF	Lote / Item	Preço referencial	Melhor proposta / Lance	Variação (%)	Tempo decorrido	Situação	Ação
25.EB.2024	PM Andrad e Silva	PR	1	R\$ 50,00	R\$ 101,00	102,00%	00:48:58	Ativo	  
03/2024-CA7	PM Andrad e Silva	PR	2	R\$ 2.500,00	R\$ 2.390,00	4,40%	00:19:00	Ativo	  
07.11.2024-DSP	PM Andrad e Silva	PR	1	R\$ 100,00	R\$ 100,00	0,00%	00:20:16	Ativo	  
19/2025	PM Andrad e Silva	PR	1	R\$ 2.000,00	R\$ 1.556,00	22,20%	00:15:07	Ativo	  

Participante	Data/Horário	Classificado	Previdente	Moeda	Valor do lance	Opção
Participante 1 Empresa Dois Ltd...	27/06/2025 16:28:43.310	Sim	Nenhuma	Gold	R\$ 1.556,00	⋮
Participante 2 Empresa Quatro L...	27/06/2025 16:28:41.736	Sim	ME EPP	Bronze	R\$ 1.558,00	⋮
Participante 3 Comercial Lorena...	27/06/2025 16:19:20.328	Sim	Nenhuma	XXZ	R\$ 4.000,00	⋮

documento de proposta final, o documento deverá ser anexado através do botão "Anexar Documento de Proposta Final" até 27/06/2025, 18:00:00
27/06/2025 17:06:43 Sistema - O documento de proposta final foi inserido pelo licitante Participante Empresa Dois Ltda.
27/06/2025 17:07:33 Sistema - O Participante Empresa Dois Ltda. inseriu documento(s) de habilitação.
27/06/2025 17:20:39 Sistema - Participante Empresa Dois Ltda. insira novos documentos de ficha técnica através de botão "Adicionar novos documentos de ficha técnica" disponibilizado nas ações
27/06/2025 17:20:56 Sistema - Empresa Dois Ltda incluiu arquivo de ficha técnica

Para todos os lotes

Ações

Chamar Atenção dos Licitantes Iniciar adjudicação Solicitar Documento de Proposta Final Retornar para a etapa "Julgamento e aceitação das propostas" Anular Revogar

Suspender Declarar Fracasso Histórico de Lances

17 - Como baixar Atas, Relatórios e Documentos de Recurso (TODAS AS MODALIDADES)

Você poderá acessar todos os relatórios que o BBMNET disponibiliza por meio do menu Atas e Documentos, como por exemplo a Ata da Sessão, Termo de Adjudicação, Termo de Homologação, dentre outros. Os documentos estarão completos após o término da licitação.

Para fazer a busca, escolha o **ÓRGÃO PROMOTOR**, a **MODALIDADE** da licitação, o número do **EDITAL**, e o **DOCUMENTO** desejado.

BBMNET Prefeitura Municipal de... Joaquim Aurélio Barreto N... Pregeiro

Consultar atas e outros documentos

Órgão Promotor PM Andrad e Silva

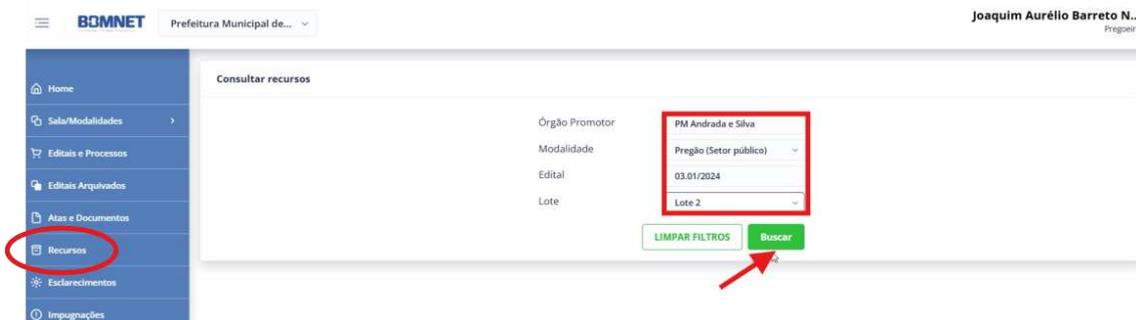
Modalidade Pregão (Setor público)

Edital 03.01/2024

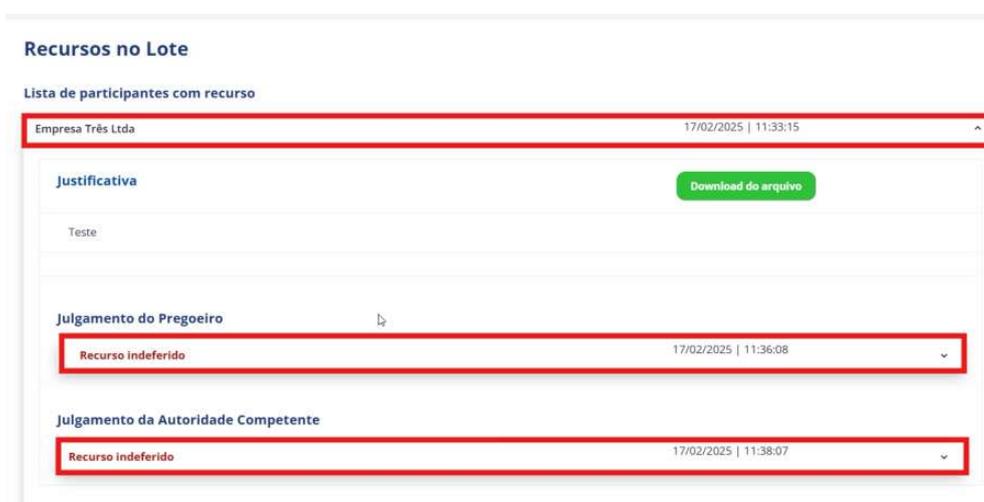
Documento Ata da Sessão

LIMPAR FILTROS Buscar

Com relação aos documentos de recurso, contrarrazões e os julgamentos dos órgãos, estarão à disposição no menu Recursos após o encerramento do certame. Da mesma forma, é só fazer o filtro. Escolha o **ÓRGÃO PROMOTOR**, a **MODALIDADE** da licitação, o número do **EDITAL** e o número do **LOTE** em que houve o recurso.



Após preencher os campos e clicar no Buscar, navegue pelas abas abaixo clicando para baixar os arquivos de recurso e os julgamentos do pregoeiro/agente de contratação e autoridade competente.



18 - Como responder Esclarecimentos ou Impugnações (TODAS AS MODALIDADES)

O BDMNET está configurado para aceitar os pedidos de esclarecimentos e impugnações **até 3 dias úteis antes** da data de abertura do certame.

Para responder a um pedido de Esclarecimento, acesse o menu à esquerda **ESCLARECIMENTOS**. Preencha os campos do filtro para localizar a licitação desejada, clique em **BUSCAR** e depois clique no ícone de **VISUALIZAR** todos os pedidos e respostas de esclarecimentos daquele edital.

Esclarecimentos (pedidos e respostas) | BOMNET está configurado para aceitar os pedidos até 3 dias úteis antes da data de abertura do certame (abaixar +)

OUTROS ESCLARECIMENTOS | PENDENTES DE RESPOSTA

ÓRGÃO PROMOTOR: PM Andrada e Silva

UNIDADE COMPRADORA: Unidade Compradora

EDITAL: Buscar por edital

DATA DE PUBLICAÇÃO: Data Inicial e Final de Publicação

LIMPAR FILTROS | **BUSCAR**

ÓRGÃO PROMOTOR	UNIDADE COMPRADORA	EDITAL	DATA DE PUBLICAÇÃO	ANÁLISE DE PROPOSTAS	AÇÕES
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	198/2025	11/06/2025		[ícone]
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	002/2025	11/06/2025	25/06/2025 08:01	[ícone]
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	001/2025	11/06/2025	25/06/2025 08:01	[ícone]

Para responder, você pode acessar a aba de **PENDENTES DE RESPOSTA**, onde aparecerão somente os editais que ainda não foram respondidos. Quando um pedido é enviado, o órgão recebe uma notificação por e-mail e é necessário acessar essa área para resposta.

Então clique no ícone de **PRESTAR ESCLARECIMENTO**.

Esclarecimentos (pedidos e respostas) | BOMNET está configurado para aceitar os pedidos até 3 dias úteis antes da data de abertura do certame (abaixar +)

OUTROS ESCLARECIMENTOS | **PENDENTES DE RESPOSTA**

ÓRGÃO PROMOTOR	UNIDADE COMPRADORA	EDITAL	DATA DE PUBLICAÇÃO	ANÁLISE DE PROPOSTAS	AÇÕES
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	002/2025	11/06/2025	25/06/2025 08:01	[ícone]
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	2105	21/05/2025	31/10/2025 08:03	[ícone]
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	14.08L	14/08/2024		[ícone]
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	20.08teste	20/08/2024		[ícone]

Preencha sua resposta, clique para **ANEXAR ARQUIVO** se necessário e clique em **ENVIAR**.

← **PRESTAR ESCLARECIMENTO**

Nome do Usuário Participante

Solicitação
Solicitação criada às 16:30 em 10/06/2025

Boa tarde! Solicito esclarecimento referente ao item 8.5 do Edital em referência referente ao quantitativo solicitado para entrega.

Esclarecimento Prestado

Documentos da Solicitação

DOCUMENTOS

ANEXAR ARQUIVO

Tamanho máximo para upload de 5MB
Tipos aceites: doc, xls, pdf, docx, xlsx

ENVIAR

As respostas aos pedidos de Impugnações funcionam da mesma maneira. Acesse o menu Impugnações e faça o filtro para localizar a licitação desejada e visualizar todos os pedidos e respostas de impugnações.

BDMNET Prefeitura Municipal de ...

Joaquim Aurélio Barreto N...
Progoeiro

Impugnações (pedidos e respostas) | BDMNET está configurado para aceitar os pedidos até 7 dias úteis antes da data de abertura do certame (abaixo ->)

OUTRAS IMPUGNAÇÕES PENDINGES DE RESPOSTA

ORGÃO PROMOTOR: PM Andrada e Silva

UNIDADE COMPRADORA: Unidade Compradora

EDITAL: Buscar por edital

DATA DE PUBLICAÇÃO: Data Inicial e Final de Publicação

LIMPAR FILTROS BUSCAR

ORGÃO PROMOTOR	UNIDADE COMPRADORA	EDITAL	DATA DE PUBLICAÇÃO	ANÁLISE DE PROPOSTAS	AÇÕES
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	108/2025	11/06/2025		🔍
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	002/2025	11/06/2025	25/06/2025 08:01	🔍
PM Andrada e Silva	PM Andrada e Silva	001/2025	11/06/2025	25/06/2025 08:01	🔍

Para responder, você pode acessar a aba de **PENDINGES DE RESPOSTA**, onde aparecerão somente os editais que ainda não foram respondidos, e clique no ícone de **RESPONDER IMPUGNAÇÃO**.

Impugnações (pedidos e respostas) o BIMNET está configurado para aceitar os pedidos até 3 dias úteis antes da data de abertura do certame (valha +)

OUTRAS IMPUGNAÇÕES **PENDENTES DE RESPOSTA**

ÓRGÃO PROMOTOR	UNIDADE COMPRADORA	EDITAL	DATA DE PUBLICAÇÃO	ANÁLISE DE PROPOSTAS	AÇÕES
PM Andrade e Silva	PM Andrade e Silva	002/2025	11/06/2025	25/06/2025 08:01	
PM Andrade e Silva	PM Andrade e Silva	002/2025	11/06/2025	25/06/2025 08:01	
PM Andrade e Silva	PM Andrade e Silva	2105	21/05/2025	31/10/2025 08:03	

1

Preencha sua resposta, clique para **ANEXAR ARQUIVO** se necessário e clique em **SALVAR**.

← RESPONDER IMPUGNAÇÃO

Nome do Usuário: Um de Testes | Participante: Empresa Dois Ltda

Solicitação
Solicitação criada às 16:21 em 16/06/2025

Solicito impugnação do referido edital tendo em vista as alegações no arquivo em anexo.

Documentos da Impugnação

DOCUMENTOS

Arquivo Teste.doc

Resposta para impugnação

Boa tarde Os esclarecimentos solicitados estão descritos no arquivo em anexo

Documentos para resposta

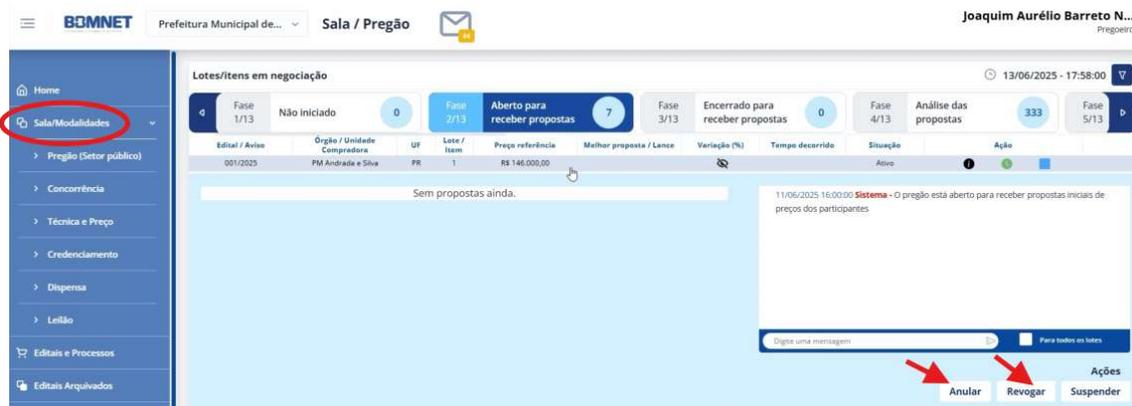
DOCUMENTOS

ANEXAR ARQUIVO

Tamanho máximo para upload de 5MB
Tipos aceitos: doc, xls, pdf, docx, xlsx

SALVAR

Caso o pedido de impugnação seja procedente, será necessário também encerrar o edital na Sala de Negociação. Então depois de responder, acesse a **SALA/MODALIDADES**, localize a licitação desejada, selecione o lote e clique em **ANULAR** ou **REVOGAR**.



A diferença é que na **anulação** ocorre quando constata-se que houve ilegalidade no processo, tornando-o nulo desde o início. Já a **revogação** acontece por motivos de conveniência e oportunidade, quando a administração decide que não é mais vantajoso ou necessário dar continuidade ao processo.

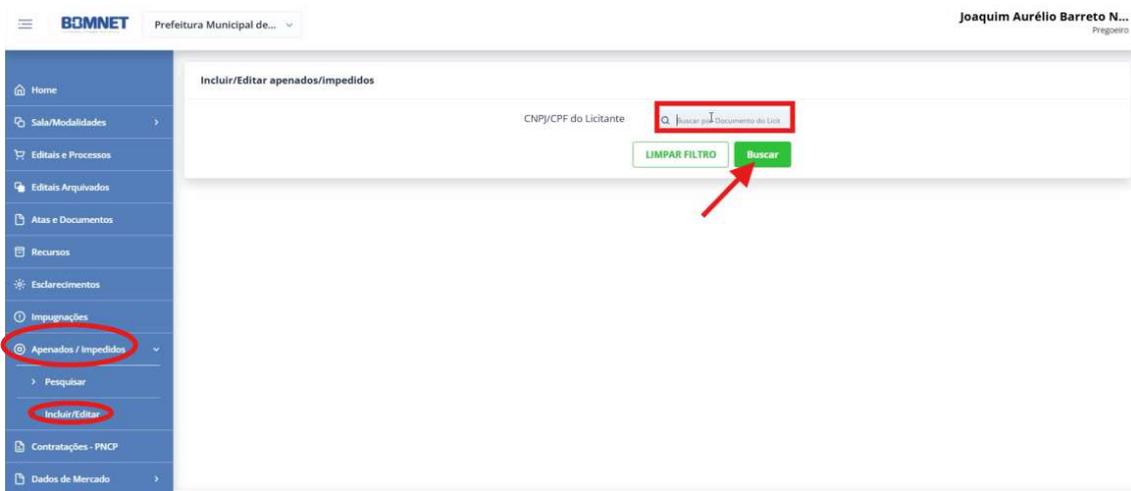
19 - Como cadastrar ou pesquisar um Apenado/Impedido (TODAS AS MODALIDADES)

A ferramenta de Apenados/Impedidos permite que o órgão promotor inclua cadastros de empresas na lista de impedidos de contratar com a administração.

Quando há um processo administrativo contra o licitante que o proíbe de participar de novas licitações, você pode clicar nesse menu **APENADOS/IMPEDIDOS** - E clicar em **INCLUIR/EDITAR**.

Lembrando que essa lista será local, ou seja, o licitante só estará impedido de cadastrar propostas em futuras licitações para o órgão que está fazendo a inclusão. Licitantes incluídos em listas de outros órgãos não são impedidos de participar da sua licitação, a menos que você também inclua o CNPJ na sua lista. Além disso, o licitante precisa ter cadastro junto ao BBMNET.

Então preencha o CNPJ do licitante e clique em **BUSCAR**.



Agora, clique em **INCLUIR**.



Primeiro, coloque as **DATAS**: defina qual o período em que o licitante estará impedido de participar das licitações, coloque a **JUSTIFICATIVA** e clique em **CONFIRMAR**.

Se necessário você também pode **EDITAR**.

Incluir/Editar apenados/impedidos

CNPJ/CPF do Licitante: 53.337.313/0001-04

Sucesso
 Ação efetuada com sucesso.

LICITANTE	DOCUMENTO DO LICITANTE	DATA DE INCLUSÃO	DATA DE VENCIMENTO	ÓRGÃO PROMOTOR	USUÁRIO	JUSTIFICATIVA	Ações
Empresa Dois Lote	53337313000104	25/06/2025	25/06/2030	Prefeitura Municipal de Andaraé e Silva	Joaquim Aurélio Barreto Nabuco de Araújo	A empresa está impedida de contratar com a administração por 5 anos conforme processo administrativo nº xxxx/2025.	<input type="button" value="Editar"/>

Já no menu pesquisar você pode consultar a lista completa de licitantes apenados impedidos ou pesquisar por um cadastro específico.

BDMNET Prefeitura Municipal de...

Joaquim Aurélio Barreto N...
Pregoeiro

Consultar lista de apenados/impedidos

CNPJ do Órgão Promotor: 10.149.329/0001-72

CNPJ/CPF do Licitante:

LICITANTE	DOCUMENTO DO LICITANTE	DATA DE INCLUSÃO	DATA DE VENCIMENTO	ÓRGÃO PROMOTOR	USUÁRIO	JUSTIFICATIVA
Empresa Dois Lote	53337313000104	25/06/2025	25/06/2030	Prefeitura Municipal de Andaraé e Silva	Joaquim Aurélio Barreto Nabuco de Araújo	A empresa está impedida de contratar com a administração por 5 anos conforme processo administrativo nº xxxx/2025.
Empresa Três Lote	4061613000390	25/06/2025	25/06/2030	Prefeitura Municipal de Andaraé e Silva	Joaquim Aurélio Barreto Nabuco de Araújo	TESTE

20 - Como enviar os Contratos ou Atas de Registro de Preço ao PNCP (TODAS AS MODALIDADES)

Após a licitação encerrar, é possível enviar algumas informações ao PNCP por meio do menu **CONTRATAÇÕES PNCP**, como o envio dos **contratos** ou a **ata de registro de preços**, ou ainda enviar as informações dos lotes fracassados, desertos, anulados ou revogados.

Nesta tela aparecerão todas as publicações de edital já enviadas ao PNCP. Pode-se preencher os campos do filtro para localizar a licitação e clicar em **BUSCAR**.

Envio de Documentos ao PNCP

Número do Edital: Número do Processo:

Status Edital: Todos os Editais Status PNCP: Editais Enviados

LIMPAR FILTROS **BUSCAR**

Número do Edital	Número do Processo	Quantidade de Lotes
02.08/2023	1564987	2
04.08/2023	1321654	2
07.08/2023	156324987	4
11.08/2023	654982	2
11.08-1/2023	35649	1
11.08-2/2023	65498	5
15.08/2023	15.08/2023	2
17.08/2023	17.08/2023	2
18.08/2023	18.08/2023	1
18.08/2023-B	18.08/2023-B	3

Clicando neste ícone da **LIXEIRA**, o edital será excluído do PNCP. Essa opção é útil nos casos em que houve duplicidade no envio, como por exemplo, o envio pode ter sido feito pelo BMMNET e também pelo sistema ERP do órgão.

04.08/2023 1321654 2

Por Lote-Item Por Fornecedor

Número do Edital	Número do Processo	Número do Lote	Fornecedor - Arrematante	Situação	Ações
04.08/2023	1321654	1			🗑️
04.08/2023	1321654	2			🗑️

Assim que localizado o edital, clique sobre ele e escolha se quer fazer o envio das informações **LOTE** por lote ou **FORNECEDOR** por fornecedor. Neste exemplo vamos fazer o envio por lote.

Clique no ícone **ENVIAR CONTRATO AO PNCP**.

Número do Edital: 03.01/2024 Número do Processo: 03.01/2024 Quantidade de Lotes: 7

Por Lote-Item Por Fornecedor

Número do Edital	Número do Processo	Número do Lote	Fornecedor - Arrematante	Situação	Ações
03.01/2024	03.01/2024	1	Empresa 3 Corretora	Homologado	🗑️
03.01/2024	03.01/2024	2	Empresa 2 Corretora	Homologado	🗑️
03.01/2024	03.01/2024	3	Empresa 2 Corretora	Homologado	🗑️
03.01/2024	03.01/2024	4			🗑️
03.01/2024	03.01/2024	5			🗑️

Enviar Contrato ao PNCP

Preencha as informações solicitadas, começando pelo número do contrato. Caso não tenha, no botão ao lado, é possível clicar no **USAR NÚMERO SUGERIDO**.

Envio de Contratos PNCP

Número do edital: 03.01/2024 Número do Processo: 03.01/2024

Órgão Promotor: PM Andraia e Silva CNPJ: 10.149.329/0001-72

Licitante: Empresa 3 Corretora Documento: 40.616.137/0001-90 Pessoa Jurídica

Número do contrato (até 50 caracteres)

Número do contrato: **Usar Número Sugerido:** 03.01/2024-1

Depois preencha o **TIPO DE CONTRATO**, a **CATEGORIA DO PROCESSO**, escolha se é **RECEITA OU DESPESA**, o **NÚMERO DE PARCELAS** do contrato, o **VALOR DAS PARCELAS**, a **DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO**, a **DATA DE INÍCIO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**, e **DATA DO TÉRMINO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**.

Tipo de Contrato: Contrato (termo inicial)

Categoria do Processo: Cessão

Receita ou despesa: Despesa

Valor do Contrato: R\$: 795000.0000

Número de Parcelas: 10

Valor das Parcelas: 79500,0000

Data de assinatura do contrato: 17/02/2025

Data de início de vigência do contrato: 18/06/2025

Data do término da vigência do contrato: 31/08/2025

Logo abaixo, escolha o **TIPO DE DOCUMENTO** a ser inserido. O arquivo não pode exceder 30 megabytes e o **nome do arquivo não pode conter caracteres especiais**.

Clique em **ESCOLHER ARQUIVO** para procurar o documento no seu computador. É possível anexar mais de um arquivo se necessário.

Contrato

Ao anexar um documento digital, as seguintes extensões de arquivo serão aceitas para upload:
pdf, txt, rtf, doc, docx, xls,xlsx, odt, ods, sxx, zip, 7z, rar, dwg, dwt, dxf, dwf, dwfx, svg, sldprt, sldasm, dgn, ifc, skp, 3ds, dae, obj, rfa e rte.

O tamanho máximo aceito, por arquivo enviado, é de 30 MB (Megabytes).

Tipo de Documento:
Contrato

Escolher arquivo Nenhum...escolhido

E logo abaixo há um quadro onde você pode inserir **INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES** se houver.

E também os campos para inserir as informações da **SUBCONTRATAÇÃO** também se houver e clique em **ENVIAR CONTRATO**.

Informações complementares. Se existir

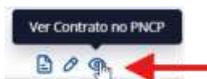
Preencher os dados abaixo somente em caso de subcontratação

Documento de identificação do fornecedor: Nome ou razão social do fornecedor: Tipo de Fornecedor:

CPF, CNPJ ou identificador de empresa estrangeira Nome ou razão social do fornecedor Situação e tipo do fornecedor

Voltar Enviar Contrato

Veja que agora apareceram alguns ícones. Neste **VER CONTRATO NO PNCP** você pode visualizar o lançamento na página do PNCP.



Se houve algum equívoco e você pretende alterar alguma informação, você pode editar as informações preenchidas clicando em **EDITAR CONTRATO**. Você pode alterar os campos, inserir documentos complementares e excluir o arquivo já lançado.



Se após o envio das informações ao PNCP houver algum aditamento ao contrato ou rescisão, especialmente com alterações de valores ou prazos, utilize o ícone **INSERIR TERMO** para realizar as ações.



Escolha o **TIPO DO TERMO TERMO DE CONTRATO**, **DESCRIÇÃO DO OBJETO**, **DATA DA ASSINATURA**, escolha se houve **ACRÉSCIMO OU SUPRESSÃO** do valor, escolha se houve **ALTERAÇÃO NA VIGÊNCIA E NÚMERO DE PARCELAS**, se o **ADITIVO TERÁ ALTERAÇÃO DO FORNECEDOR**, se **ALTERA VALOR UNITÁRIO DO ITEM DO CONTRATO**, se tem alguma **OBSERVAÇÃO** e o **FUNDAMENTO LEGAL DO TERMO DE CONTRATO**.

Termo do Contrato

Numero do Edital: 03.01/2024
Numero do Processo: 03.01/2024
Lote Numero: 1
Vencedor: Empresa 3 Corretora

Tipo do termo de contrato *

Termo Aditivo

Descrição do objeto do termo de contrato *

Teste

Data de Assinatura*

17/06/2025

Acréscimo ou supressão, *

Não

Aditivo terá alteração na vigência e número de parcelas*

Não

Aditivo terá alteração do fornecedor*

Não

Aditivo altera valor unitário do item do contrato*

Não

Aditivo tem alguma observação.*

Não

Observação do termo aditivo

Observação do termo aditivo

Fundamento legal do termo de contrato

Fundamento legal do termo de contrato

Anexar arquivo

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Por fim, escolha o arquivo e clique em **ENVIAR TERMO**.



E com relação aos lotes fracassados, desertos, anulados ou revogados, basta clicar no ícone do lado direito (**ATUALIZAR SITUAÇÃO NO PNCP**) para atualizar o status e enviar as informações automaticamente ao PNCP.

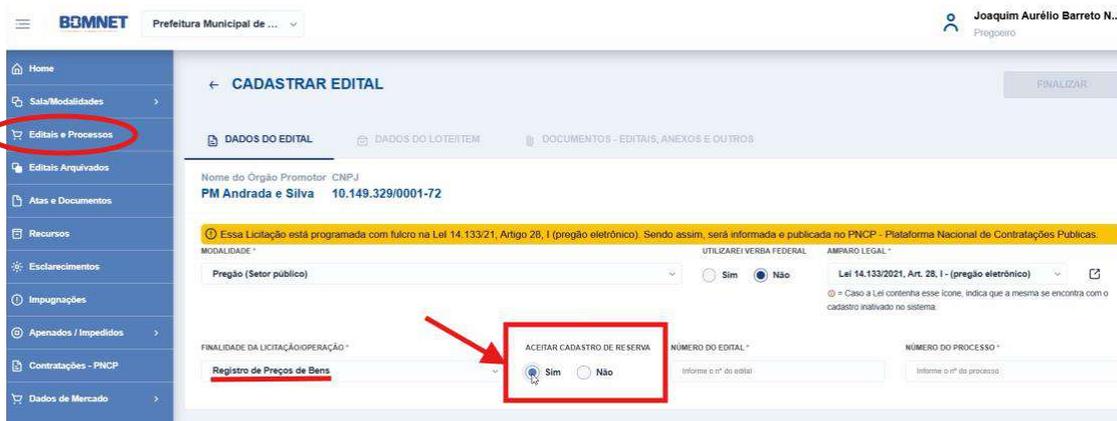
Número do Edital	Número do Processo	Quantidade de Lotes
999	999	1

Número do Edital	Número do Processo	Número do Lote	Fornecedor - Arrematante	Status	Ações
999	999	1		Revogado	

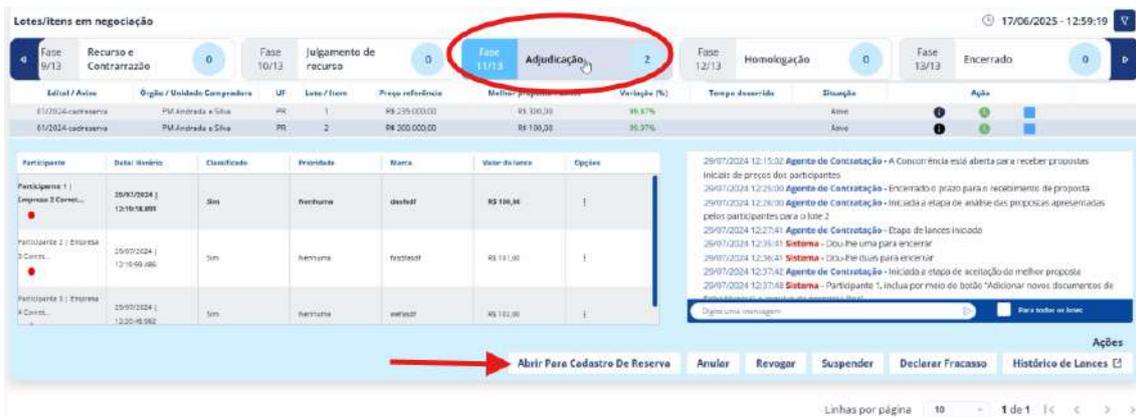
21 - Como abrir cadastro de reserva nas licitações por Registro de Preço

O artigo 82, inciso 7, da lei 14133, trata da possibilidade de registro de mais de um fornecedor na ata de registro de preços, permitindo a formação do cadastro de reserva.

Para utilizar essa ferramenta, durante o cadastro do edital, ao selecionar a finalidade da licitação como **REGISTRO DE PREÇO**, seja para bens ou serviços, abre-se um campo ao lado para definir se a licitação vai aceitar o **CADASTRO DE RESERVA**. Nesse caso, selecione a opção **SIM**.



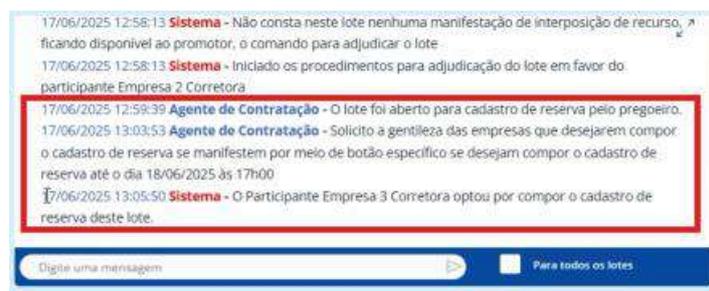
Então na Sala de Negociação, na fase de **ADJUDICAÇÃO**, aparecerá um botão para **ABRIR PARA CADASTRO DE RESERVA**.



Ao clicar no botão, é registrado no chat que o lote foi aberto para cadastro de reserva. Nesse momento, as empresas terão um botão para se manifestar se aceitariam cotar o mesmo objeto em preço igual ao do licitante vencedor.

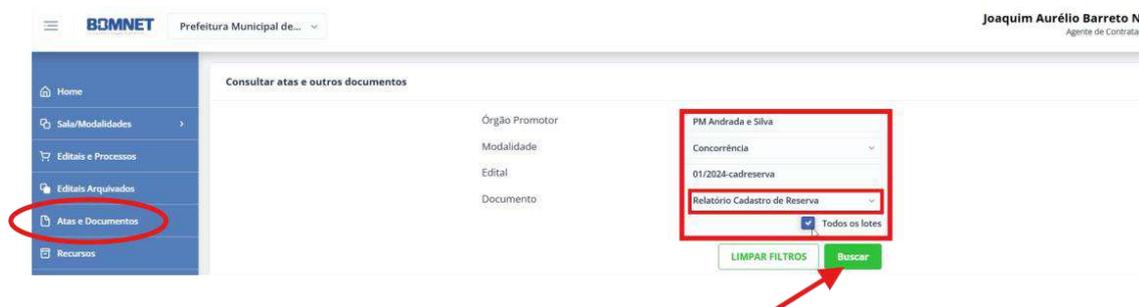
Opcionalmente, você pode informar no chat que você vai aguardar a manifestação das empresas até determinada data e hora.

Quando uma empresa se manifesta, automaticamente o sistema registra o interesse no chat.



Após finalizar a licitação, o Relatório com a relação de todas as empresas que aceitaram compor o cadastro de reserva fica à disposição no menu **ATAS E**

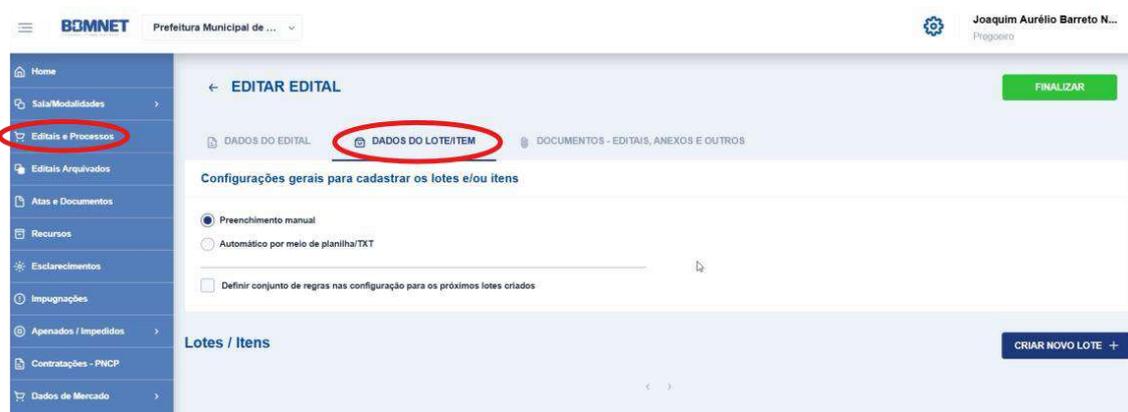
DOCUMENTOS. É só preenche os campos solicitados, selecionar o **RELATÓRIO CADASTRO DE RESERVA** e clicar no **BUSCAR**.



22 - Como convocar o vencedor da Cota Principal para os lotes de Cota Reservada (PREGÃO e DISPENSA)

Se a sua licitação na modalidade de PREGÃO ou DISPENSA possuir lotes de **Cota Reservada de 25%** para micro e pequenas empresas, e estes forem **fracassados, anulados, revogados ou desertos**, o licitante que venceu o lote da cota principal de Ampla Participação poderá ser convocado para atender estes lotes, conforme previsto nos incisos 1º, 2º e 3º do Artigo 8º do Decreto 8538 de 2015.

Para isso, quando estiver criando os lotes (menu **EDITAIS E PROCESSOS**), é necessário que você vincule os lotes de cota reservada ao lote de ampla participação.



Primeiro, crie o lote de Ampla.

Depois, quando estiver criando o lote de cota, na **CONFIGURAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO**, ao selecionar **COTA DIFERENCIADA DE 25% PARA ME-EPP**, abre-se um campo abaixo **LOTE DE AMPLA PARTICIPAÇÃO VINCULADO** para selecionar qual o número do lote de Ampla que você quer vincular.

Importante destacar que não é possível fazer vinculação se for escolhida a configuração **EXCLUSIVA PARTICIPAÇÃO ME-EPP**.

Outra questão importante é que essa vinculação não pode ser realizada após o edital ter sido publicado.

Você pode vincular mais de um lote de cota a um mesmo lote de ampla.

Se você criar os lotes por meio de arquivo ou planilha, após carregar os lotes, será necessário definir a vinculação manualmente.

Lote 1 REMOVER ESTE LOTE

Lote 2 REMOVER ESTE LOTE

Lote 3 REMOVER ESTE LOTE

CONFIGURAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

Cota diferenciada de 25% para ME-EPP Direito de Prioridade ME-EPP Local e Regional Exigir a marca dos Itens ofertados Divulgar o preço de referência

INFORMAÇÕES ADICIONAIS DO OBJETO (FICHA TÉCNICA)

Não exigir de nenhum participante

QTE. DE CASAS DECIMAIS: 2

INTERVALO MÍNIMO ENTRE LANCES

Em reais: R\$ 000.000,00

Em percentual: 0%

LOTE DE AMPLA PARTICIPAÇÃO VINCULADO

1

SALVAR CONFIGURAÇÕES DO LOTE

Então para fazer a convocação, na **SALA/MODALIDADES**, na última aba **ENCERRADO**, selecione o lote de cota reservada 25% que foi fracassado, anulado, revogado ou deserto e clique para **CONVOCAR O LICITANTE DO LOTE DE AMPLA PARTICIPAÇÃO**.

BDMNET Prefeitura Municipal de... Sala / Pregão

Joaquim Aurélio Barreto N... Pregoeiro

13/07/2025 - 17:00:58

Home

Sala/Modalidades

Ediais e Processos

Ediais Arquivados

Atas e Documentos

Recursos

Esclarecimentos

Impugnações

Apenados / Impedidos

Contratações - PNCP

Dados de Mercado

Lotes/itens em negociação

Fase 10/13 Fase 11/13 Fase 12/13 Fase 13/13

Edital / Aviso	Orgão / Unidade Compradora	UF	Lote / Item	Preço referência	Melhor proposta / Lance	Varição (%)	Tempo decorrido	Situação	Ações
139/2025	PM Andrade e Silva	PR	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	0,00%		Homologado	
139/2025	PM Andrade e Silva	PR	2	R\$ 1.000,00				Deserto	
139/2025	PM Andrade e Silva	PR	3	R\$ 1.000,00	R\$ 100,00	90,00%		Anulado	
139/2025	PM Andrade e Silva	PR	4	R\$ 1.000,00	R\$ 100,00	90,00%		Revogado	
139/2025	PM Andrade e Silva	PR	5	R\$ 4.000,00	R\$ 0,00			Fracassado	

Participante

Participante	Data/Horário	Classificado	Prioridade	Valor do lance	Opções
Participante 1 Empresa & Ode L...	17/07/2025 15:13:55.141	Não	ME-EPP	R\$ 200,00	

preços dos participantes

17/07/2025 15:22:02 Sistema - Encerrado o prazo para o recebimento de proposta

17/07/2025 15:23:00 Sistema - Iniciada a etapa de análise das propostas apresentadas pelos participantes para o lote 5

17/07/2025 15:25:19 Pregoeiro - Desclassificação do Participante 1: Desclassificado para teste

17/07/2025 15:25:25 Pregoeiro - Desclassificação do Participante 2: Desclassificado para teste

17/07/2025 15:25:40 Pregoeiro - Negociações encerradas. Licitação cancelada por não atender as expectativas do promotor, justificativa: Fracassado para teste.

Retornar Lote Encerrado **Convocar Licitante Do Lote De Ampla Participação** Histórico de Lances

Linhas por página 10 1 de 10

Lembrando que o lote de ampla precisa estar ENCERRADO.

Defina uma data e hora pra retomar o lote, e automaticamente o lote vai para a fase de **HABILITAÇÃO** e o licitante vencedor do lote de Ampla será incluído na grade de Participantes.

The screenshot shows the BOMNET interface for a bidding process. At the top, the user is identified as 'Joaquim Aurélio Barreto N...'. The main area displays 'Lotes/Itens em negociação' with a 'Habilitação' button highlighted in red. Below this, a table lists participants and their bids:

Participante	Data / Hora	Classificado	Preço	Valor de lance	Opção
Participante 1 Comercial Lorena...	17/07/2025 17:01:23.470	Sim	Reservado	R\$ 1.000,00	↓
Participante 2 Empresa (Desat.)	17/07/2025 15:14:40:32	Não	R\$ 800	R\$ 300,00	↓
Participante 11 Empresa A Data...	17/07/2025 15:12:05:146	Não	R\$ 800	R\$ 300,00	↓

On the right, a message states: '17/07/2025 17:01:23 Pregoeiro - A licitação retornou para a etapa de Habilitação justificando a desclassificação de lote de cota. Seção do pregão será reiniciada no dia 17/07/2025 às 17:00:00. 17/07/2025 17:01:23 Sistema - Sr. licitante, o valor registrado como melhor propositura/lance é referente ao que consta no lote de cota principal e deve ser adequado manualmente para este lote de cota. Por favor, utilize o comando de lance caso seja necessário algum ajuste. 17/07/2025 17:01:23 Pregoeiro - Conforme previsto nos incisos 1º, 2º e 3º do Art. 8º do decreto nº 8538 de 2015, o licitante Comercial Lorena Ltda que participou do lote de número 1 de cota principal foi convocado a negociar este lote de cota reservada. 17/07/2025 17:05:00 Pregoeiro - Retorno da sessão: o lote 5 foi reiniciado! 17/07/2025 17:05:01 Sistema - Participante Comercial Lorena Ltda redefiniu os valores dos itens para esse lote por meio do botão "Redefinir valores dos itens"'. At the bottom, there is a 'Para todos os lotes' button.

Se os participantes do lote de Cota não tiverem sido desclassificados ou inabilitados, o vencedor da cota reservada eventualmente poderá aparecer como primeiro colocado se ele tiver um preço menor que o licitante vencedor do lote de Ampla. Se isso ocorrer, é necessário desclassificá-lo ou inabilitá-lo nesse momento.

Veja que ao retornar para **HABILITAÇÃO** o sistema disparou uma mensagem informando o licitante da cota principal que ele deve adequar o seu lance ao valor do vencedor da cota reservada. Ou seja, o sistema BBM NET não altera os valores dos participantes. O licitante convocado terá o botão de lance disponível para ajustar o seu preço caso seja necessário.

The chat window shows the following messages:

- 17/07/2025 17:01:22 Sistema - Sr. licitante, o valor registrado como melhor proposta/lance é referente ao que consta no lote de cota principal e deve ser adequado manualmente para este lote de cota. Por favor utilize o comando de lance caso seja necessário algum ajuste.
- 17/07/2025 17:01:23 Pregoeiro - Conforme previsto nos incisos 1º, 2º e 3º do Art. 8º do decreto nº 8538 de 2015, o licitante Comercial Lorena Ltda que participou do lote de número 1 de cota principal foi convocado a negociar este lote de cota reservada.
- 17/07/2025 17:05:00 Pregoeiro - Retorno da sessão: o lote 5 foi reiniciado!
- 17/07/2025 17:05:01 Sistema - Participante Comercial Lorena Ltda redefiniu os valores dos itens para esse lote por meio do botão "Redefinir valores dos itens"

At the bottom of the chat, there is a text input field with the placeholder 'Digite uma mensagem...' and a 'Para todos os lotes' button.

A partir desse momento, você pode conduzir a licitação normalmente até o seu encerramento.